第２号様式(第５条)

保有個人情報開示請求書

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 年　 　月　 　日  　(宛先)鎌倉市長    住所  　　　　　　 請求者 （ふりがな）  （本人） 氏　　名  連絡先電話　　　　　（　　　　　　）  個人情報の保護に関する法律（平成15年法律第57号）第77条第１項の規定に基づき、下記のとおり保有個人情報の開示を請求します。 | | | |
| 開示を請求する  保有個人情報 |  | | |
| 求める開示の  実施方法等 | ア　事務所における開示の実施を希望する  　□　閲覧又は視聴　　□　写しの交付　　□　その他（　　　　　　）  イ　写しの送付を希望する。 | | |
| 本人確認等 | □運転免許証　□健康保険証  □マイナンバーカード  □年金手帳　　□旅券  □その他(　　　　　　　　) | 添付書類 | □住民票  □戸籍謄本、法定相続情報証明等  □その他(　　　　　　　　) |

(注) 1　太枠の中だけ記入してください。

　　 2　□のある欄には、該当する□にレ印を記入してください。

　　 3　請求書を送付して請求する場合には、本人確認書類（コピー）及び住民票の写し（原本）（請求前30日以内に作成されたものに限る。）を添付してください。