

令和5年度

鎌倉市一般会計

(款) 5 議会費 (項) 5 議会費 (目) 5 議会費

◎市民自治 ○市民自治

議会事務

【 議会総務課・議事調査課 】

令和4年度該当ページ:P11

【 総合計画上の位置づけ 】

将来目標 計画の推進に向けた考え方
分野 市民自治
施策の方針 市民自治

【 事業の目的 】

対象 市議会議員等

意図 市議会の円滑な運営と活性化を図るとともに、政策立案機能の強化を目指す。

効果 市民の声を反映した政策の実現が図れる。

【 事業の内容 】

- ・ 議員報酬や期末手当等を執行する。
- ・ 議員の政務活動等を支援する。

【 事業費 】

(単位:千円)

| 事業費 | 国県支出金 | 地方債 | その他 | 一般財源 |
|-----------------------|-------|-----|-----|---------|
| 303,497 | | | | 303,497 |
| < 予算内訳 > | | | | |
| 1節 議長報酬 1人 | | | | 6,987 |
| 副議長報酬 1人 | | | | 6,275 |
| 議員報酬 24人 | | | | 137,952 |
| 3節 議員期末手当 | | | | 64,991 |
| 4節 市議会議員共済会負担金 | | | | 47,513 |
| 8節 弁護士相談謝礼 | | | | 550 |
| 政策法務に係る弁護士等相談謝礼等報償費 | | | | 652 |
| 9節 常任委員会行政視察費用弁償 | | | | 1,706 |
| 姉妹都市親善訪問等費用弁償 | | | | 339 |
| 普通旅費 | | | | 645 |
| 10節 議会交際費 | | | | 750 |
| 11節 消耗品費 | | | | 4,378 |
| 燃料費 | | | | 152 |
| 来客対応等食糧費 | | | | 70 |
| 印刷製本費 | | | | 17 |
| 会派控室床貼替え修繕料 | | | | 3,973 |
| 備品修繕料 | | | | 28 |
| 車両修繕料 | | | | 54 |
| 12節 電信料 | | | | 199 |
| 議長車購入諸費用等手数料 | | | | 335 |
| 介助員随行旅行保険料 | | | | 2 |
| 13節 議長写真撮影委託料 | | | | 20 |
| 14節 タブレット端末レンタル料 | | | | 2,661 |
| ラインワークス等使用料 | | | | 1,543 |
| 18節 議長車購入費 | | | | 4,778 |
| 非接触型体温計等購入費 | | | | 565 |
| 19節 全国市議会議長会事務費負担金 | | | | 588 |
| 神奈川県市議会議長会等負担金 | | | | 174 |

政務活動費

15,600

(款) 5 議会費 (項) 5 議会費 (目) 5 議会費

◎市民自治 ○市民自治

広報・会議録作成発行事務

【 議会総務課・議事調査課 】

令和4年度該当ページ:P12

【 総合計画上の位置づけ 】

将来目標 計画の推進に向けた考え方

分野 市民自治

施策の方針 市民自治

【 事業の目的 】

対象 市議会議員等

意図 市議会の正確な記録を残し、開かれた議会を目指す。

効果 市議会に対する市民の理解と関心が高まる。

【 事業の内容 】

- ・ 議会だより、会議録及び議会一年の歩みの作成・発行、本会議・常任委員会及び予算、決算特別委員会等のインターネット中継を行う。

【 事業費 】

(単位:千円)

| 事業費 | 国県支出金 | 地方債 | その他 | 一般財源 |
|--------|-------|-----|-----|--------|
| 22,398 | | | | 22,398 |

<予算内訳>

| | | |
|-----|------------------------------|-------|
| 8節 | かまくら議会だより音声版・点訳版作成謝礼 | 240 |
| 11節 | 印刷製本費 | 3,979 |
| 13節 | かまくら議会だより配布業務委託料 | 2,530 |
| | 本会議会議録作成業務委託料 | 2,376 |
| | 常任委員会等会議録作成業務委託料 | 3,960 |
| | 会議録検索システムデータ作成業務委託料 | 599 |
| | 本会議・常任委員会等インターネット中継映像配信業務委託料 | 1,783 |
| 14節 | 本会議・常任委員会等インターネット中継機器賃借料 | 6,723 |
| | 会議録検索システム等使用料 | 208 |

(款) 5 議会費 (項) 5 議会費 (目) 5 議会費

◎行財政運営 ○行財政運営

職員給与費

職員課

令和4年度該当ページ:P13

【 対象となる職員 】
議会事務局

職員給与費

(単位:千円)

<予算内訳>

| | |
|--------------------------|---------|
| 職員給与費 | 108,766 |
| ・ 2節 給料 一般職 一般職職員 12人 | 47,519 |
| ・ 3節 職員手当等 | 42,757 |
| 扶養手当 | 1,731 |
| 地域手当 | 7,879 |
| 通勤手当 | 1,169 |
| 超過勤務手当 | 2,882 |
| 管理職手当 | 3,408 |
| 期末勤勉手当 | 22,548 |
| 住居手当 | 2,269 |
| 管理職員特別勤務手当 | 46 |
| 児童手当 | 825 |
| ・ 4節 共済費 | 18,490 |
| 市町村職員共済組合負担金 | |

(款) 5 議会費 (項) 5 議会費 (目) 5 議会費

◎行財政運営 ○行財政運営

会計年度任用職員給与費

職員課

令和4年度該当ページ:P14

【 対象となる職員 】
議会事務局

【 職員給与費 】

(単位:千円)

| <予算内訳> | | |
|------------|---------------------------|-------------------|
| 職員給与費 | | 6,440 |
| ・ 1節 報酬 | 会計年度任用職員 会計年度事務補助職員 4人 | 4,636 |
| ・ 3節 職員手当等 | 期末手当 | 928 |
| ・ 4節 共済費 | 市町村職員共済組合負担金 社会保険料 | 300 128 172 |
| ・ 9節 旅費 | 費用弁償 | 576 |

(款) 10 総務費 (項) 5 総務管理費 (目) 5 一般管理費

◎行財政運営 ○行財政運営

職員給与費

職員課

令和4年度該当ページ:P15

【 対象となる職員 】

市長・副市長
共生共創部(地域共生課消費生活担当を除く)
歴史まちづくり推進担当
総務部のうち総務課(統計担当を除く)・財政課・職員課・コンプライアンス課・
公的不動産活用課(公的不動産維持担当を除く)・契約検査課
市民防災部のうち地域のつながり課・総合防災課・腰越支所・深沢支所・大船支所・玉縄支所
まちづくり計画部のうち市街地整備課(庁舎整備担当)・土地利用政策課
会計課

【 職員給与費 】

(単位:千円)

| <予算内訳> | |
|----------------|-----------|
| 職員給与費 | 1,896,511 |
| ・ 2節 給料 | 31,068 |
| 特別職 3人 | |
| 一般職 | 713,078 |
| 一般職職員 180人 | |
| 短時間勤務職員 16人 | |
| ・ 3節 職員手当等 | 872,726 |
| 扶養手当 | 18,362 |
| 地域手当 | 117,640 |
| 通勤手当 | 16,515 |
| 超過勤務手当 | 59,170 |
| 休日給 | 1,417 |
| 管理職手当 | 32,091 |
| 期末勤勉手当 | 324,992 |
| 住居手当 | 29,061 |
| 退職手当 | 261,852 |
| 管理職員特別勤務手当 | 431 |
| 児童手当 | 11,145 |
| 災害派遣手当 | 50 |
| ・ 4節 共済費 | 279,639 |
| 市町村職員共済組合負担金 | 259,139 |
| 地方公務員災害補償基金負担金 | 14,878 |
| 社会保険料 | 4,208 |
| 雇用保険料 | 1,414 |

(款) 10 総務費 (項) 5 総務管理費 (目) 5 一般管理費

◎行財政運営 ○行財政運営

会計年度任用職員給与費

【 職員課・教育総務課 】

令和4年度該当ページ:P16

【 対象となる職員 】

共生共創部のうち企画課・デジタル戦略課・政策創造課・広報課・地域共生課・文化課
歴史まちづくり推進担当
総務部のうち総務課・財政課・職員課・コンプライアンス課・公的不動産活用課・契約検査課
市民防災部のうち地域のつながり課・総合防災課・腰越支所・深沢支所・大船支所・玉縄支所
会計課
教育文化財部中央図書館

【 職員給与費 】

(単位:千円)

| <予算内訳> | | |
|------------|----------------------|---------|
| 職員給与費 | | 286,962 |
| ・ 1節 報酬 | 会計年度任用職員 | 201,197 |
| | 会計年度事務補助職員 159人 | |
| | 会計年度障害者事務補助職員 9人 | |
| | コンプライアンス推進補助員 1人 | |
| | 職員保健指導員 1人 | |
| | 職員栄養指導員 1人 | |
| | 防災業務職員 6人 | |
| | 広報紙等編集職員 4人 | |
| | ウェブプランナー 2人 | |
| | アートディレクター 1人 | |
| | 建築等紛争相談員 1人 | |
| | フロアー相談員 5人 | |
| | 文化施設等修繕等業務補助職員 1人 | |
| | 女性相談員 3人 | |
| | 男女共同参画専門相談員 1人 | |
| | 行政不服審査等専門員 1人 | |
| | 職員心理相談員 2人 | |
| | 安全安心まちづくり推進アドバイザー 3人 | |
| ・ 3節 職員手当等 | | 35,231 |
| | 期末手当 | |
| ・ 4節 共済費 | | 20,339 |
| | 市町村職員共済組合負担金 | 6,730 |
| | 社会保険料 | 9,097 |
| | 労働災害保険料 | 3,211 |
| | 雇用保険料 | 1,301 |
| ・ 9節 旅費 | | 30,195 |
| | 費用弁償 | |

(款) 10 総務費 (項) 5 総務管理費 (目) 5 一般管理費

◎行財政運営 ○行財政運営

秘書事務

【 秘書課 】

令和4年度該当ページ:P17

【 総合計画上の位置づけ 】

将来目標 計画の推進に向けた考え方

分野 行財政運営

施策の方針 行財政運営

【 事業の目的 】

対象 理事者等

意図 理事者の日々の活動をサポートをするため。

効果 理事者の日程管理及び交際を円滑に進める。

【 事業の内容 】

・ 理事者の日程管理及びその交際に係る管理業務を行う。

【 事業費 】

(単位:千円)

| 事業費 | 国県支出金 | 地方債 | その他 | 一般財源 |
|-------|-------|-----|-----|-------|
| 6,124 | | | 1 | 6,123 |

< 予算内訳 >

| | | | | |
|-----|-------------|--|--|-------|
| 8節 | 来賓贈呈用記念品購入費 | | | 729 |
| | 市長賞副賞カップ購入費 | | | 515 |
| 10節 | 市・市長交際費 | | | 1,005 |
| | 副市長交際費 | | | 50 |
| 11節 | 消耗品費 | | | 540 |
| | 諸会議食糧費 | | | 210 |
| | 印刷製本費 | | | 40 |
| 12節 | 手数料 | | | 13 |
| | 筆耕翻訳料 | | | 80 |
| 14節 | 自動車使用料 | | | 1,384 |
| | 会議室借上料 | | | 23 |
| 19節 | 全国市長会負担金 | | | 705 |
| | 神奈川県市長会負担金 | | | 595 |
| | 全国青年市長会等負担金 | | | 235 |

(款) 10 総務費 (項) 5 総務管理費 (目) 5 一般管理費

◎行財政運営 ○行財政運営

式典等事業

秘書課

令和4年度該当ページ:P18

【 総合計画上の位置づけ 】

将来目標 計画の推進に向けた考え方

分野 行財政運営

施策の方針 行財政運営

【 事業の目的 】

対象 市民等

意図 市政の振興に功労のあった者の栄誉をたたえるため。

効果 市政の振興に功労のあった者の栄誉をたたえることにより市の発展に資する。

【 事業の内容 】

- ・ 市政功労者表彰、頌徳会新会員表彰及び市民栄誉表彰に係る選定並びに名誉市民の選考に係る選考委員会の開催業務を行う。

【 事業費 】

(単位:千円)

| 事業費 | 国県支出金 | 地方債 | その他 | 一般財源 |
|-------|-------|-----|-----|-------|
| 1,879 | | | | 1,879 |

< 予算内訳 >

| | | | | |
|-----|-------------------|--|--|-----|
| 1節 | 名誉市民選考委員会委員報酬 10人 | | | 102 |
| 8節 | 市政功労者表彰記念品 | | | 726 |
| | 名誉市民章 | | | 528 |
| | 市民栄誉表彰記念品等 | | | 147 |
| 11節 | 消耗品費 | | | 243 |
| 12節 | 筆耕翻訳料 | | | 109 |
| 14節 | 市政功労者表彰等会場使用料 | | | 24 |

(款) 10 総務費 (項) 5 総務管理費 (目) 5 一般管理費

◎行財政運営 ○行財政運営

コンプライアンス推進事業

【 **コンプライアンス課** 】

令和4年度該当ページ:P19

【 総合計画上の位置づけ 】

将来目標 計画の推進に向けた考え方

分野 行財政運営

施策の方針 行財政運営

【 事業の目的 】

対象 市職員

意図 職員のコンプライアンス意識の向上を図るため。

効果 コンプライアンス意識の向上を図ることにより、事務ミスや不祥事を未然に防止し、市民から信頼される組織づくりが実現される。

【 事業の内容 】

- ・ 公正で透明な行政運営の実現及び職務の適正な執行を確保するための対策を行う。

【 事業費 】

(単位:千円)

| 事業費 | 国県支出金 | 地方債 | その他 | 一般財源 |
|-------|-------|-----|-----|-------|
| 2,655 | | | | 2,655 |

<予算内訳>

| | | |
|-----|---------------------------|-------|
| 1節 | コンプライアンス推進参与報酬 1人 | 450 |
| | 公益通報相談専門員報酬 1人 | 150 |
| | ハラスメント相談専門員報酬 4人 | 1,800 |
| | 不適切な事務処理に関する検証専門員報酬 2人 | 100 |
| 8節 | コンプライアンス推進に関する助言、指導に対する謝礼 | 68 |
| 11節 | 消耗品費 | 87 |

給与等管理事務

職員課

令和4年度該当ページ:P20

【 総合計画上の位置づけ 】

将来目標 計画の推進に向けた考え方
分野 行財政運営
施策の方針 行財政運営

【 事業の目的 】

対象 市職員

意図 市職員に給与等を支給するため。

効果 職員給与等の適切な執行が行われる。

【 事業の内容 】

- ・ 鎌倉市職員の給与に関する条例等に基づき給与を支給する。
- ・ 鎌倉市旅費支給条例等に基づき旅費を支給する。
- ・ 鎌倉市会計年度任用職員の給与及び費用弁償に関する条例等に基づき会計年度任用職員に報酬等を支給する。

【 事業費 】

(単位:千円)

| 事業費 | 国県支出金 | 地方債 | その他 | 一般財源 |
|----------------------|-------|-----|-----|-------|
| 9,429 | | | | 9,429 |
| <予算内訳> | | | | |
| 1節 特別職報酬等審議会委員報酬 10人 | | | | 204 |
| 8節 視察謝礼 | | | | 30 |
| 9節 会計年度任用職員費用弁償 | | | | 100 |
| 普通旅費 | | | | 8,535 |
| 11節 消耗品費 | | | | 288 |
| 印刷製本費 | | | | 272 |

(款) 10 総務費 (項) 5 総務管理費 (目) 5 一般管理費

◎行財政運営 ○行財政運営

人事管理事務

職員課

令和4年度該当ページ:P21

【 総合計画上の位置づけ 】

将来目標 計画の推進に向けた考え方
分野 行財政運営
施策の方針 行財政運営

【 事業の目的 】

対象 市職員

意図 多様で有為な人材の確保と適材適所の職員配置に努めるため。

効果 職員一人ひとりの士気の高揚、さらには組織能力の向上を図ることにより、質の高い市民サービスを提供できる組織体制が実現する。

【 事業の内容 】

- ・ 職員の能力開発、適正配置等につなげるための効率的な人事情報管理を行う。
- ・ 公正で透明な行政運営の実現及び職務の適正な執行を確保するための対策を行う。
- ・ 欠員の補充及び職員の適正な配置等を行うため、採用試験を実施する。

【 事業費 】

(単位:千円)

| 事業費 | 国県支出金 | 地方債 | その他 | 一般財源 |
|------------------------------------|-------|-----|-----|---------|
| 150,555 | | | 32 | 150,523 |
| <予算内訳> | | | | |
| 1節 不当要求行為等防止対策専門員報酬 2人 | | | | 150 |
| 職員考査委員会委員報酬 5人 | | | | 260 |
| 8節 職員資格取得奨励金報償費 | | | | 300 |
| 人財育成アドバイザー報償費 1人 | | | | 48 |
| 11節 消耗品費 | | | | 1,636 |
| 印刷製本費 | | | | 2,879 |
| 12節 筆耕翻訳料 | | | | 127 |
| 13節 人事給与システム運用支援業務委託料 | | | | 3,137 |
| 採用試験委託料 | | | | 2,772 |
| 人事給与システム入力データ変換業務委託料 | | | | 223 |
| 採用試験案内パンフレット作成業務委託料 | | | | 479 |
| 採用プロモーションビデオ作成業務委託料 | | | | 495 |
| 人事給与システム運用保守業務委託料 | | | | 487 |
| 人事給与システムデータ移行対応委託料 | | | | 16,500 |
| 庶務事務システムに対する人事給与システム連携対応委託料 | | | | 21,560 |
| 庶務事務システムに対する人事給与システム連携対応に係る運用保守委託料 | | | | 238 |
| 庶務事務システム会計年度任用職員対応委託料 | | | | 9,724 |
| 人事給与システム構築委託料 | | | | 82,011 |
| 14節 人事給与システム賃借料 | | | | 5,996 |
| 人事給与システム機器等賃借料 | | | | 308 |
| 人事給与システム使用料 | | | | 752 |
| 18節 非接触ICカード書込み機購入費 | | | | 308 |
| 19節 採用説明会出展参加負担金 | | | | 165 |

(款) 10 総務費 (項) 5 総務管理費 (目) 5 一般管理費

◎行財政運営 ○行財政運営

職員研修事務

職員課

令和4年度該当ページ:P22

【 総合計画上の位置づけ 】

将来目標 計画の推進に向けた考え方
分野 行財政運営
施策の方針 行財政運営

【 事業の目的 】

対象 市職員

意図 法令や社会規範を遵守するとともに、新しい時代の創造に向け、チャレンジ精神あふれる職員を育成するため。

効果 市民から信頼され、社会情勢と市民ニーズに迅速かつ適確に対応できる職員が育成される。

【 事業の内容 】

- ・「鎌倉市職員育成基本方針職員育成アクションプログラム」に沿って研修を実施する。
- ・「鎌倉市職員育成基本方針職員育成アクションプログラム」に沿って研修実施のための出張旅費を支出する。

【 事業費 】

(単位:千円)

| 事業費 | 国県支出金 | 地方債 | その他 | 一般財源 |
|--------|-------|-----|-----|--------|
| 18,785 | | | 40 | 18,745 |

<予算内訳>

| | | | | |
|-----|---------------|--|--|--------|
| 8節 | 各種研修報償費 | | | 11,037 |
| 9節 | 会計年度任用職員等費用弁償 | | | 77 |
| | 研修旅費 | | | 1,965 |
| 11節 | 消耗品費 | | | 320 |
| 14節 | 研修会場使用料 | | | 33 |
| 19節 | 派遣研修等負担金 | | | 4,412 |
| | 安全運転セミナー負担金 | | | 541 |
| | 通信教育研修費助成金 | | | 240 |
| | 自己開発研修費助成金 | | | 60 |
| | 自主グループ研修費助成金 | | | 100 |

職員厚生事務

職員課

令和4年度該当ページ:P23

【 総合計画上の位置づけ 】

将来目標 計画の推進に向けた考え方
分野 行財政運営
施策の方針 行財政運営

【 事業の目的 】

対象 市職員等

意図 職員の元気を回復し、職員の安全と衛生及び士気の向上を図るため。

効果 職員が元気で安全に働ける職場になる。

【 事業の内容 】

- ・ 職員の公務災害等の補償事務を行う。
- ・ 職員の被服貸与、地方公務員法第42条に基づく元気回復事業を推進する。
- ・ 労働安全衛生法に基づく職員の健康診断、安全教育等を実施する。
- ・ 地方公務員法第42条に基づく職員の保健事業の一環として人間ドック受診の助成を行う。

【 事業費 】

(単位:千円)

| 事業費 | 国県支出金 | 地方債 | その他 | 一般財源 |
|---------------------------|-------|-----|-----|--------|
| 82,615 | | | 694 | 81,921 |
| <予算内訳> | | | | |
| 1節 産業医報酬 4人 | | | | 7,143 |
| 5節 職員の公務災害等に対する災害補償費 | | | | 5,582 |
| 8節 健康管理講習等講師謝礼 | | | | 593 |
| 9節 定期健康診断費用弁償 | | | | 713 |
| 普通旅費 | | | | 892 |
| 11節 消耗品費 | | | | 713 |
| 被服費 | | | | 9,915 |
| 医薬材料費 | | | | 200 |
| 12節 公務災害等被災者診断書等手数料 | | | | 355 |
| 職場復帰訓練傷害保険料 | | | | 172 |
| 13節 職員の福利厚生に係る外部委託料 | | | | 10,833 |
| 被服等廃棄処分委託料 | | | | 81 |
| 定期健康診断・がん検診及び二次検査委託料 | | | | 16,908 |
| 消防職員の定期健康診断・がん検診及び二次検査委託料 | | | | 2,232 |
| 深夜業務職員定期健康診断委託料 | | | | 1,480 |
| 雇入時健康診断委託料 | | | | 824 |
| 特殊健康診断委託料 | | | | 158 |
| B型肝炎予防ワクチン接種委託料 | | | | 739 |
| ストレスチェック業務委託料 | | | | 1,736 |
| 破傷風ワクチン接種委託料 | | | | 674 |
| 19節 総合健康診断負担金 | | | | 7,125 |
| 衛生管理者受験講習会等負担金 | | | | 1,187 |
| 鎌倉市役所職員厚生会補助金 | | | | 12,360 |

(款) 10 総務費 (項) 5 総務管理費 (目) 5 一般管理費

◎行財政運営 ○行財政運営

契約事務

【 契約検査課 】

令和4年度該当ページ:P24

【 総合計画上の位置づけ 】

将来目標 計画の推進に向けた考え方
分野 行財政運営
施策の方針 行財政運営

【 事業の目的 】

対象 事業者等

意図 公共工事等発注の透明性の確保、公正な競争の促進及び適正な契約事務の執行体制の確保を図るため。

効果 発注の透明性の確保、適正な執行体制確保を進めるとともに、電子入札システムの全面的な活用により、市及び登録業者の利便性の向上を図る。

【 事業の内容 】

- ・ 電子入札システムの活用により、利便性の向上及び事務の合理化を一層進めるとともに、契約事務の透明性・公正性の向上を図る。

【 事業費 】

(単位:千円)

| 事業費 | 国県支出金 | 地方債 | その他 | 一般財源 |
|--------|-------|-----|-----|--------|
| 10,977 | | | | 10,977 |

<予算内訳>

| | | | | |
|-----|--------------------|--|--|-------|
| 9節 | 会計年度任用職員費用弁償 | | | 2 |
| 11節 | 消耗品費 | | | 64 |
| 13節 | 電子契約サービス提供業務委託料 | | | 198 |
| 14節 | 契約管理システム機器等賃借料 | | | 2,413 |
| | 工事・業務実績情報データベース利用料 | | | 22 |
| 19節 | 電子入札共同システム推進費等負担金 | | | 8,278 |

(款) 10 総務費 (項) 5 総務管理費 (目) 5 一般管理費

◎行財政運営 ○行財政運営

検査事務

【 契約検査課 】

令和4年度該当ページ:P25

【 総合計画上の位置づけ 】

将来目標 計画の推進に向けた考え方

分野 行財政運営

施策の方針 行財政運営

【 事業の目的 】

対象 事業者(工事等施工業者)

意図 工事目的物等が設計図書に定められた出来形や品質等を満足しているか、完了の確認をするため。

効果 公共工事等の質の向上を図る。

【 事業の内容 】

- ・ 工事担当課の依頼により、工事目的物又は委託業務の成果物が設計図書に定められた出来形や品質等を満足しているか給付の完了の確認を行うとともに、検査時の指導を通じて工事等の適正な施工の確保と技術水準の向上を図る。
- ・ 工事について、中間技術検査や随時検査(抜き打ち検査)を行い、監視体制の強化を図る。

【 事業費 】

(単位:千円)

| 事業費 | 国県支出金 | 地方債 | その他 | 一般財源 |
|-----|-------|-----|-----|------|
| 87 | | | | 87 |

<予算内訳>

| | | | | |
|----------------------|--|--|--|----|
| 11節 追録・文具等消耗品費 | | | | 57 |
| 印刷製本費 | | | | 21 |
| 14節 建設副産物情報交換システム使用料 | | | | 9 |

(款) 10 総務費 (項) 5 総務管理費 (目) 10 文書広報費

◎生涯学習 ○生涯学習環境の整備・充実

市史編纂事業

【 中央図書館 】

令和4年度該当ページ:P26

【 総合計画上の位置づけ 】

将来目標 健やかで心豊かに暮らせるまち

分野 生涯学習

施策の方針 生涯学習環境の整備・充実

【 事業の目的 】

対象 市民等

意図 市史の編さん及び公開をするため。

効果 歴史的資料の活用を図る。

【 事業の内容 】

・市史の編さんに向け、歴史的資料の整理・保存及び散逸防止を行う。

【 事業費 】

(単位:千円)

| 事業費 | 国県支出金 | 地方債 | その他 | 一般財源 |
|-----|-------|-----|-----|------|
| 99 | | | | 99 |

<予算内訳>

| | | | | |
|-----------------|--|--|--|----|
| 8節 古文書解読相談謝礼 | | | | 5 |
| 9節 会計年度任用職員費用弁償 | | | | 10 |
| 11節 資料保存用品等消耗品費 | | | | 54 |
| 資料保存作業用印刷製本費 | | | | 30 |

(款) 10 総務費 (項) 5 総務管理費 (目) 10 文書広報費

◎市民自治 ○市民自治

広聴事業

【 地域共生課 】

令和4年度該当ページ:P27

【 総合計画上の位置づけ 】

将来目標 計画の推進に向けた考え方

分野 市民自治

施策の方針 市民自治

【 事業の目的 】

対象 市民

意図 市民ニーズを把握し、今後の行政計画に反映させるとともに、市政全般について理解を深めてもらうため。

効果 市民と行政の相互理解を深め、円滑な市政運営に資する。

【 事業の内容 】

- ・ インターネット環境を活用した定期的なアンケートのほか、随時、ニーズ等を聴取することにより、市民の意見を把握する。
- ・ 市民活動グループとの市長カフェ、ふらっとミーティング、高校生等若者との青少年トークなど、広聴懇談会を開催し、様々な角度から市民の意見を把握する。

【 事業費 】

(単位:千円)

| 事業費 | 国県支出金 | 地方債 | その他 | 一般財源 |
|-----|-------|-----|-----|------|
| 144 | | | | 144 |

<予算内訳>

| | | | | |
|---------------|--|--|--|----|
| 8節 保育ボランティア謝礼 | | | | 15 |
| 11節 消耗品費 | | | | 69 |
| 14節 会場使用料 | | | | 60 |

(款) 10 総務費 (項) 5 総務管理費 (目) 10 文書広報費

◎市民自治 ○市民自治

広報事業

【 広報課 】

令和4年度該当ページ:P28

【 総合計画上の位置づけ 】

将来目標 計画の推進に向けた考え方

分野 市民自治

施策の方針 市民自治

【 事業の目的 】

対象 市民等

意図 市政情報その他の情報を的確に市民等に伝えるため。

効果 市民の市政への参加及び参画を促進し、市政等に対する理解を深めてもらう。

【 事業の内容 】

- ・ 広報かまくらを発行する。
- ・ J:COM湘南・神奈川、鎌倉エフエムによる市政番組の放送、ホームページの運用、広報板の維持・管理等の事業を行う。

【 事業費 】

(単位:千円)

| 事業費 | 国県支出金 | 地方債 | その他 | 一般財源 |
|--------------------------------|-------|-----|-------|--------|
| 63,717 | 310 | | 9,952 | 53,455 |
| <予算内訳> | | | | |
| 1節 広報戦略ディレクター 1人 | | | | 1,920 |
| 8節 声の広報かまくら作製等謝礼 | | | | 830 |
| 9節 取材旅費 | | | | 6 |
| 11節 消耗品費 | | | | 407 |
| 広報板修繕料 | | | | 800 |
| 備品修繕料 | | | | 11 |
| 12節 電信料 | | | | 110 |
| 13節 広報紙制作委託料 12ページ 79,400部 12回 | | | | 18,172 |
| 広報紙配布委託料 12ページ 12回 | | | | 16,610 |
| 広報板ポスター巡回管理委託料 | | | | 1,102 |
| 市政番組放送委託料(J:COM湘南・神奈川) | | | | 4,818 |
| 市政番組放送委託料(鎌倉エフエム) | | | | 9,504 |
| ホームページサーバ運用保守業務委託料 | | | | 3,948 |
| 広報板撤去等委託料 | | | | 198 |
| 戦略的広報委託料 | | | | 2,000 |
| 14節 神奈川新聞記事複写使用料 | | | | 824 |
| 朝日新聞等記事複写使用料 | | | | 499 |
| ホームページ自動翻訳サービス等利用料 | | | | 374 |
| LINEツール使用料 | | | | 1,056 |
| インターネット行政情報サービス利用料 | | | | 528 |

(款) 10 総務費 (項) 5 総務管理費 (目) 10 文書広報費

◎市民自治 ○市民自治

相談事業

【 地域共生課 】

令和4年度該当ページ:P29

【 総合計画上の位置づけ 】

将来目標 計画の推進に向けた考え方

分野 市民自治

施策の方針 市民自治

【 事業の目的 】

対象 市民等

意図 各個人の悩み・問題を解決するとともに、市民からの直接の意見・要望等を聴取し、行政運営に反映させるため。

効果 市民等が安心して生活ができるように支援するとともに、市民等の声を聴取し、それらを行政運営に反映させる。

【 事業の内容 】

- ・市民の問題解決を支援するための相談を実施する。
- ・法律・税務・登記等の専門家による特別相談を実施する。
- ・市政への意見・要望・提言等に対し、市政運営に生かすことができるように担当課と連絡・調整等を行う。

【 事業費 】

(単位:千円)

| 事業費 | 国県支出金 | 地方債 | その他 | 一般財源 |
|-------------------------|-------|------|-----|-------|
| 7,001 | | | | 7,001 |
| <予算内訳> | | | | |
| 8節 特別相談相談員等報償費 | | | | 6,361 |
| 法律相談 | 年間 | 128回 | | |
| 法律相談(夜間) | 年間 | 22回 | | |
| 税務相談 | 年間 | 17回 | | |
| 司法書士相談 | 年間 | 12回 | | |
| 11節 消耗品費 | | | | 60 |
| 印刷製本費 | | | | 25 |
| 19節 つながる鎌倉エール事業協働コース負担金 | | | | 500 |
| 神奈川県弁護士会法律援助事業補助金 | | | | 55 |

建築等紛争調整事業

【 地域共生課 】

令和4年度該当ページ:P30

【 総合計画上の位置づけ 】

将来目標 計画の推進に向けた考え方

分野 市民自治

施策の方針 市民自治

【 事業の目的 】

対象 市民等

意図 建築等に係る紛争の予防及び調整により、良好な近隣関係の保持を図るため。

効果 建築等に伴う紛争を予防し、良好な近隣関係を保持し、安全で快適な生活が送れるようにする。

【 事業の内容 】

- ・近隣での建築等に係る紛争の解決に資するため、相談員が「相談」「あっせん」による紛争の調整を行う。
- ・「相談」「あっせん」により解決が図られない場合、建築等紛争調停委員会において調停を行う。

【 事業費 】

(単位:千円)

| 事業費 | 国県支出金 | 地方債 | その他 | 一般財源 |
|-----|-------|-----|-----|------|
| 127 | | | | 127 |

<予算内訳>

| | | |
|--------------------|----|-----|
| 1節 建築等紛争調停委員会委員等報酬 | 7人 | 124 |
| 11節 消耗品費 | | 3 |

(款) 10 総務費 (項) 5 総務管理費 (目) 10 文書広報費

◎市民自治 ○市民自治

情報公開・個人情報保護事業

【 総務課 】

令和4年度該当ページ:P31

【 総合計画上の位置づけ 】

将来目標 計画の推進に向けた考え方

分野 市民自治

施策の方針 市民自治

【 事業の目的 】

対象 市民等

意図 地方自治の本旨に即した市政を運営する上において、市民に対し知る権利を保障し、かつ、説明責任を果たすため、市の保有する情報の一層の公開を図るとともに、個人情報を適正に取り扱うことにより、個人の権利利益の侵害の防止を図るため。

効果 基本的人権の擁護を図るとともに、市政の透明性を向上させ、市民参加の下における公正で民主的な市政を推進する。

【 事業の内容 】

- ・市の保有する行政文書を、適切に公開する。
- ・市政情報を積極的かつ分かりやすく提供する。
- ・個人情報の適切な取り扱いを各実施機関等に周知・徹底し、本人の個人情報に関する開示・訂正・利用停止の請求に適切に応じる。
- ・事業の運用状況を公表する。

【 事業費 】

(単位:千円)

| 事業費 | 国県支出金 | 地方債 | その他 | 一般財源 |
|--------------------------|-------|-----|-------|-------|
| 2,053 | | | 1,200 | 853 |
| <予算内訳> | | | | |
| 1節 情報公開・個人情報保護審査会委員報酬 5人 | | | | 1,008 |
| 情報公開・個人情報保護運営審議会委員報酬 5人 | | | | 416 |
| 8節 情報公開制度研修講師謝礼 | | | | 66 |
| 9節 情報公開等委員旅費 | | | | 7 |
| 11節 消耗品費 | | | | 67 |
| 12節 審議会等会議録テープ反訳料 | | | | 456 |
| 14節 生涯学習センター利用料 | | | | 13 |
| 23節 過誤納返還金 | | | | 20 |

(款) 10 総務費 (項) 5 総務管理費 (目) 10 文書広報費

◎行財政運営 ○行財政運営

文書管理事務

【 総務課 】

令和4年度該当ページ:P32

【 総合計画上の位置づけ 】

将来目標 計画の推進に向けた考え方

分野 行財政運営

施策の方針 行財政運営

【 事業の目的 】

対象 市職員等

意図 行政文書事務の円滑な実施を図るとともに、庁内印刷を推進する。

効果 事務処理の正確性・迅速性の向上、情報の共有化及び省資源化に寄与する。

【 事業の内容 】

- ・ 文書管理システムを中心とした行政文書事務を総括する。
- ・ 郵便物等の発送及び受領事務を行う。
- ・ ファイリングに係るルールの実用、廃棄文書の溶解処理、民間書庫の活用等により、保存文書の適正な管理を行う。
- ・ 印刷原稿の作成支援や庁内印刷事務を行う。

【 事業費 】

(単位:千円)

| 事業費 | 国県支出金 | 地方債 | その他 | 一般財源 |
|-----------------------|-------|-----|-------|---------|
| 231,125 | 345 | | 1,066 | 229,714 |
| < 予算内訳 > | | | | |
| 8節 | | | | 50 |
| 11節 | | | | 17,239 |
| | | | | 300 |
| | | | | 90 |
| 12節 | | | | 114,743 |
| | | | | 2,667 |
| 13節 | | | | 28 |
| | | | | 101 |
| | | | | 220 |
| | | | | 15,972 |
| | | | | 8,118 |
| | | | | 803 |
| | | | | 6,930 |
| | | | | 5,998 |
| 14節 | | | | 43,996 |
| | | | | 2,520 |
| | | | | 2,109 |
| | | | | 50 |
| | | | | 7,000 |
| | | | | 322 |
| | | | | 574 |
| | | | | 128 |
| | | | | 1,162 |
| 19節 | | | | 5 |

(款) 10 総務費 (項) 5 総務管理費 (目) 10 文書広報費

◎行財政運営 ○行財政運営

法制事務

【 総務課 】

令和4年度該当ページ:P33

【 総合計画上の位置づけ 】

将来目標 計画の推進に向けた考え方

分野 行財政運営

施策の方針 行財政運営

【 事業の目的 】

対象 市職員等

意図 適切な行政運営を実施するため。

効果 職員に対し行政事務遂行上の法的課題等について適切な助言等を行い、行政運営の充実を図る。

【 事業の内容 】

- ・ 条例、規則等の制定改廃の支援及び審査を行う。
- ・ 法令関係資料その他法務情報の収集整理及び提供を行う。
- ・ 弁護士への相談業務及び訴訟等の総括を行う。
- ・ 行政不服審査等に係る業務を行う。

【 事業費 】

(単位:千円)

| 事業費 | 国県支出金 | 地方債 | その他 | 一般財源 |
|--------|-------|-----|-----|--------|
| 11,502 | | | | 11,502 |

<予算内訳>

| | | | | |
|----------------------|--|--|--|-------|
| 1節 鎌倉市行政不服審査会委員報酬 5人 | | | | 84 |
| 8節 法律相談等弁護士報償費 | | | | 2,970 |
| 訴訟代理人等報償費 | | | | 4,895 |
| 11節 法務関係図書刊行物等消耗品費 | | | | 466 |
| 12節 訴訟記録謄写手数料 | | | | 20 |
| 13節 例規管理システム等業務委託料 | | | | 2,607 |
| 14節 判例検索サービス等使用料 | | | | 453 |
| 19節 湘南都市法制事務研究会負担金 | | | | 7 |

(款) 10 総務費 (項) 5 総務管理費 (目) 15 財政会計管理費

◎行財政運営 ○行財政運営

財政事務

【 財政課 】

令和4年度該当ページ:P34

【 総合計画上の位置づけ 】

将来目標 計画の推進に向けた考え方

分野 行財政運営

施策の方針 行財政運営

【 事業の目的 】

対象 市民等

意図 予算編成、予算執行管理を円滑に実施し、財政の効率化を図るため。

効果 長期にわたって健全な財政基盤を確立する。

【 事業の内容 】

- ・ 予算の編成、執行管理及び市債全体の管理に係る事務を行う。
- ・ バランスシート等財務諸表の作成・公開、財政の健全化比率の算定・公開により、市の財政状況を周知するとともに、健全な財政運営に努める。

【 事業費 】

(単位:千円)

| 事業費 | 国県支出金 | 地方債 | その他 | 一般財源 |
|--------|-------|-----|-----|--------|
| 10,690 | | | 1 | 10,689 |

<予算内訳>

| | | |
|-----|--------------------|-------|
| 11節 | 財務用追録等消耗品費 | 311 |
| | 印刷製本費 | 63 |
| 12節 | 公会計システム利用等手数料 | 787 |
| 13節 | 財務書類作成支援業務委託料 | 990 |
| | 公会計システム保守委託料 | 718 |
| | 公会計システムクラウド移行業務委託料 | 220 |
| | 財務会計システム改修業務委託料 | 7,601 |

(款) 10 総務費 (項) 5 総務管理費 (目) 15 財政会計管理費

◎行財政運営 ○行財政運営

会計事務

【 会計課 】

令和4年度該当ページ:P35

【 総合計画上の位置づけ 】

将来目標 計画の推進に向けた考え方
 分野 行財政運営
 施策の方針 行財政運営

【 事業の目的 】

対象 市職員等

意図 収入支出の執行手続きを円滑に進めるため。

効果 審査・出納事務を適正かつ効果的に執行する。

【 事業の内容 】

- ・現金及び収入証紙の保管・出納を行うとともに、指定金融機関等の公金収納・支払いについて、指導、連絡、検査を行う。
- ・支出命令書等の審査、決算書及び附属資料の調製、例月現金出納検査及び所得税の徴収等に係る事務を行う。
- ・コンビニ収納等を実施し、利便性の向上を図る。

【 事業費 】

(単位:千円)

| 事業費 | 国県支出金 | 地方債 | その他 | 一般財源 |
|------------------------------|-------|-----|-----|--------|
| 60,102 | | | 1 | 60,101 |
| <予算内訳> | | | | |
| 11節 図書追録等消耗品費 | | | | 310 |
| 印刷製本費 | | | | 436 |
| 12節 口座データ伝送用電信料 | | | | 72 |
| 口座データ伝送手数料 | | | | 10,079 |
| 口座振替手数料 | | | | 7,480 |
| 郵便振替手数料 | | | | 1,270 |
| ペイジー口座振替受付サービス等手数料 | | | | 1,465 |
| 有価証券・貨紙幣類運送保険料 | | | | 50 |
| 13節 銀行派出所業務委託料 | | | | 7,518 |
| コンビニ等公金収納代行業務委託料 | | | | 28,887 |
| 年末調整システム保守業務委託料 | | | | 73 |
| 口座データ伝送システム保守業務委託料 | | | | 26 |
| ペイジー口座振替業務委託料 | | | | 446 |
| 口座振替システム運用業務委託料 | | | | 1,846 |
| 14節 口座データ伝送用パソコン賃借料 | | | | 34 |
| 19節 日本マルチペイメントネットワーク推進協議会負担金 | | | | 100 |
| 22節 過少収納時補てん金 | | | | 10 |

(款) 10 総務費 (項) 5 総務管理費 (目) 20 財産管理費

◎行財政運営 ○行財政運営

財産管理事務

【 公的不動産活用課・財政課 】

令和4年度該当ページ:P36～P37

【 総合計画上の位置づけ 】

将来目標 計画の推進に向けた考え方
 分野 行財政運営
 施策の方針 行財政運営

【 事業の目的 】

対象 市有財産等

意図 財産管理に係る運営事務を行うとともに、土地等の売り払い等による収入の確保、公共公益施設整備基金への積立てを行うため。

安定した財政運営を図るために、財政調整基金に積立てを行うため。

効果 普通財産土地等を良好な状態で維持管理するとともに、売り払い等による収入の確保を図る。
 財政の安定的な運営を図る。

【 事業の内容 】

- ・市有財産評価審査会の運営及び地価変動率予測意見書の作成業務を行う。
- ・普通財産土地・建物の貸付け及び枝払い等管理事務、市有青地・廃道路敷等の売払い及び交換事務、未利用地等の売払い及び管理事務を行う。
- ・野村総合研究所跡地の管理を行い、市民向けに一般開放する。
- ・公共公益施設整備基金を管理し、計画的に基金の積立て、取崩しを行う。
- ・財政調整基金を管理し、計画的に基金の積立て、取崩しを行う。
- ・鎌倉市みんなで支え合う新型コロナウイルス感染症対策基金を管理する。

【 事業費 】

(単位:千円)

| 事業費 | 国県支出金 | 地方債 | その他 | 一般財源 |
|--------------------------|-------|-----|--------|--------|
| 85,141 | | | 23,596 | 61,545 |
| <予算内訳> | | | | |
| 1節 市有財産評価審査会委員報酬 7人 | | | | 288 |
| 11節 消耗品費 | | | | 200 |
| 光熱水費 | | | | 1,632 |
| 維持修繕料 | | | | 1,982 |
| 扇湖山荘屋根等修繕料 | | | | 3,040 |
| 12節 電信料 | | | | 178 |
| 公有財産オークションシステム手数料 | | | | 1,826 |
| 仮設トイレ浄化槽保守点検等手数料 | | | | 161 |
| 建物総合損害共済等保険料 | | | | 4,383 |
| 13節 地価変動率予測業務委託料 | | | | 121 |
| 境界確定業務等委託料 | | | | 24,339 |
| 扇湖山荘機械警備委託料 | | | | 498 |
| 表示登記事務等業務委託料 | | | | 2,023 |
| 不動産鑑定評価業務委託料 | | | | 835 |
| 固定資産台帳更新及び作成に係る助言指導業務委託料 | | | | 880 |
| 旧材木座・稲瀬川保育園機械警備委託料 | | | | 203 |
| 旧長谷子ども会館機械警備委託料 | | | | 76 |
| 岡本用地変位観測測量業務委託料 | | | | 374 |
| 城廻市有地擁壁調査・設計業務委託料 | | | | 38,214 |

| | | |
|-----|--------------------------------|-------|
| | 野村総研跡地機械警備業務委託料 | 456 |
| | 野村総研跡地巡回等業務委託料 | 2,116 |
| 19節 | 神奈川県地区用地対策連絡協議会負担金 | 10 |
| 22節 | 市民総合保険等賠償金 | 300 |
| 25節 | 財政調整基金利子積立金 | 80 |
| | みんなで支え合う新型コロナウイルス感染症対策基金利子積立金 | 1 |
| | みんなで支え合う新型コロナウイルス感染症対策基金寄附等積立金 | 1 |
| | 公共公益施設整備基金利子積立金 | 24 |
| | 公共公益施設整備基金寄附等積立金 | 900 |

(款) 10 総務費 (項) 5 総務管理費 (目) 20 財産管理費

◎行財政運営 ○行財政運営

庁舎管理事務

【 公的不動産活用課 】

令和4年度該当ページ:P38～P39

【 総合計画上の位置づけ 】

将来目標 計画の推進に向けた考え方

分野 行財政運営

施策の方針 行財政運営

【 事業の目的 】

対象 市庁舎

意図 市庁舎の維持保全を図るため。

効果 設備関係の改修を重点的に行い、市庁舎の機能改善を図る。

【 事業の内容 】

・市庁舎の総合管理業務及び維持修繕等を行う。

【 事業費 】

(単位:千円)

| 事業費 | 国県支出金 | 地方債 | その他 | 一般財源 |
|----------------------|-------|-----|--------|---------|
| 243,630 | | | 27,168 | 216,462 |
| <予算内訳> | | | | |
| 11節 消耗品費 | | | | 3,150 |
| 燃料費 | | | | 114 |
| 光熱水費 | | | | 90,063 |
| 維持修繕料 | | | | 17,515 |
| 12節 電信料 | | | | 13,856 |
| 自家用発電機点検業務手数料 | | | | 893 |
| 昇降機保守手数料 | | | | 1,287 |
| 電話交換設備保守手数料 | | | | 1,931 |
| 自家用電気工作物点検手数料 | | | | 1,386 |
| 消防用設備保守点検等手数料 | | | | 2,053 |
| 13節 本庁舎総合管理業務委託料 | | | | 42,481 |
| 本庁舎保守警備業務委託料 | | | | 23,970 |
| 市議会増築棟空調設備保守委託料 | | | | 224 |
| 自動ドア保守委託料 | | | | 220 |
| 電話交換業務委託料 | | | | 26,451 |
| 本庁舎熱源保守業務委託料 | | | | 1,694 |
| 本庁舎熱源装置冷却水系保守管理業務委託料 | | | | 514 |
| 本庁舎敷地内植栽剪定等業務委託料 | | | | 2,353 |
| 鎌倉水道営業所2階機械警備委託料 | | | | 76 |
| 本庁舎廃棄物処理等委託料 | | | | 990 |
| 本庁舎各所防犯設備設置業務委託料 | | | | 774 |
| 14節 放送受信料等使用料 | | | | 388 |
| 鎌倉水道営業所2階賃借料 | | | | 5,970 |
| 会議室使用料 | | | | 2,612 |
| 電話録音装置賃借料 | | | | 636 |
| 19節 防火管理者資格取得講習会等負担金 | | | | 129 |
| 鎌倉水道営業所2階維持管理負担金 | | | | 1,900 |

(款) 10 総務費 (項) 5 総務管理費 (目) 20 財産管理費

◎行財政運営 ○行財政運営

車両管理事務

【 公的不動産活用課 】

令和4年度該当ページ:P40～P41

【 総合計画上の位置づけ 】

将来目標 計画の推進に向けた考え方

分野 行財政運営

施策の方針 行財政運営

【 事業の目的 】

対象 公用車・共用貸出軽自動車等

意図 公用車・共用貸出軽自動車等を常に良好な状態に保つため。

効果 公用車・共用貸出軽自動車等を利用できる。

【 事業の内容 】

・ 公用車の配車・購入・修繕及び事故処理業務を行う。

【 事業費 】

(単位:千円)

| 事業費 | 国県支出金 | 地方債 | その他 | 一般財源 |
|---------------------|-------|--------|-------|--------|
| 62,773 | 4,000 | | 5,000 | 53,773 |
| <予算内訳> | | | | |
| 11節 消耗品費 | | | | 293 |
| 燃料費 | | | | 5,380 |
| 印刷製本費 | | | | 38 |
| 備品修繕料 | | | | 18 |
| 公用車の定期整備等車両修繕料 | | | | 7,341 |
| 12節 廃車登録代行等手数料 | | | | 659 |
| 自動車保険料 | | | | 4,695 |
| 自動車損害賠償責任保険 | | | | |
| 自動車 | 80台 | | | |
| 原動機付自転車 | 5台 | | | |
| 任意保険 | | | | |
| 自動車 | 147台 | | | |
| 自動車(リース) | 17台 | | | |
| 原動機付自転車 | 50台 | | | |
| 任意保険賠償限度額 | | | | |
| 自動車 | 対人 | 無制限・対物 | 無制限 | |
| 原動機付自転車 | 対人 | 無制限・対物 | 無制限 | |
| 13節 車両管理業務委託料 | | | | 2,691 |
| 14節 駐車場・有料道路通行料 | | | | 1,003 |
| タクシー等使用料 | | | | 554 |
| マイクロバス借上料 | | | | 671 |
| 乗用自動車賃借料 | | | | 588 |
| 軽貨物自動車賃借料 | | | | 357 |
| 18節 原動機付自転車購入費 | | | | 216 |
| 電気自動車購入費 5台 | | | | 14,162 |
| 普通充電器購入費 | | | | 1,050 |
| マイクロバス購入費 | | | | 14,892 |
| 乗用自動車(ワゴン車)購入費 | | | | 4,778 |
| 19節 安全運転管理者会負担金 | | | | 60 |
| 安全運転管理者法定講習負担金 | | | | 14 |

22節 自動車事故賠償金

3,000

27節 自動車重量税

313

共用車保有状況(令和5年1月31日現在)

ワゴン車 3台

乗用自動車(電気) 1台

貨物自動車 1台

軽自動車 56台

合計 61台

原動機付自転車 5台

(款) 10 総務費 (項) 5 総務管理費 (目) 20 財産管理費

◎行財政運営 ○行財政運営

定額資金運用基金繰出金

【 公的不動産活用課 】

令和4年度該当ページ:P42

【 事業の内容 】

・定額資金運用基金へ繰出金を支出する。

【 事業費 】

(単位:千円)

| 事業費 | 国県支出金 | 地方債 | その他 | 一般財源 |
|-----|-------|-----|-----|------|
| 8 | | | 8 | |

<予算内訳>

28節 定額資金運用基金繰出金

8

(款) 10 総務費 (項) 5 総務管理費 (目) 20 財産管理費

◎行財政運営 ○行財政運営

公共用地先行取得事業特別会計繰出金

【 公的不動産活用課 】

令和4年度該当ページ:P43

【 事業の内容 】

- ・ 公共用地先行取得事業特別会計への繰出金を支出する。

【 事業費 】

(単位:千円)

| 事業費 | 国県支出金 | 地方債 | その他 | 一般財源 |
|---------|-------|-----|-----|---------|
| 191,000 | | | | 191,000 |

<予算内訳>

28節 公共用地先行取得事業特別会計繰出金

191,000

(款) 10 総務費 (項) 5 総務管理費 (目) 20 財産管理費

◎行財政運営 ○行財政運営

庁用器具管理事務

【 契約検査課 】

令和4年度該当ページ:P44

【 総合計画上の位置づけ 】

将来目標 計画の推進に向けた考え方

分野 行財政運営

施策の方針 行財政運営

【 事業の目的 】

対象 庁用共通物品

意図 庁用共通物品の管理を行うため。

効果 庁用共通物品の購入、管理等を行い、円滑な行政事務執行に資する。

【 事業の内容 】

・ 庁用共通物品の購入、管理及び修繕並びに廃棄物品の処理業務を行う。

【 事業費 】

(単位:千円)

| 事業費 | 国庫支出金 | 地方債 | その他 | 一般財源 |
|-------|-------|-----|-----|-------|
| 7,507 | | | 200 | 7,307 |

< 予算内訳 >

| | |
|------------------|-------|
| 11節 庁用共通物品購入消耗品費 | 7,392 |
| 庁用共通備品修繕料 | 5 |
| 13節 廃棄物品処理業務委託料 | 110 |

(款) 10 総務費 (項) 5 総務管理費 (目) 25 企画費

◎市街地整備 ○市街地整備の推進

まちづくり推進事業

【 土地利用政策課 】

令和4年度該当ページ:P45

【 総合計画上の位置づけ 】

将来目標 安全で快適な生活が送れるまち

分野 市街地整備

施策の方針 市街地整備の推進

【 事業の目的 】

対象 市民等

意図 計画的な土地利用と市民参画によるまちづくりを推進するため。

効果 まちづくり制度の体系的な整理やまちづくりのあり方を検討し、安全で快適なまちづくりの実現に寄与する。

【 事業の内容 】

- ・ 開発事業等の一連の手續など、本市の実態に見合った土地利用の調整に関する制度のあり方の検討等を行う。
- ・ 鎌倉市まちづくり条例に基づく大規模土地取引行為の届出により、早い段階で土地利用の転換を把握するとともに、大規模開発事業の手續により、鎌倉市まちづくり審議会の意見を聴きながら計画的な土地利用の誘導を図る。

【 事業費 】

(単位:千円)

| 事業費 | 国県支出金 | 地方債 | その他 | 一般財源 |
|---------------------|-------------------|-----|-----|-------|
| 1,201 | | | 72 | 1,129 |
| <予算内訳> | | | | |
| 1節 | まちづくり審議会委員報酬 10人 | | | 612 |
| | 開発事業公聴会委員報酬 3人 | | | 64 |
| 8節 | 開発事業アドバイザー派遣報償費 | | | 68 |
| | まちづくりコンサルタント派遣報償費 | | | 120 |
| | 都市政策専門員報償費 | | | 51 |
| 11節 | 消耗品費 | | | 177 |
| | 印刷製本費 | | | 20 |
| 14節 | 会場使用料 | | | 14 |
| 19節 | まちづくり市民団体活動費補助金 | | | 75 |

(款) 10 総務費 (項) 5 総務管理費 (目) 25 企画費

◎行財政運営 ○行財政運営

企画総合計画事業

【 企画課 】

令和4年度該当ページ:P46

【 総合計画上の位置づけ 】

将来目標 計画の推進に向けた考え方
 分野 行財政運営
 施策の方針 行財政運営

【 事業の目的 】

対象 市民等

意図 地方自治法の本旨に即し、地域における総合的かつ計画的な行政運営を図るため。

効果 基本構想に掲げた将来都市像「古都としての風格を保ちながら、生きる喜びと新しい魅力を創造するまち」の実現

【 事業の内容 】

- ・ 第4期基本計画の各分野の進捗状況や効果を市民意識調査等で把握し、ホームページで公表するなど年度における計画の進行管理を行う。
- ・ SDGs推進隊やSDGsつながりポイント事業の運営など、SDGsの推進を図る。
- ・ 次期総合計画の策定に着手する。
- ・ 地域活性化センター等が交付する補助金の受付申請事務を行う。
- ・ 神奈川県及び近隣市との連携を進める。

【 事業費 】

(単位:千円)

| 事業費 | 国県支出金 | 地方債 | その他 | 一般財源 |
|--------|-------|-----|-----|--------|
| 24,731 | 1,500 | | 4 | 23,227 |

<予算内訳>

| | | | | |
|-----|-----------------------------|--|--|--------|
| 1節 | 鎌倉市ウェルビーイングリサーチ参与報酬 1人 | | | 300 |
| | 総合計画専門委員報酬 3人 | | | 306 |
| | 総合計画審議会委員報酬 12人 | | | 732 |
| 8節 | 行政評価アドバイザー謝礼 | | | 720 |
| | 市民評価委員会委員等謝礼 | | | 680 |
| | ロジックモデル研修講師謝礼 | | | 792 |
| 9節 | 総合計画審議会委員費用弁償 | | | 180 |
| 11節 | 消耗品費 | | | 345 |
| | 印刷製本費 | | | 100 |
| 13節 | SDGsつながりポイント運用委託料 | | | 2,000 |
| | 次期総合計画策定支援業務委託料 | | | 17,912 |
| 14節 | SDGs推進隊勉強会会場等使用料 | | | 194 |
| 19節 | 慶應義塾大学SFC研究所×SDGコンソーシアム負担金等 | | | 470 |

(款) 10 総務費 (項) 5 総務管理費 (目) 25 企画費

◎行財政運営 ○行財政運営

ふるさと寄附金推進事業

【 財政課 】

令和4年度該当ページ:P47

【 総合計画上の位置づけ 】

将来目標 計画の推進に向けた考え方

分野 行財政運営

施策の方針 行財政運営

【 事業の目的 】

対象 市民等

意図 ふるさと寄附金推進事業を円滑に実施するため。

効果 収入確保のみならず、本市が持つ自然環境、歴史、文化等多彩な魅力の発信により、活力ある鎌倉のまちづくりに資するとともに、本市に対する継続的な支持を得る。

【 事業の内容 】

- ・ふるさと寄附金制度のPRを行う。
- ・本市の魅力発信・地域振興に資する地域特産品を開拓する。
- ・ふるさと寄附の申出を受けるとともに、希望する寄附者に向け、地域特産品を発送する。

【 事業費 】

(単位:千円)

| 事業費 | 国県支出金 | 地方債 | その他 | 一般財源 |
|-----------|-------|-----|-----------|------|
| 1,297,925 | | | 1,297,925 | |

<予算内訳>

| | | | | |
|--------------------|--|--|--|-----------|
| 9節 費用弁償 | | | | 52 |
| 普通旅費 | | | | 410 |
| 11節 消耗品費 | | | | 2,124 |
| 印刷製本費 | | | | 3,113 |
| 12節 運搬料 | | | | 255 |
| 広告料 | | | | 6,930 |
| クレジット決済等手数料 | | | | 8,085 |
| 13節 ふるさと寄附金支援業務委託料 | | | | 185,921 |
| ふるさと寄附金運用代行業務委託料 | | | | 1,084,149 |
| ふるさと寄附金宣伝業務委託料 | | | | 3,300 |
| 14節 イベント出展賃借料 | | | | 3,496 |
| 23節 寄附償還金 | | | | 90 |

寄附見込額 2,500,000千円

(款) 10 総務費 (項) 5 総務管理費 (目) 25 企画費

◎行財政運営 ○行財政運営

政策研究事業

【 政策創造課 】

令和4年度該当ページ:P48

【 総合計画上の位置づけ 】

将来目標 計画の推進に向けた考え方
分野 行財政運営
施策の方針 行財政運営

【 事業の目的 】

対象 市民等

意図 地方自治法の本旨に即し、地域における総合的かつ計画的な行政運営を図るため。

効果 基本構想に掲げた将来都市像「古都としての風格を保ちながら、生きる喜びと新しい魅力を創造するまち」の実現

【 事業の内容 】

- ・ 庁内において、種々の政策形成の段階における必要な調査研究等を行い、課題を解決するために必要な提案等を行う。

【 事業費 】

(単位:千円)

| 事業費 | 国県支出金 | 地方債 | その他 | 一般財源 |
|-------|-------|-----|-----|-------|
| 3,732 | | | | 3,732 |

< 予算内訳 >

| | | | | |
|----------------------------|--|--|--|-------|
| 1節 政策創造専門委員報酬 2人 | | | | 1,632 |
| 8節 講師等謝礼 | | | | 123 |
| 9節 政策創造専門委員費用弁償 | | | | 213 |
| 11節 消耗品費 | | | | 145 |
| 13節 Fab City 推進に係る調査研究等委託料 | | | | 1,606 |
| 14節 会場使用料 | | | | 13 |

(款) 10 総務費 (項) 5 総務管理費 (目) 25 企画費

◎行財政運営 ○行財政運営

スマートシティ推進事業

【 政策創造課 】

※重点事業(事業CD:0-2-1-1)

令和4年度該当ページ:P49

【 総合計画上の位置づけ 】

将来目標 計画の推進に向けた考え方
 分野 行財政運営
 施策の方針 行財政運営

【 事業の目的 】

対象 市民等

意図 人にやさしいテクノロジーの活用によって本市が抱える社会課題を解決し、人間中心の共生社会を築いていくことを目指す鎌倉版「スマートシティ」を構築するため。

効果 市民の課題に寄り添うテクノロジーやデータを活用することで、共創によるまちづくりを実現する。

【 事業の内容 】

- ・ 鎌倉市スマートシティ構想に基づき、市民と企業等の共創関係を生み出す基盤を構築する。
- ・ 多くの市民が参加する合意形成プラットフォームを構築する。
- ・ 産官学民によるオープンイノベーションの環境を整備する。
- ・ データ連携基盤の整備及びオープンデータの拡充を行う。
- ・ スマートシティの取組を支える市民等への戦略的広報、人材育成及びKGIの調査・研究を行う。

【 事業費 】

(単位:千円)

| 事業費 | 国県支出金 | 地方債 | その他 | 一般財源 |
|--------------------------------|-------|-----|-----|--------|
| 22,346 | | | | 22,346 |
| <予算内訳> | | | | |
| 1節 鎌倉市スマートシティ推進参与報酬 3人 | | | | 3,000 |
| 8節 鎌倉市スマートシティ推進アドバイザー等報償費 | | | | 447 |
| 9節 普通旅費 | | | | 92 |
| 11節 消耗品費 | | | | 76 |
| 13節 <u>スマートシティ官民共創支援等業務委託料</u> | | | | 1,931 |
| データ連携基盤整備等委託料 | | | | 12,591 |
| 市民参加型共創プラットフォーム運用等業務委託料 | | | | 3,996 |
| 14節 会議室等使用料 | | | | 203 |
| 19節 スマートウェルネスシティ首長会議負担金 | | | | 10 |

(款) 10 総務費 (項) 5 総務管理費 (目) 25 企画費

◎行財政運営 ○行財政運営

事務管理事務

【 行政マネジメント課・総務課 】

令和4年度該当ページ:P50

【 総合計画上の位置づけ 】

将来目標 計画の推進に向けた考え方

分野 行財政運営

施策の方針 行財政運営

【 事業の目的 】

対象 市職員等

意図 最少の経費で最大の行政サービスを提供するため。

効果 行政事務の適正な管理を行い、社会情勢の変化に即した組織の構築に努め、効率的かつ効果的な行政運営を行う。

【 事業の内容 】

- ・ 組織の構築、執務室の配置など行政事務の適正な管理に係る業務を行う。
- ・ 行政事務の適正な管理と効率化のため、職員の定数管理や事務改善に係る業務を行う。

【 事業費 】

(単位:千円)

| 事業費 | 国県支出金 | 地方債 | その他 | 一般財源 |
|-------|-------|-----|-----|-------|
| 9,713 | | | | 9,713 |

<予算内訳>

| | | | | |
|--------------------------|--|--|--|-------|
| 11節 消耗品費 | | | | 6,633 |
| 13節 執務室移転に伴う事務機器等移転業務委託料 | | | | 2,618 |
| 文書管理システム等スキャナ再設定業務委託料 | | | | 462 |

(款) 10 総務費 (項) 5 総務管理費 (目) 25 企画費

◎行財政運営 ○行財政運営

行財政改革推進事業

【 行政マネジメント課・デジタル戦略課 】

※重点事業(事業CD:0-2-1-2)

令和4年度該当ページ:P51

【 総合計画上の位置づけ 】

将来目標 計画の推進に向けた考え方
分野 行財政運営
施策の方針 行財政運営

【 事業の目的 】

対象 市職員等

意図 本市の厳しい行財政運営の中、限られた行政資源を効果的・効率的に運営するため。

効果 健全で市民にわかりやすい効果的・効率的な都市経営の実現

【 事業の内容 】

- ・ 行財政改革の推進及び進行管理を行う。
- ・ 持続可能な都市経営に向け、施策・事業の見直し、改善、行政資源の最適配分を進めるための取組を行う。
- ・ 電子申請やRPA(ロボットによる業務自動化)等、ICTを活用した取組を行う。

【 事業費 】

(単位:千円)

| 事業費 | 国県支出金 | 地方債 | その他 | 一般財源 |
|----------------------|-------|-----|-----|------------------------|
| 38,223 | | | | 38,223 |
| <予算内訳> | | | | |
| 8節 DXアドバイザー等謝礼 | | | | 204 |
| 11節 消耗品費 | | | | 135 |
| | | | | 備品修繕料 100 |
| 12節 電信料 | | | | 15,072 |
| | | | | 電子申請スマートフォン対応手数料 2,838 |
| | | | | 窓口キャッシュレス決済手数料 1,315 |
| | | | | POSレジ保守手数料 927 |
| | | | | インボイス対応手数料 39 |
| 13節 RPA保守委託料 | | | | 1,826 |
| | | | | 業務プロセス改善支援委託料 1,089 |
| | | | | 電話自動応答サービス委託料 550 |
| 14節 RPAツール利用料 | | | | 1,980 |
| | | | | 遠隔相談窓口システム機器等賃借料 2,265 |
| 18節 申請書作成支援システム機器購入費 | | | | 4,783 |
| | | | | 執務環境改善什器等購入費 5,100 |

(款) 10 総務費 (項) 5 総務管理費 (目) 25 企画費

◎行財政運営 ○行財政運営

公共施設再編事業

【 公的不動産活用課 】

※重点事業(事業CD:0-2-1-3)

令和4年度該当ページ:P52

【 総合計画上の位置づけ 】

将来目標 計画の推進に向けた考え方

分野 行財政運営

施策の方針 行財政運営

【 事業の目的 】

対象 市民等

意図 公共施設を資産として捉えた行政経営を行うため。

効果 公共施設に係る将来の維持管理コストを縮減する。

【 事業の内容 】

- ・ 公的不動産の利活用を図る。
- ・ 公共施設再編計画の改訂(時点修正及び社会情勢を捉えた改訂等)、進行管理及び事業の推進を行う。
- ・ 公共建築物の維持保全システムの運用を行う。

【 事業費 】

(単位:千円)

| 事業費 | 国県支出金 | 地方債 | その他 | 一般財源 |
|--------|-------|-----|-----|--------|
| 27,106 | 5,390 | | 3 | 21,713 |

< 予算内訳 >

| | | | | |
|-----|---------------------------------------|--|--|--------|
| 8節 | 公共施設再編に係る謝礼 | | | 85 |
| 11節 | 消耗品費 | | | 14 |
| | 印刷製本費 | | | 265 |
| 13節 | 公共施設再編計画改訂支援業務委託料 | | | 5,918 |
| | 公共施設再編に係る市民周知支援業務委託料 | | | 5,313 |
| | 公的不動産利活用に係る地区計画都市計画決定図書作成業務委託料(梶原四丁目) | | | 1,441 |
| | 公的不動産利活用に係る地歴調査業務委託料(扇湖山荘) | | | 1,969 |
| | 旧諸戸邸改修等工事基本設計業務委託料 | | | 10,780 |
| 14節 | 維持保全システムクラウド利用料 | | | 1,311 |
| 19節 | 資産経営・公民連携首長会議負担金 | | | 10 |

(款) 10 総務費 (項) 5 総務管理費 (目) 25 企画費

◎行財政運営 ○行財政運営

本庁舎等整備事業

【 市街地整備課 】

※重点事業(事業CD:0-2-1-4)

令和4年度該当ページ:P53

【 総合計画上の位置づけ 】

将来目標 計画の推進に向けた考え方
 分野 行財政運営
 施策の方針 行財政運営

【 事業の目的 】

対象 市民等

意図 必要な機能及び性能を備えた本庁舎等を整備するため。

効果 本庁舎等に必要な機能及び性能の向上を図る。

【 事業の内容 】

・新しい本庁舎等整備及び市庁舎現地利活用に向けた取組を進める。

【 事業費 】

(単位:千円)

| 事業費 | 国県支出金 | 地方債 | その他 | 一般財源 |
|----------------------------------|-------|-----|-------|---------|
| 362,353 | | | 3,352 | 359,001 |
| <予算内訳> | | | | |
| 1節 鎌倉市本庁舎等整備委員会委員報酬 10人 | | | | 335 |
| 新庁舎等基本設計者等選定審査会委員報酬 8人 | | | | 328 |
| 8節 本庁舎等整備に係る謝礼等 | | | | 523 |
| 9節 新庁舎等基本設計者等選定審査会委員費用弁償 | | | | 14 |
| 11節 消耗品費 | | | | 76 |
| 印刷製本費 | | | | 266 |
| 13節 新庁舎等基本設計及びDX支援業務受注者選定支援業務委託料 | | | | 19,547 |
| 現地利活用基本計画策定支援等業務委託料 | | | | 35,684 |
| 不動産鑑定評価委託料(現在地) | | | | 1,980 |
| 14節 会場使用料 | | | | 248 |
| 25節 本庁舎整備基金新規積立金 | | | | 300,000 |
| 本庁舎整備基金利子積立金 | | | | 3,352 |

(款) 10 総務費 (項) 5 総務管理費 (目) 25 企画費

◎歴史的遺産と共生するまちづくり ○歴史的遺産と共生するまちづくり

世界遺産条約登録事業

【 歴史まちづくり推進担当 】

令和4年度該当ページ:P54

【 総合計画上の位置づけ 】

将来目標 計画の推進に向けた考え方
 分野 歴史的遺産と共生するまちづくり
 施策の方針 歴史的遺産と共生するまちづくり

【 事業の目的 】

対象 鎌倉の歴史的遺産

意図 鎌倉の歴史的遺産を世界遺産一覧表へ掲載するため。

効果 鎌倉の歴史的遺産を確実に後世に伝えるとともに、古都としての風格を保った鎌倉らしいまちづくりに資する。

【 事業の内容 】

- ・世界遺産登録に結びつくコンセプトの再構築を目指し、調査研究及び情報収集を行う。
- ・市民の理解を得るため、啓発活動等を行う。

【 事業費 】

(単位:千円)

| 事業費 | 国県支出金 | 地方債 | その他 | 一般財源 |
|---------------------------|-------|-----|-----|------|
| 214 | | | | 214 |
| <予算内訳> | | | | |
| 8節 専門家意見聴取謝礼 | | | | 30 |
| 9節 会計年度任用職員費用弁償 | | | | 14 |
| 11節 啓発事業等消耗品費 | | | | 60 |
| 文化財保護ポスター事業印刷製本費 | | | | 102 |
| 13節 文化財保護ポスター事業展示用額装委託料 | | | | 2 |
| 文化財保護ポスター事業展示用キャプション制作委託料 | | | | 6 |

(款) 10 総務費 (項) 5 総務管理費 (目) 25 企画費

◎歴史的遺産と共生するまちづくり ○歴史的遺産と共生するまちづくり

日本遺産事業 【 観光課 】

※重点事業(事業CD:0-4-1-1)

令和4年度該当ページ:P55

【 総合計画上の位置づけ 】

将来目標 計画の推進に向けた考え方

分野 歴史的遺産と共生するまちづくり

施策の方針 歴史的遺産と共生するまちづくり

【 事業の目的 】

対象 鎌倉の歴史的遺産

意図 鎌倉の有形・無形の様々な文化財群を総合的に活用するため。

効果 鎌倉の魅力を国内外に発信することにより、歴史的遺産と共生するまちの実現が図られる。

【 事業の内容 】

- ・平成28年4月に認定された日本遺産のストーリーを通じて、魅力発信等の取組を進める。

【 事業費 (単位:千円) 】

| 事業費 | 国県支出金 | 地方債 | その他 | 一般財源 |
|--------|-------|-----|-----|--------|
| 11,680 | | | | 11,680 |

<予算内訳>

19節 日本遺産いざ鎌倉協議会負担金 11,680

(款) 10 総務費 (項) 5 総務管理費 (目) 25 企画費

◎歴史的遺産と共生するまちづくり ○歴史的遺産と共生するまちづくり

歴史的遺産と共生するまちづくり推進事業

【 都市景観課 】

令和4年度該当ページ:P56

【 総合計画上の位置づけ 】

将来目標 計画の推進に向けた考え方
分野 歴史的遺産と共生するまちづくり
施策の方針 歴史的遺産と共生するまちづくり

【 事業の目的 】

対象 鎌倉の歴史的風致

意図 歴史的遺産と共生するまちづくりの視点に立った計画に基づき、事業を着実に推進するため。

効果 鎌倉市歴史的風致維持向上計画に基づく事業を実施することにより、歴史的遺産と共生するまちの実現が図られる。

【 事業の内容 】

・ 鎌倉市歴史的風致維持向上計画の推進を図る。

【 事業費 】

(単位:千円)

| 事業費 | 国県支出金 | 地方債 | その他 | 一般財源 |
|-----|-------|-----|-----|------|
| 358 | | | 4 | 354 |

<予算内訳>

| | | | | |
|------------------------|-----|--|--|-----|
| 1節 歴史的風致維持向上計画協議会委員報酬 | 11人 | | | 224 |
| 11節 消耗品費 | | | | 10 |
| 13節 歴史的風致形成建造物標識製作等委託料 | | | | 74 |
| 19節 歴史的景観都市協議会負担金 | | | | 50 |

(款) 10 総務費 (項) 5 総務管理費 (目) 27 総合防災対策費

◎防災・安全 ○防災・減災対策の充実

防災運営事業

【 総合防災課 】

令和4年度該当ページ:P57

【 総合計画上の位置づけ 】

将来目標 安全で快適な生活が送れるまち

分野 防災・安全

施策の方針 防災・減災対策の充実

【 事業の目的 】

対象 市民等

意図 地震、風水害などの災害から市民の生命・財産を守るため。

効果 都市防災の推進に努めると共に、総合的な防災体制の強化を図り、災害に強いまちにする。

【 事業の内容 】

- ・ 鎌倉市防災会議の運営などを行う。
- ・ 防災訓練及び各種防災啓発事業などを実施する。

【 事業費 】

(単位:千円)

| 事業費 | 国県支出金 | 地方債 | その他 | 一般財源 |
|-------|-------|-----|-----|-------|
| 2,494 | | | | 2,494 |

< 予算内訳 >

| | | | | |
|--------------------------|--|--|--|-------|
| 1節 鎌倉市防災会議委員報酬 9人 | | | | 270 |
| 鎌倉市防災会議専門委員報酬 1人 | | | | 36 |
| 8節 総合防災訓練参加協力団体等謝礼 | | | | 120 |
| 11節 消耗品費 | | | | 184 |
| 13節 総合防災訓練会場放送設備設置等業務委託料 | | | | 179 |
| 総合防災訓練会場設営業務委託料 | | | | 696 |
| 井戸水水質検査業務委託料 | | | | 1,001 |
| 19節 三浦半島地区広域災害対策推進協議会負担金 | | | | 8 |

(款) 10 総務費 (項) 5 総務管理費 (目) 27 総合防災対策費

◎防災・安全 ○防災・減災対策の充実

災害対策本部機能強化事業

【 総合防災課 】

令和4年度該当ページ:P59

【 総合計画上の位置づけ 】

将来目標 安全で快適な生活が送れるまち

分野 防災・安全

施策の方針 防災・減災対策の充実

【 事業の目的 】

対象 市民等

意図 地震、風水害などの災害から市民の生命・財産を守るため。

効果 都市防災の推進に努めると共に、総合的な防災体制の強化を図り、災害に強いまちにする。

【 事業の内容 】

・ 災害対策本部の機能強化及び情報伝達体制の拡充を図る。

【 事業費 】

(単位:千円)

| 事業費 | 国県支出金 | 地方債 | その他 | 一般財源 |
|--------------------------|-------|-----|-----|-------|
| 7,619 | | | | 7,619 |
| <予算内訳> | | | | |
| 11節 消耗品費 | | | | 630 |
| 被服費 | | | | 569 |
| MCA無線機携帯用バッテリー交換修繕料 | | | | 830 |
| 12節 電信料 | | | | 675 |
| 13節 MCA無線保守点検委託料 | | | | 1,285 |
| 14節 MCA無線利用料 | | | | 2,277 |
| 災害活動用緊急車賃借料 | | | | 412 |
| 18節 デジタルMCA無線機半固定型購入費 | | | | 253 |
| 19節 神奈川県防災行政通信網運用機器更新負担金 | | | | 679 |
| MCA無線電波利用料等負担金 | | | | 9 |

(款) 10 総務費 (項) 5 総務管理費 (目) 27 総合防災対策費

◎防災・安全 ○防災・減災対策の充実

避難対策推進事業

【 総合防災課 】

※重点事業(事業CD:5-1-1-1)

令和4年度該当ページ:P60

【 総合計画上の位置づけ 】

将来目標 安全で快適な生活が送れるまち

分野 防災・安全

施策の方針 防災・減災対策の充実

【 事業の目的 】

対象 市民等

意図 地震、風水害などの災害から市民の生命・財産を守るため。

効果 都市防災の推進に努めると共に、総合的な防災体制の強化を図り、災害に強いまちにする。

【 事業の内容 】

- ・ 災害用食糧等の備蓄を実施するなど、防災拠点の整備を図る。
- ・ 避難行動要支援者名簿を作成し、地域への提供と活用を図る。
- ・ 津波避難経路等を整備するとともに、津波防災意識の啓発を図る。

【 事業費 】

(単位:千円)

| 事業費 | 国県支出金 | 地方債 | その他 | 一般財源 |
|----------------------------|-------|-----|-----|--------|
| 89,410 | 4,846 | | | 84,564 |
| <予算内訳> | | | | |
| 11節 災害備蓄品等消耗品費 | | | | 33,762 |
| 印刷製本費 | | | | 800 |
| 広域避難場所標識等修繕料 | | | | 7,700 |
| 耐震性貯水槽修繕料 | | | | 1,043 |
| 緊急対応維持修繕料 | | | | 1,000 |
| 防災備品修繕料 | | | | 1,000 |
| 12節 登録印紙代 | | | | 4 |
| 自賠償保険料 | | | | 6 |
| 13節 防災情報等管理システム運用保守点検業務委託料 | | | | 4,081 |
| 避難誘導対策事業委託料 | | | | 5,000 |
| 避難行動要支援者支援システム保守点検委託料 | | | | 764 |
| 津波避難経路シート貼替え等業務委託料 | | | | 1,298 |
| 普通型海拔表示板維持管理業務委託料 | | | | 222 |
| 災害備蓄用毛布再梱包委託料 | | | | 880 |
| 避難所可視化システム委託料 | | | | 196 |
| やさしいハザードマップ作成業務委託料 | | | | 2,310 |
| 16節 土のう用洗砂原材料費 | | | | 16 |
| 18節 トイレトレーラー購入費 | | | | 29,295 |
| 27節 自動車重量税 | | | | 33 |

(款) 10 総務費 (項) 5 総務管理費 (目) 27 総合防災対策費

◎防災・安全 ○防災・減災対策の充実

防災活動事業

【 総合防災課 】

令和4年度該当ページ:P61

【 総合計画上の位置づけ 】

将来目標 安全で快適な生活が送れるまち

分野 防災・安全

施策の方針 防災・減災対策の充実

【 事業の目的 】

対象 市民等

意図 地震、風水害などの災害から市民の生命・財産を守るため。

効果 都市防災の推進に努めると共に、総合的な防災体制の強化を図り、災害に強いまちにする。

【 事業の内容 】

- ・街頭消火器の管理や自主防災組織の活動などへ支援を行う。

【 事業費 】

(単位:千円)

| 事業費 | 国県支出金 | 地方債 | その他 | 一般財源 |
|--------|-------|-----|-----|--------|
| 18,987 | | | | 18,987 |

<予算内訳>

| | | | | |
|----------------------------|--|--|--|--------|
| 11節 消耗品費 | | | | 5,744 |
| 12節 防火防災訓練災害補償等共済事業保険料 | | | | 172 |
| 13節 鎌倉防災リーダーオンライン研修運用保守委託料 | | | | 2,671 |
| 19節 自主防災組織活動育成費補助金 | | | | 10,000 |
| 鎌倉市自主防災組織連合会補助金 | | | | 400 |

(款) 10 総務費 (項) 5 総務管理費 (目) 27 総合防災対策費
 ◎防災・安全 ○危機管理対策

| | |
|-----------------|-----------|
| 危機管理推進事業 | 【 総合防災課 】 |
|-----------------|-----------|

令和4年度該当ページ:P62

【 総合計画上の位置づけ 】

将来目標 安全で快適な生活が送れるまち
 分野 防災・安全
 施策の方針 危機管理対策

【 事業の目的 】

対象 市民等

意図 あらゆる武力攻撃事態やテロなどの危機事象から市民等の生命・財産を守るため。

効果 危機管理に係る対策を総合的に推進し、安全なまちにする。

【 事業の内容 】

- ・ 危機管理事象に対応する事業や鎌倉市国民保護協議会の運営などを行う。
- ・ BCP(業務継続計画)を生かした危機管理体制の強化を行う。

【 事業費 】

(単位:千円)

| 事業費 | 国県支出金 | 地方債 | その他 | 一般財源 |
|-------|-------|-----|-----|-------|
| 8,088 | | | | 8,088 |

<予算内訳>

| | | |
|-----|--------------------|-------|
| 1節 | 鎌倉市国民保護協議会委員報酬 15人 | 150 |
| | 防災・危機管理アドバイザー報酬 3人 | 60 |
| 11節 | 文具類等消耗品費 | 500 |
| | 災害従事職員対応備蓄消耗品費 | 6,289 |
| 13節 | 図上訓練業務委託料 | 1,089 |

(款) 10 総務費 (項) 5 総務管理費 (目) 31 情報化推進費

◎行財政運営 ○行財政運営

情報化推進事業

【 デジタル戦略課 】

令和4年度該当ページ:P63～P64

【 総合計画上の位置づけ 】

将来目標 計画の推進に向けた考え方

分野 行財政運営

施策の方針 行財政運営

【 事業の目的 】

対象 市民等

意図 ICTを活用し、市民サービスの向上を図るとともに、行政運営の高度化、行政事務の効率化を図るため。

効果 真のゆとりと豊かさの実現及び開かれた地域社会の形成が図られる。

【 事業の内容 】

- ・ 人的、物理的、技術的側面から情報のセキュリティ確保を図る。
- ・ 庁内ネットワークの管理及び運用を行う。
- ・ 情報システムの導入促進及び最適化を図る。
- ・ マイナンバーによる情報連携のため、関連システムの管理及び運用を行う。

【 事業費 】

(単位:千円)

| 事業費 | 国県支出金 | 地方債 | その他 | 一般財源 |
|------------------------------------|-------|-----|-----|---------|
| 403,120 | | | | 403,120 |
| <予算内訳> | | | | |
| 11節 消耗品費 | | | | 4,392 |
| OA機器等維持修繕料 | | | | 320 |
| OA機器等備品修繕料 | | | | 230 |
| 12節 電信料 | | | | 40,125 |
| バックアップメディア保管手数料 | | | | 392 |
| 遠隔地バックアップシステム手数料 | | | | 1,056 |
| 13節 行政施設ネットワーク運用保守業務委託料 | | | | 31,568 |
| インターネット活用事業業務委託料 | | | | 245 |
| 神奈川情報セキュリティクラウド運用 | | | | 26,556 |
| 磁気媒体破砕処理業務委託料 | | | | 135 |
| 団体内統合利用番号連携システム保守業務委託料 | | | | 8,147 |
| 団体内統合利用番号連携システムレイアウト改版対応運用テスト業務委託料 | | | | 8,131 |
| 鎌倉市共通基盤GIS構築業務委託料 | | | | 7,337 |
| 鎌倉市公開基盤GIS構築業務委託料 | | | | 528 |
| 行政施設ネットワーク緊急対応業務委託料 | | | | 1,500 |
| 外部データセンター基盤構築に係るコンサル業務委託料 | | | | 35,200 |
| 14節 行政施設ネットワーク接続機器賃借料 | | | | 12,889 |
| 総合行政ネットワーク接続機器等賃借料 | | | | 1,874 |
| 総合行政ネットワーク冗長回線賃借料 | | | | 898 |
| セキュリティ管理サーバ(LGWAN系)賃借料 | | | | 10,415 |
| ファイルサーバ賃借料 | | | | 3,593 |
| ネットワーク監視サーバ等賃借料 | | | | 4,789 |
| ディレクトリサービスサーバ等賃借料 | | | | 8,348 |
| 静脈認証装置賃借料 | | | | 1,261 |

| | | |
|-----|----------------------------|--------|
| | ネットワーク不正接続防止システム等賃借料 | 4,573 |
| | セキュリティ管理サーバ(マイナンバー系)賃借料 | 7,155 |
| | ファイルセキュリティシステム賃借料 | 10,511 |
| | プリンタ賃借料 | 5,115 |
| | パソコン賃借料 | 90,014 |
| | タブレット端末等賃借料 | 5,024 |
| | OCR読取機等賃借料 | 1,626 |
| | 基幹サーバ等賃借料 | 21,684 |
| | 基幹業務データサーバ賃借料 | 1,254 |
| | 団体内統合利用番号連携サーバ等機器賃借料 | 22,094 |
| | 行政手続オンライン化サーバ等機器賃借料 | 4,282 |
| | <u>LGWANメールサーバ機器賃借料</u> | 1,673 |
| | 鎌倉市共通基盤GISシステム使用料 | 738 |
| | 鎌倉市公開型GISシステム使用料 | 474 |
| | 神奈川県ETLA版AdobeCC使用料 | 4,427 |
| | <u>グループウェア利用ライセンス一式使用料</u> | 5,061 |
| 18節 | サーバ室空調機購入費 | 466 |
| | パソコン及びスマートフォン購入費 | 2,000 |
| 19節 | 神奈川電子自治体共同運営電子申請届出サービス負担金 | 903 |
| | 中間サーバー・プラットフォーム負担金 | 3,937 |
| | 地方公共団体情報システム機構一般事業等負担金 | 180 |

(款) 10 総務費 (項) 5 総務管理費 (目) 35 支所費

◎行財政運営 ○行財政運営

腰越支所管理運営事務

【 腰越支所 】

令和4年度該当ページ:P65～P66

【 総合計画上の位置づけ 】

将来目標 計画の推進に向けた考え方
 分野 行財政運営
 施策の方針 行財政運営

【 事業の目的 】

対象 市民及び自治町内会連合会等

意図 市民生活の中で頻度の高い用件について、身近なところで行政サービスを提供するため。

効果 市民の利便性の向上及び効率的な行政運営を図る。

【 事業の内容 】

- ・ 戸籍届、住民異動届及び印鑑の登録又は廃止に係る申請の処理並びに諸証明書の交付を行う。
- ・ 国民年金及び国民健康保険の諸届出等の受理、国民健康保険被保険者証の交付等を行う。
- ・ 諸証明手数料等の収納事務を行う。
- ・ 自治町内会連合会等との連絡、調整等に関する事務を行う。
- ・ 腰越行政センターの維持管理を行う。

【 事業費 】

(単位:千円)

| 事業費 | 国県支出金 | 地方債 | その他 | 一般財源 |
|----------------------|-------|-----|-------|--------|
| 60,943 | | | 2,352 | 58,591 |
| <予算内訳> | | | | |
| 11節 文房具等消耗品費 | | | | 545 |
| 燃料費 | | | | 51 |
| 腰越行政センター光熱水費 | | | | 18,368 |
| 非常用発電機修繕料 | | | | 2,695 |
| 変電設備リアクトル更新等修繕料 | | | | 1,100 |
| バス停留所腐食修繕料 | | | | 871 |
| 雑排水ポンプ交換等修繕料 | | | | 1,887 |
| 車両修繕料 | | | | 102 |
| 12節 電話、ファクシミリ電信料 | | | | 392 |
| 昇降機保守点検手数料 | | | | 871 |
| 建築基準法第12条法定点検等手数料 | | | | 1,669 |
| 13節 施設総合管理業務委託料 | | | | 27,275 |
| 空調設備用自動制御機器保守点検業務委託料 | | | | 1,101 |
| 冷温水発生機保守点検業務委託料 | | | | 611 |
| 自動給水装置保守点検業務委託料 | | | | 554 |
| 植栽管理業務委託料 | | | | 279 |
| 高窓開閉装置保守点検業務委託料 | | | | 209 |
| 雑用水槽・雨水貯留槽清掃業務委託料 | | | | 193 |
| 夜間機械警備委託料 | | | | 143 |
| 自動扉保守点検委託料 | | | | 91 |
| 衛生害虫防除業務委託料 | | | | 88 |
| 電話設備保守点検業務委託料 | | | | 88 |
| 14節 LED照明機器賃借料 | | | | 759 |
| 腰越学習センター使用料 | | | | 541 |

| | | |
|-----|---------------------|-----|
| | <u>防犯カメラシステム賃借料</u> | 238 |
| | ケーブルテレビ等受信料 | 59 |
| 18節 | <u>契印綴じ機購入費</u> | 146 |
| 23節 | 過誤納返還金 | 10 |
| 27節 | 自動車重量税 | 7 |

(款) 10 総務費 (項) 5 総務管理費 (目) 35 支所費

◎行財政運営 ○行財政運営

深沢支所管理運営事務

【 深沢支所 】

令和4年度該当ページ:P67

【 総合計画上の位置づけ 】

将来目標 計画の推進に向けた考え方
 分野 行財政運営
 施策の方針 行財政運営

【 事業の目的 】

対象 市民及び自治町内会連合会等

意図 市民生活の中で頻度の高い用件について、身近なところで行政サービスを提供するため。

効果 市民の利便性の向上及び効率的な行政運営を図る。

【 事業の内容 】

- ・ 戸籍届、住民異動届及び印鑑の登録又は廃止に係る申請の処理並びに諸証明書の交付を行う。
- ・ 国民年金及び国民健康保険の諸届出等の受理、国民健康保険被保険者証の交付等を行う。
- ・ 諸証明手数料等の収納事務を行う。
- ・ 自治町内会連合会等との連絡、調整等に関する事務を行う。
- ・ 深沢行政センターの維持管理を行う。

【 事業費 】

(単位:千円)

| 事業費 | 国県支出金 | 地方債 | その他 | 一般財源 |
|---------------------------|-------|-----|-------|--------|
| 52,316 | | | 3,959 | 48,357 |
| <予算内訳> | | | | |
| 11節 文房具等消耗品費 | | | | 458 |
| 燃料費 | | | | 43 |
| 深沢行政センター光熱水費 | | | | 16,879 |
| 施設維持修繕料 | | | | 1,100 |
| ガス空調機器フィルター交換修繕料 | | | | 291 |
| 車両修繕料 | | | | 75 |
| 12節 電話、ファクシミリ電信料 | | | | 332 |
| 昇降機保守点検手数料 | | | | 792 |
| 自家用電気工作物保守管理業務等手数料 | | | | 761 |
| 13節 施設総合管理業務委託料 | | | | 27,275 |
| ガス焚吸収式冷温水機定期点検業務委託料 | | | | 1,076 |
| 植栽管理委託料 | | | | 659 |
| 自動扉保守点検委託料 | | | | 251 |
| 構内電話交換設備保守点検委託料 | | | | 238 |
| 深沢行政センター温水器・水飲み器撤去処分業務委託料 | | | | 169 |
| 夜間機械警備委託料 | | | | 135 |
| 衛生害虫防除委託料 | | | | 94 |
| 直流電源装置保守点検委託料 | | | | 71 |
| スズメバチの巣駆除業務委託料 | | | | 38 |
| 衛生機器排水部清掃業務委託料 | | | | 36 |
| ガス空調(GHP)簡易点検業務委託料 | | | | 19 |
| 14節 LED照明機器賃借料 | | | | 599 |
| 深沢学習センター利用料 | | | | 470 |
| 防犯カメラシステム賃借料 | | | | 393 |

ケーブルテレビ等受信料
23節 過誤納返還金

52

10

(款) 10 総務費 (項) 5 総務管理費 (目) 35 支所費

◎行財政運営 ○行財政運営

大船支所管理運営事務

【 大船支所 】

令和4年度該当ページ:P68

【 総合計画上の位置づけ 】

将来目標 計画の推進に向けた考え方
 分野 行財政運営
 施策の方針 行財政運営

【 事業の目的 】

対象 市民及び自治町内会連合会等

意図 市民生活の中で頻度の高い用件について、身近なところで行政サービスを提供するため。

効果 市民の利便性の向上及び効率的な行政運営を図る。

【 事業の内容 】

- ・ 戸籍届、住民異動届及び印鑑の登録又は廃止に係る申請の処理並びに諸証明書の交付を行う。
- ・ 国民年金及び国民健康保険の諸届出等の受理、国民健康保険被保険者証の交付等を行う。
- ・ 諸証明手数料等の収納事務を行う。
- ・ 自治町内会連合会等との連絡、調整等に関する事務を行う。
- ・ 大船行政センターの維持管理を行う。

【 事業費 】

(単位:千円)

| 事業費 | 国県支出金 | 地方債 | その他 | 一般財源 |
|---------------------|-------|-----|-------|--------|
| 40,494 | | | 1,401 | 39,093 |
| <予算内訳> | | | | |
| 11節 文房具等消耗品費 | | | | 664 |
| 燃料費 | | | | 206 |
| 大船行政センター光熱水費 | | | | 7,754 |
| 施設維持等修繕料 | | | | 1,100 |
| 車両修繕料 | | | | 30 |
| 12節 電話、ファクシミリ電信料 | | | | 268 |
| 昇降機保守点検手数料 | | | | 805 |
| 建築基準法第12条法定点検等手数料 | | | | 613 |
| 13節 施設総合管理業務委託料 | | | | 27,275 |
| 夜間機械警備委託料 | | | | 103 |
| 構内電話交換設備等保守点検委託料 | | | | 132 |
| 自動扉保守点検委託料 | | | | 129 |
| 給水ポンプ保守点検委託料 | | | | 38 |
| 産業廃棄物廃棄業務委託料 | | | | 66 |
| 14節 LED照明機器賃借料 | | | | 470 |
| ケーブルテレビ等受信料 | | | | 85 |
| 軽貨物自動車賃借料 | | | | 215 |
| 防犯カメラシステム賃借料 | | | | 385 |
| 18節 契印綴じ機購入費 | | | | 146 |
| 23節 過誤納返還金 | | | | 10 |

(款) 10 総務費 (項) 5 総務管理費 (目) 35 支所費

◎行財政運営 ○行財政運営

玉縄支所管理運営事務

【 玉縄支所 】

令和4年度該当ページ:P69

【 総合計画上の位置づけ 】

将来目標 計画の推進に向けた考え方

分野 行財政運営

施策の方針 行財政運営

【 事業の目的 】

対象 市民及び自治町内会連合会等

意図 市民生活の中で頻度の高い用件について、身近なところで行政サービスを提供するため。

効果 市民の利便性の向上及び効率的な行政運営を図る。

【 事業の内容 】

- ・ 戸籍届、住民異動届及び印鑑の登録又は廃止に係る申請の処理並びに諸証明書の交付を行う。
- ・ 国民年金及び国民健康保険の諸届出等の受理、国民健康保険被保険者証の交付等を行う。
- ・ 諸証明手数料等の収納事務を行う。
- ・ 自治町内会連合会等との連絡、調整等に関する事務を行う。
- ・ 玉縄行政センターの維持管理を行う。

【 事業費 】

(単位:千円)

| 事業費 | 国県支出金 | 地方債 | その他 | 一般財源 |
|---------------------|-------|-----|-------|--------|
| 49,321 | | | 3,143 | 46,178 |
| <予算内訳> | | | | |
| 11節 文房具等消耗品費 | | | | 888 |
| 燃料費 | | | | 24 |
| 玉縄行政センター光熱水費 | | | | 12,982 |
| 鋼製扉修繕料 | | | | 1,980 |
| エアハンドリングユニット修繕料 | | | | 687 |
| 施設維持修繕料 | | | | 1,617 |
| 車両修繕料 | | | | 62 |
| 12節 電話、ファクシミリ電信料 | | | | 260 |
| 昇降機保守点検等手数料 | | | | 1,128 |
| 13節 施設総合管理業務委託料 | | | | 27,275 |
| 植栽管理委託料 | | | | 489 |
| 冷温水発生機保守点検委託料 | | | | 376 |
| 給水設備保守点検委託料 | | | | 211 |
| 自動扉保守点検委託料 | | | | 145 |
| 夜間機械警備委託料 | | | | 128 |
| 水飲み器撤去業務委託料 | | | | 91 |
| 14節 防犯カメラシステム賃借料 | | | | 396 |
| LED照明機器賃借料 | | | | 264 |
| 玉縄学習センター利用料 | | | | 111 |
| ケーブルテレビ等受信料 | | | | 51 |
| 18節 契印綴じ機購入費 | | | | 146 |
| 23節 過誤納返還金 | | | | 10 |

(款) 10 総務費 (項) 5 総務管理費 (目) 40 公平委員会費
 ◎行財政運営 ○行財政運営

公平委員会事務 【 総務課 】

令和4年度該当ページ:P70

【 総合計画上の位置づけ 】

将来目標 計画の推進に向けた考え方
 分野 行財政運営
 施策の方針 行財政運営

【 事業の目的 】

対象 市職員等

意図 職員の利益の保護と公正な人事権の行使を保障するため。

効果 公正な労使関係を維持する。

【 事業の内容 】

- ・公平委員会の開催並びに審査請求、措置要求及び苦情相談に係る業務を執行する。
- ・全国公平委員会連合会等の関係機関との調整業務を行う。

【 事業費 】

(単位:千円)

| 事業費 | 国県支出金 | 地方債 | その他 | 一般財源 |
|------------------------|-------|-----|-----|------|
| 446 | | | | 446 |
| <予算内訳> | | | | |
| 1節 公平委員会委員報酬 3人 | | | | 282 |
| 9節 公平委員会委員旅費 | | | | 21 |
| 公平委員会事務局職員旅費 | | | | 42 |
| 11節 消耗品費 | | | | 50 |
| 19節 全国公平委員会連合会会費 | | | | 9 |
| 全国公平委員会連合会関東支部分担金 | | | | 18 |
| 神奈川県公平委員会連合会分担金 | | | | 5 |
| 全国公平委員会連合会本部研究会等出席者負担金 | | | | 19 |

(款) 10 総務費 (項) 5 総務管理費 (目) 50 文化振興費

◎平和 ○平和意識の醸成

平和推進事業

文化課

令和4年度該当ページ:P72

【 総合計画上の位置づけ 】

将来目標 人権を尊重し、人との出会いを大切にするまち
分野 平和
施策の方針 平和意識の醸成

【 事業の目的 】

対象 市民等

意図 平和都市宣言及び市民憲章の精神に基づき、市民の平和意識の醸成を図るとともに基本的
人権に対する考えを定着させるため。

効果 平和について考えるきっかけを多くの市民に提供し、平和を基調にした世界に誇れるまちづく
りを図る。

【 事業の内容 】

・市内小中学校向けの講話や作品展などの平和推進事業を企画実施する。

【 事業費 】

(単位:千円)

| 事業費 | 国県支出金 | 地方債 | その他 | 一般財源 |
|-------------------------|-------|-----|-----|-------|
| 1,272 | | | | 1,272 |
| <予算内訳> | | | | |
| 8節 出前講話講師謝礼等報償費 | | | | 520 |
| 11節 消耗品費 | | | | 30 |
| 印刷製本費 | | | | 80 |
| 13節 作品展に係る会場設営等委託料 | | | | 143 |
| 「平和を考えるパネル展」パネル作成等業務委託料 | | | | 100 |
| チラシ等作成業務委託料 | | | | 100 |
| 14節 映画フィルム等賃借料 | | | | 239 |
| 19節 日本非核宣言自治体協議会負担金 | | | | 60 |

(款) 10 総務費 (項) 5 総務管理費 (目) 50 文化振興費

◎多文化共生社会 ○多文化共生社会の推進

国際交流推進事業

【 文化課 】

令和4年度該当ページ:P73

【 総合計画上の位置づけ 】

将来目標 人権を尊重し、人との出会いを大切にするまち

分野 多文化共生社会

施策の方針 多文化共生社会の推進

【 事業の目的 】

対象 市民等

意図 市民の国際交流・国際協力活動への支援を行うとともに、多文化共生社会への理解を図り、国籍や文化の違いを認め合い、外国籍市民とともに暮らしやすい地域づくりを進めるため。

効果 行政レベル、市民レベルともに、国際理解や多文化共生社会への理解を進展させ、地域の国際化を進めることにより、世界に開かれたまちづくりを図る。

【 事業の内容 】

- ・ 国際交流や国際協力を行う市民団体の活動の活性化のため、国際交流フェスティバルを開催する。
- ・ 市と市民団体が連携し、市と団体及び団体間でのネットワーク化や情報の共有化を図る。
- ・ 外国籍市民等からの要望を受け、市民通訳ボランティアを派遣する。

【 事業費 】

(単位:千円)

| 事業費 | 国県支出金 | 地方債 | その他 | 一般財源 |
|-----|-------|-----|-----|------|
| 566 | | | | 566 |

<予算内訳>

| | | |
|-----|---------------------------|-----|
| 8節 | 国際交流講座講師謝礼等報償費 | 45 |
| 11節 | 消耗品費 | 6 |
| 13節 | 国際交流フェスティバル会場内仮設電気設備設置委託料 | 468 |
| 19節 | 医療通訳派遣システム分担金等負担金 | 47 |

(款) 10 総務費 (項) 5 総務管理費 (目) 50 文化振興費

◎多文化共生社会 ○多文化共生社会の推進

都市提携事業

文化課

令和4年度該当ページ:P74

【 総合計画上の位置づけ 】

将来目標 人権を尊重し、人との出会いを大切にするまち

分野 多文化共生社会

施策の方針 多文化共生社会の推進

【 事業の目的 】

対象 市民等

意図 行政と市民団体が、国内及び海外の姉妹都市(友好都市)と、芸術、文化、スポーツ、教育、経済等の分野で様々な交流や協力を行うため。

効果 行政レベル、市民レベルともに、国際理解や多文化共生社会への理解を進展させ、地域の国際化を進めることにより、世界に開かれたまちづくりを図る。

【 事業の内容 】

- ・ 姉妹都市などの提携都市を親善訪問する市民団体や国際交流を行う市民団体に対して奨励金を交付し、教育・文化交流等の促進を図り、市民による都市交流を推進する。
- ・ 本市の歴史、文化、観光等様々な分野の活性化と魅力あるまちづくりに資するよう、都市交流を推進する。

【 事業費 】

(単位:千円)

| 事業費 | 国県支出金 | 地方債 | その他 | 一般財源 |
|----------------------|-------|-----|-----|-------|
| 9,387 | | | | 9,387 |
| <予算内訳> | | | | |
| 1節 都市交流推進委員会委員報酬 10人 | | | | 510 |
| 8節 都市提携に係る謝礼等報償費 | | | | 1,350 |
| 9節 普通旅費 | | | | 2,137 |
| 10節 都市提携に係る交際費 | | | | 180 |
| 11節 消耗品費 | | | | 23 |
| 12節 筆耕翻訳料 | | | | 2,356 |
| 14節 都市提携に係る車両賃借料(訪問) | | | | 1,100 |
| 都市提携に係る車両賃借料(歓迎) | | | | 1,100 |
| 都市提携に係る会場使用料 | | | | 611 |
| 19節 世界歴史都市連盟負担金 | | | | 20 |

(款) 10 総務費 (項) 5 総務管理費 (目) 50 文化振興費

◎文化 ○文化活動の支援・推進

文化行政推進事業

【 文化課 】

令和4年度該当ページ:P75

【 総合計画上の位置づけ 】

将来目標 歴史を継承し、文化を創造するまち

分野 文化

施策の方針 文化活動の支援・推進

【 事業の目的 】

対象 市民等

意図 鎌倉の文化の質的向上と豊かな市民生活の創造を図るため。

効果 市民をはじめとする多くの人々が集い、事業を通じ文化活動の活性化を図る。

【 事業の内容 】

- ・ 鎌倉ゆかりの文化人、芸術家等による体験型講座を行うなど、市民が鎌倉の文化に触れる機会を提供する。
- ・ 旧前田邸の管理業務を行う。
- ・ 市民文化祭の展示部門として、美術・写真・書道の公募展と鎌倉彫・華道等の団体展を行うとともに舞台行事部門として市民団体による音楽及び演劇等を行う。

【 事業費 】

(単位:千円)

| 事業費 | 国県支出金 | 地方債 | その他 | 一般財源 |
|------------------------|-------|-----|-----|--------|
| 13,987 | | | 151 | 13,836 |
| <予算内訳> | | | | |
| 8節 若手アート事業謝礼等報償費 | | | | 61 |
| 9節 会計年度任用職員市外出張等費用弁償 | | | | 8 |
| 11節 消耗品費 | | | | 73 |
| 印刷製本費 | | | | 20 |
| 光熱水費 | | | | 4 |
| 旧前田邸維持修繕料 | | | | 500 |
| 12節 電信料 | | | | 36 |
| 13節 旧前田邸機械警備委託料 | | | | 135 |
| 旧前田邸樹木枝払い等業務委託料 | | | | 500 |
| 鎌倉こども能実施業務委託料 | | | | 1,936 |
| 伝統文化伝承事業委託料 | | | | 5,000 |
| エリアナ・パプロバ顕彰碑清掃等委託料 | | | | 142 |
| 19節 鎌倉市民文化祭負担金 | | | | 5,000 |
| 俳句ユネスコ無形文化遺産登録推進協議会負担金 | | | | 20 |
| 鎌倉市文化協会補助金 | | | | 517 |
| 実朝忌俳句大会補助金 | | | | 35 |

(款) 10 総務費 (項) 5 総務管理費 (目) 50 文化振興費

◎文化 ○文化活動の支援・推進

川喜多映画記念館等管理運営事業

文化課

令和4年度該当ページ:P76

【 総合計画上の位置づけ 】

将来目標 歴史を継承し、文化を創造するまち

分野 文化

施策の方針 文化活動の支援・推進

【 事業の目的 】

対象 市民等

意図 映画や映像文化の発信拠点である川喜多映画記念館及び旧川喜多邸の別邸であった旧和辻邸の適正な管理運営を図るため。

効果 訪れた市民などが、川喜多夫妻の功績にふれながら、映画の資料や鎌倉の風情を楽しむことにより文化意識の醸成を図る。

【 事業の内容 】

- ・ 指定管理者制度により、川喜多映画記念館等の効率的な管理運営を行う。
- ・ 指定管理者との役割分担に応じた施設の維持管理を行う。

【 事業費 】

| 事業費 | 国県支出金 | 地方債 | その他 | 一般財源 |
|--------|-------|-----|-------|--------|
| 40,521 | | | 1,832 | 38,689 |

< 予算内訳 >

| | | | | |
|-----------------------|--|--|--|--------|
| 11節 消耗品費 | | | | 105 |
| 維持修繕料 | | | | 3,829 |
| 13節 川喜多映画記念館指定管理委託料 | | | | 34,900 |
| 旧和辻邸樹木枝払い等業務委託料 | | | | 500 |
| 14節 自動体外式除細動器(AED)賃借料 | | | | 50 |
| 19節 リスク分担負担金(市民無料化) | | | | 1,137 |

(款) 10 総務費 (項) 5 総務管理費 (目) 50 文化振興費
 ◎都市景観 ○良好な都市景観の形成

旧華頂宮邸管理運営事業 【 都市景観課 】

令和4年度該当ページ:P77

【 総合計画上の位置づけ 】

将来目標 都市環境を保全・創造するまち
 分野 都市景観
 施策の方針 良好な都市景観の形成

【 事業の目的 】

対象 市民等

意図 旧華頂宮邸の適正な管理運営を図るため。

効果 市民をはじめとする多くの人々が集い、様々な情報を発信していく施設として活用を図る。

【 事業の内容 】

- ・週5日の庭園の一般公開を行うとともに、年4日の建物公開を実施する。
- ・建物等の適切な維持管理と、その費用に充てる施設維持協力金の確保を行う。
- ・地元住民ボランティアと協力し、庭園及び建物の適切な維持管理を図る。
- ・旧華頂宮邸の暫定利用を行う。

【 事業費 】

(単位:千円)

| 事業費 | 国県支出金 | 地方債 | その他 | 一般財源 |
|---------------------|-------|-----|-------|--------|
| 15,108 | | | 1,500 | 13,608 |
| <予算内訳> | | | | |
| 11節 消耗品費 | | | | 100 |
| 光熱水費 | | | | 325 |
| 各所小破修繕料 | | | | 3,000 |
| 12節 電信料 | | | | 66 |
| 13節 庭園等施設管理・清掃委託料 | | | | 4,310 |
| 機械警備委託料 | | | | 251 |
| 植栽等管理(害虫駆除含む)委託料 | | | | 1,056 |
| 14節 土地賃借料 | | | | 6,000 |

(款) 10 総務費 (項) 5 総務管理費 (目) 55 芸術館費

◎文化 ○文化活動の支援・推進

鎌倉芸術館管理運営事業

【 文化課 】

令和4年度該当ページ:P78

【 総合計画上の位置づけ 】

将来目標 歴史を継承し、文化を創造するまち

分野 文化

施策の方針 文化活動の支援・推進

【 事業の目的 】

対象 市民等

意図 鎌倉市の芸術文化の拠点である鎌倉芸術館の機能を発揮できるよう指定管理者制度を導入し、施設の管理運営を行うとともに、施設・設備の修繕実施により予防保全を図るため。

効果 指定管理者制度導入により施設の利用貸し出し、鑑賞機会の提供や施設の維持管理など鎌倉芸術館の一体的管理に基づく効率的な運営を図り、予防保全により施設・設備の良好な維持を図る。

【 事業の内容 】

- ・ 指定管理者制度により、鎌倉芸術館の効率的な管理運営を行う。
- ・ 指定管理者との役割分担に応じた施設の維持管理を行う。
- ・ 鎌倉芸術館用地の賃借業務を行う。

【 事業費 】

(単位:千円)

| 事業費 | 国県支出金 | 地方債 | その他 | 一般財源 |
|-----------------------|-------|-----|-------|---------|
| 350,973 | | | 3,460 | 347,513 |
| <予算内訳> | | | | |
| 9節 | | | | 8 |
| 会計年度任用職員市内出張費用弁償 | | | | |
| 11節 | | | | 238 |
| 消耗品費 | | | | |
| 光熱水費 | | | | 117,953 |
| 維持修繕料 | | | | 10,000 |
| 備品修繕料 | | | | 200 |
| 12節 | | | | 410 |
| 電信料 | | | | |
| 13節 | | | | 157,683 |
| 鎌倉芸術館指定管理委託料 | | | | |
| 鎌倉芸術館抗菌コーティング業務委託料 | | | | 2,938 |
| 14節 | | | | 42,350 |
| 鎌倉芸術館用地賃借料 | | | | |
| 予約システム機器賃借料 | | | | 4,002 |
| 自動体外式除細動器(AED)賃借料 | | | | 337 |
| 複合機賃借料 | | | | 408 |
| 予約管理システム用PC端末賃借料 | | | | 1,226 |
| カーボン・マネジメント強化事業に係る賃借料 | | | | 3,576 |
| 18節 | | | | 3,190 |
| 油圧式高所作業台購入費 | | | | |
| ギャラリー用高所作業台購入費 | | | | 416 |
| 19節 | | | | 6,000 |
| 鎌倉芸術館施設利用料等減免負担金 | | | | |
| 全国公立文化施設協会等負担金 | | | | 38 |

(款) 10 総務費 (項) 5 総務管理費 (目) 55 芸術館費

◎文化 ○文化活動の支援・推進

鎌倉芸術館大規模修繕等事業

【 文化課 】

※重点事業(事業CD:2-2-1-1)

令和4年度該当ページ:P79

【 総合計画上の位置づけ 】

将来目標 歴史を継承し、文化を創造するまち

分野 文化

施策の方針 文化活動の支援・推進

【 事業の目的 】

対象 市民等

意図 鎌倉市の芸術文化の拠点である鎌倉芸術館の機能を発揮できるよう、施設・設備の大規模修繕実施により予防保全を図るため。

効果 予防保全により施設・設備の良好な維持を図る。

【 事業の内容 】

・ 鎌倉芸術館の大規模修繕等を行う。

【 事業費 】

(単位:千円)

| 事業費 | 国県支出金 | 地方債 | その他 | 一般財源 |
|--------|-------|--------|-----|--------|
| 65,360 | | 42,600 | | 22,760 |

<予算内訳>

| | | |
|-----|--------------------|--------|
| 11節 | 鎌倉芸術館外壁修繕料 | 2,310 |
| | 鎌倉芸術館館内設備自動制御機器修繕料 | 47,300 |
| | 鎌倉芸術館消防設備修繕料 | 9,680 |
| | 鎌倉芸術館前庭植木タイル修繕料 | 4,200 |
| 13節 | 鎌倉芸術館外壁点検業務委託料 | 1,870 |

(款) 10 総務費 (項) 5 総務管理費 (目) 57 市民活動推進費

◎人権 ○人権尊重社会の実現

男女共同参画推進事業

【 地域共生課 】

令和4年度該当ページ:P80

【 総合計画上の位置づけ 】

将来目標 人権を尊重し、人との出会いを大切にするまち

分野 人権

施策の方針 人権尊重社会の実現

【 事業の目的 】

対象 市民等

意図 固定的性別役割分担意識を見直し、あらゆる分野に男女が対等に参画することができる男女共同参画を推進するため。

効果 あらゆる分野に男女が対等に参画することができる男女共同参画社会を形成する。

【 事業の内容 】

- ・「かまくらジェンダー平等プラン」に沿った事業を推進する。
- ・面接・電話による女性相談業務を行う。
- ・パートナーシップ制度を実施する。

【 事業費 】

(単位:千円)

| 事業費 | 国県支出金 | 地方債 | その他 | 一般財源 |
|-----|-------|-----|-----|------|
| 584 | | | 8 | 576 |

<予算内訳>

| | | | | |
|-----|----------------------|--|--|-----|
| 1節 | 男女共同参画推進委員会委員等報酬 5人 | | | 52 |
| 8節 | 男女共同参画推進事業に係る意見聴取謝礼等 | | | 40 |
| 9節 | 女性相談員研修等旅費 | | | 100 |
| 11節 | 消耗品費 | | | 142 |
| 12節 | 電信料 | | | 48 |
| 19節 | 緊急一時保護施設拡充支援事業負担金 | | | 130 |
| 20節 | 配偶者等暴力被害者等一時避難支援金 | | | 72 |

(款) 10 総務費 (項) 5 総務管理費 (目) 57 市民活動推進費

◎人権 ○人権尊重社会の実現

人権啓発事業

【 地域共生課 】

令和4年度該当ページ:P81

【 総合計画上の位置づけ 】

将来目標 人権を尊重し、人との出会いを大切にすま

分野 人権

施策の方針 人権尊重社会の実現

【 事業の目的 】

対象 市民等

意図 人権を尊重し、人権施策を推進するため。

効果 一人ひとりの基本的人権を尊重し、人種・国籍・性・出身・障害・年齢などによる差別を受けることなく、誰もが人間として尊重されるまちをつくる。

【 事業の内容 】

- ・啓発のための講演会の参加、「人権メッセージ展」及び街頭啓発活動等を行う。
- ・鎌倉市人権擁護委員会及び人権に関する啓発事業を通じ、人権尊重を県民に訴える活動を行っている団体の活動を支援する。
- ・人権施策推進のため、かまくら人権施策推進委員会を開催する。

【 事業費 】

(単位:千円)

| 事業費 | 国県支出金 | 地方債 | その他 | 一般財源 |
|-------|-------|-----|-----|-------|
| 1,662 | 82 | | | 1,580 |

<予算内訳>

| | | |
|-----|-----------------------|-----|
| 1節 | かまくら人権施策推進委員会委員等報酬 5人 | 156 |
| | 鎌倉市いじめ問題再調査委員会委員報酬 5人 | 52 |
| 9節 | 会計年度任用職員費用弁償 | 8 |
| 11節 | 消耗品費 | 327 |
| | 印刷製本費 | 61 |
| 14節 | 人権啓発講演会用車両使用料 | 123 |
| 19節 | 四市一町人権事業事務連絡会主催事業等負担金 | 70 |
| | 鎌倉市人権擁護委員会補助金 | 295 |
| | 神奈川人権センター補助金 | 285 |
| | 横浜国際人権センター補助金 | 285 |

(款) 10 総務費 (項) 5 総務管理費 (目) 57 市民活動推進費

◎防災・安全 ○地域防犯力の充実・強化

安全・安心まちづくり推進事業

【 地域のつながり課 】

※重点事業(事業CD:5-1-4-1)

令和4年度該当ページ:P82

【 総合計画上の位置づけ 】

将来目標 安全で快適な生活が送れるまち

分野 防災・安全

施策の方針 地域防犯力の充実・強化

【 事業の目的 】

対象 市民等

意図 防犯意識の普及・啓発及び防犯活動への支援などを行い、犯罪被害を抑止し、安全で安心して暮らせるまちづくりを推進するため。

効果 防犯意識が向上することにより、地域ぐるみの防犯活動が推進され、犯罪の抑止及び減少効果が得られ、安全で安心して暮らせるまちづくりの実現に寄与する。

【 事業の内容 】

- ・ 市民・関係団体及び警察と連携強化を図りつつ、防犯体制等の整備を進める。
- ・ 防犯に関する普及・啓発のため、身近な犯罪情報などの提供を行う。
- ・ ESCO事業により、防犯灯の維持管理を行う。
- ・ 市内各地域、子ども関連施設等の巡回パトロールを実施し、地域防犯活動を行う。
- ・ 自治町内会等が設置する防犯カメラの設置・更新・修繕の経費に対して助成を行う。
- ・ 高齢者等が設置する特殊詐欺被害防止機能を有する機器の経費に対して助成を行う。

【 事業費 】

(単位:千円)

| 事業費 | 国県支出金 | 地方債 | その他 | 一般財源 |
|---------------------------|-------|-----|-----|---------|
| 117,842 | 880 | | | 116,962 |
| <予算内訳> | | | | |
| 1節 安全安心まちづくり推進協議会委員報酬 20人 | | | | 60 |
| 8節 防犯講演会講師等謝礼 | | | | 48 |
| 9節 防犯アドバイザー費用弁償 | | | | 10 |
| 11節 貸出用防犯グッズ消耗品費 | | | | 398 |
| 防犯啓発用等消耗品費 | | | | 259 |
| 光熱水費 | | | | 62,742 |
| 12節 携帯電話電信料 | | | | 86 |
| 衛生手数料 | | | | 60 |
| 13節 ESCO事業業務委託料 | | | | 36,673 |
| 防犯灯維持管理委託料 | | | | 848 |
| 14節 青色回転灯付自動車賃借料 | | | | 1,051 |
| 19節 暴力団排除推進協議会負担金 | | | | 32 |
| 防犯灯維持費補助金(電気料) | | | | 6,829 |
| 防犯灯設置費・改造費補助金 | | | | 2,750 |
| 防犯団体補助金 | | | | 446 |
| 防犯カメラ設置費等補助金 | | | | 4,830 |
| 特殊詐欺被害防止対策事業補助金 | | | | 720 |

(款) 10 総務費 (項) 5 総務管理費 (目) 57 市民活動推進費
 ◎市民自治 ○市民自治

自治会・町内会等支援事業 【 地域のつながり課 】

令和4年度該当ページ:P83

【 総合計画上の位置づけ 】

将来目標 計画の推進に向けた考え方
 分野 市民自治
 施策の方針 市民自治

【 事業の目的 】

対象 自治会・町内会等

意図 自治会・町内会等の円滑な活動を支援するため。

効果 自治会・町内会等の主体的な活動によるまちづくりが行える。

【 事業の内容 】

- ・自治会・町内会が地区ごとに組織する連合会等の事業に対し、補助金を交付する。
- ・自治会・町内会が所有する公会堂等の建築改良工事に対し、補助金を交付する。
- ・自治会・町内会が賃借して利用している公会堂等の賃借料に対し、補助金を交付する。
- ・地域住民の福祉の増進に貢献するとともに、当該団体の育成に尽力した自治町内会長及び役員を表彰する。
- ・自治会・町内会とのふれあい地域懇談会を開催し、様々な地域の意見を把握する。

【 事業費 】

(単位:千円)

| 事業費 | 国県支出金 | 地方債 | その他 | 一般財源 |
|-------------------------|-------|-----|-----|--------|
| 17,308 | | | 14 | 17,294 |
| <予算内訳> | | | | |
| 8節 自治町内会交流会講師報償 | | | | 40 |
| 11節 消耗品費 | | | | 35 |
| 印刷製本費 | | | | 51 |
| 12節 ふれあい地域懇談会議事録作成筆耕翻訳料 | | | | 185 |
| 13節 自治会集会所用地草刈等業務委託料 | | | | 94 |
| 14節 ふれあい地域懇談会会場等使用料 | | | | 22 |
| 19節 自治町内会総連合会事業費補助金 | | | | 121 |
| 自治組織連合会事業費補助金 | | | | 717 |
| 公会堂等建築改良工事費補助金 | | | | 15,000 |
| 公会堂等賃借料補助金 | | | | 1,043 |

(款) 10 総務費 (項) 5 総務管理費 (目) 57 市民活動推進費

◎市民自治 ○市民自治

| | |
|-----------------|--------------|
| 市民自治推進事業 | 【 地域のつながり課 】 |
|-----------------|--------------|

※重点事業(事業CD:0-1-1-1)

令和4年度該当ページ:P84

【 総合計画上の位置づけ 】

将来目標 計画の推進に向けた考え方
 分野 市民自治
 施策の方針 市民自治

【 事業の目的 】

対象 市民等

意図 自主的で営利を目的としない活動を支援するとともに、市民が主体となり行政と協働で地域課題を考え、解決できるようにするため。

効果 市民と行政との協働によるまちづくりを実現するとともに、地域コミュニティの充実を図る。

【 事業の内容 】

- ・ 指定管理者制度により、市民活動センターの適正かつ効率的な管理運営を図る。
- ・ 市民と行政との連携により、協働事業の推進を図る。
- ・ 市民活動と協働を推進するための指針に基づく施策を検討、実施する。

【 事業費 】

(単位:千円)

| 事業費 | 国県支出金 | 地方債 | その他 | 一般財源 |
|------------------------------|-------|-----|-------|--------|
| 18,429 | | | 3,001 | 15,428 |
| <予算内訳> | | | | |
| 1節 市民活動推進委員会委員報酬 10人 | | | | 408 |
| 市民活動推進委員会選考部会報酬 5人 | | | | 104 |
| 8節 協働事業研修講師謝礼等報償費 | | | | 96 |
| 11節 消耗品費 | | | | 34 |
| 光熱水費 | | | | 306 |
| 市民活動センター維持修繕料 | | | | 300 |
| 12節 市民活動補償制度保険料 | | | | 680 |
| 13節 市民活動センター指定管理料 | | | | 13,000 |
| 19節 つながる鎌倉エール事業スタートアップコース補助金 | | | | 500 |
| 25節 市民活動推進基金利子積立金 | | | | 1 |
| 市民活動推進基金寄附積立金 | | | | 3,000 |

(款) 10 総務費 (項) 5 総務管理費 (目) 60 諸費

◎行財政運営 ○行財政運営

市税等過誤納還付金

【 納税課・資産税課 】

令和4年度該当ページ:P85

【 事業の内容 】

- ・ 納め過ぎとなった市税(過年度納付分)を、還付金として速やかに支出する。
- ・ 納め過ぎとなった市税の還付に際し、その利子を還付加算金として支出する。

【 事業費 】

(単位:千円)

| 事業費 | 国県支出金 | 地方債 | その他 | 一般財源 |
|---------|--------|-----|-----|---------|
| 165,000 | 30,000 | | | 135,000 |

<予算内訳>

| | |
|-------------------------|---------|
| 23節 市税等過誤納還付金(納税課分 還付金) | 140,000 |
| 市税等過誤納還付金(納税課分 加算金) | 10,000 |
| 市税等過誤納還付金(資産税課分 還付金) | 11,000 |
| 市税等過誤納還付金(資産税課分 加算金) | 4,000 |

(款) 10 総務費 (項) 5 総務管理費 (目) 60 諸費

◎行財政運営 ○行財政運営

国県支出金等返還金

【 福祉総務課・子ども支援課他 】

令和4年度該当ページ:P86

【 事業の内容 】

- ・ 誤納、過納が生じた一般廃棄物処理等手数料について払い戻しを行う。
- ・ 国県補助金等の精算に伴う返還を行う。

【 事業費 】

(単位:千円)

| 事業費 | 国県支出金 | 地方債 | その他 | 一般財源 |
|--------|-------|-----|-----|--------|
| 27,068 | | | 30 | 27,038 |

<予算内訳>

| | |
|--------------------|--------|
| 23節 一般廃棄物処理等手数料返還金 | 38 |
| 国県支出金等返還金 | 27,030 |

(款) 10 総務費 (項) 10 徴税費 (目) 5 税務総務費

◎行財政運営 ○行財政運営

職員給与費

職員課

令和4年度該当ページ:P87

【 対象となる職員 】

総務部のうち納税課・市民税課・資産税課

職員給与費

(単位:千円)

<予算内訳>

| | |
|--------------|---------|
| 職員給与費 | 417,976 |
| ・ 2節 給料 一般職 | 194,779 |
| 一般職職員 60人 | |
| ・ 3節 職員手当等 | 152,839 |
| 扶養手当 | 3,288 |
| 地域手当 | 30,155 |
| 通勤手当 | 6,272 |
| 超過勤務手当 | 16,243 |
| 休日給 | 949 |
| 管理職手当 | 2,960 |
| 特殊勤務手当 | 100 |
| 期末勤勉手当 | 83,232 |
| 住居手当 | 7,956 |
| 管理職員特別勤務手当 | 39 |
| 児童手当 | 1,645 |
| ・ 4節 共済費 | 70,358 |
| 市町村職員共済組合負担金 | 70,029 |
| 雇用保険料 | 329 |

(款) 10 総務費 (項) 10 徴税費 (目) 5 税務総務費

◎行財政運営 ○行財政運営

会計年度任用職員給与費

職員課

令和4年度該当ページ:P88

【 対象となる職員 】

総務部のうち納税課・市民税課・資産税課

【 職員給与費 】

(単位:千円)

| <予算内訳> | | |
|------------|----------------|--------|
| 職員給与費 | | 35,401 |
| ・ 1節 報酬 | 会計年度任用職員 | 25,200 |
| | 会計年度事務補助職員 40人 | |
| ・ 3節 職員手当等 | | 4,457 |
| | 期末手当 | |
| ・ 4節 共済費 | | 2,256 |
| | 市町村職員共済組合負担金 | 896 |
| | 社会保険料 | 1,204 |
| | 雇用保険料 | 156 |
| ・ 9節 旅費 | | 3,488 |
| | 費用弁償 | |

(款) 10 総務費 (項) 10 徴税費 (目) 5 税務総務費

◎行財政運営 ○行財政運営

税務一般事務

【 納税課 】

令和4年度該当ページ:P89

【 総合計画上の位置づけ 】

将来目標 計画の推進に向けた考え方

分野 行財政運営

施策の方針 行財政運営

【 事業の目的 】

対象 市税の納税義務者及び市内の土地、家屋等の所有者等

意図 市税の税務事務を円滑に行うため。

固定資産の価格(評価額)に関する不服について、中立的・専門的な立場から審査・決定する
固定資産評価審査委員会を運営するため。

効果 税務事務を適正かつ効率的に行うことができる。

固定資産の適正かつ公平な評価の決定を保証し、固定資産税における課税の公平を期す
ることができる。

【 事業の内容 】

- ・ 市税の賦課・徴収を一元的に管理する税基幹システム及び地方税ポータルシステム(eLTA X)の管理及び運用等を行う。
- ・ 固定資産評価審査委員会の事務局として、委員会の運営及び係る事務を行う。

【 事業費 】

(単位:千円)

| 事業費 | 国県支出金 | 地方債 | その他 | 一般財源 |
|--------------------------|-------|-----|-----|---------|
| 109,200 | | | | 109,200 |
| <予算内訳> | | | | |
| 1節 固定資産評価審査委員会委員報酬 3人 | | | | 230 |
| 9節 税務用普通旅費 | | | | 992 |
| 11節 消耗品費 | | | | 7 |
| 13節 eLTAXに係るASPサービス業務委託料 | | | | 5,848 |
| 税基幹システムソフトウェア保守業務委託料 | | | | 35,680 |
| 市税通知書等の出力・加工・封入封かん業務委託料 | | | | 23,385 |
| コンビニ収納バーコードスキャンテスト業務委託料 | | | | 308 |
| 14節 税基幹システム賃借料 | | | | 2,640 |
| 税基幹システム機器等賃借料 | | | | 29,874 |
| 19節 地方税共同機構負担金 | | | | 9,707 |
| 神奈川県都市税務協議会負担金 | | | | 4 |
| 軽自動車税環境性能割徴収取扱費 | | | | 525 |

(款) 10 総務費 (項) 10 徴税費 (目) 10 賦課徴収費

◎行財政運営 ○行財政運営

徴収事務

【 納税課 】

令和4年度該当ページ:P90

【 総合計画上の位置づけ 】

将来目標 計画の推進に向けた考え方

分野 行財政運営

施策の方針 行財政運営

【 事業の目的 】

対象 市税の納税義務者等

意図 市税の安定収入及び税負担の公平性を確保するため。
税証明書等の交付により市税の納税義務者等の利便性に寄与するため。

効果 適正な収納管理により市税の安定収入を確保する。
市税の納税義務者等が、市民生活に必要な税に関する情報を得ることができる。

【 事業の内容 】

- ・ 納期限を経過した納税義務者宛の督促状の発送や滞納処分等による適正な収納管理を行う。
- ・ 税証明書等の交付についての事務を行う。

【 事業費 】

(単位:千円)

| 事業費 | 国県支出金 | 地方債 | その他 | 一般財源 |
|--------|-------|-----|-------|--------|
| 17,957 | | | 1,012 | 16,945 |

<予算内訳>

| | | | | |
|-----|----------------|--|--|-------|
| 9節 | 会計年度任用職員費用弁償 | | | 6 |
| 11節 | 徴収用文具等消耗品費 | | | 2,955 |
| | 督促状等印刷製本費 | | | 853 |
| 12節 | 差押自動車レッカー運搬料 | | | 47 |
| | インターネット公売等手数料 | | | 861 |
| | 公金収納等事務手数料 | | | 6,600 |
| 13節 | コンピュータ入力等業務委託料 | | | 6,336 |
| | 不動産鑑定評価業務委託料 | | | 279 |
| 22節 | 過少収納時補てん金 | | | 10 |
| 23節 | 過誤納返還金 | | | 10 |

(款) 10 総務費 (項) 10 徴税費 (目) 10 賦課徴収費

◎行財政運営 ○行財政運営

市民税賦課事務

【 市民税課 】

令和4年度該当ページ:P91

【 総合計画上の位置づけ 】

将来目標 計画の推進に向けた考え方

分野 行財政運営

施策の方針 行財政運営

【 事業の目的 】

対象 市民税の納税義務者等

意図 地方税法に規定する普通税等の確保のため。

効果 市民税の賦課決定等を行う。

【 事業の内容 】

- ・ 個人市民税は、1月1日現在鎌倉市内に居住する個人及び市外に居住し、市内に事務所・事業所または家屋敷がある個人を対象に課税する。
- ・ 法人市民税は、鎌倉市内に事務所・事業所などがある法人を対象に課税する。

【 事業費 】

(単位:千円)

| 事業費 | 国県支出金 | 地方債 | その他 | 一般財源 |
|--|-------|-----|-----|--------|
| 42,550 | | | | 42,550 |
| <予算内訳> | | | | |
| 11節 賦課用封筒等消耗品費 | | | | 2,088 |
| 納税通知書等印刷製本費 | | | | 3,443 |
| 12節 電信料 | | | | 60 |
| 13節 課税データ入力業務委託料(市県民税申告書) | | | | 365 |
| 課税データ入力業務委託料(確定申告書) | | | | 1,267 |
| 課税データ補筆点検及び入力業務委託料(給与支払報告書・公的年金等支払報告書) | | | | 8,435 |
| 税基幹システム改修業務委託料 | | | | 18,700 |
| 確定申告及び市・県民税申告相談電話予約受付にかかる労働者派遣委託料 | | | | 1,393 |
| 当初賦課事務補助等にかかる労働者派遣委託料 | | | | 5,373 |
| 14節 住民税試算システム等使用料 | | | | 304 |
| 19節 鎌倉税務署管内二市一町共同事業費負担金 | | | | 1,122 |

(款) 10 総務費 (項) 10 徴税费 (目) 10 賦課徴収費

◎行財政運営 ○行財政運営

軽自動車税賦課事務

【 市民税課 】

令和4年度該当ページ:P92

【 総合計画上の位置づけ 】

将来目標 計画の推進に向けた考え方

分野 行財政運営

施策の方針 行財政運営

【 事業の目的 】

対象 軽自動車税(種別割)の納税義務者等

意図 地方税法に規定する普通税の確保のため。

効果 軽自動車税(種別割)の賦課決定等を行う。

【 事業の内容 】

・4月1日現在鎌倉市内を定置場とする軽自動車等の所有者を対象に課税する。

【 事業費 】

(単位:千円)

| 事業費 | 国県支出金 | 地方債 | その他 | 一般財源 |
|-------|-------|-----|-----|-------|
| 1,493 | | | 5 | 1,488 |

<予算内訳>

| | | |
|-----|------------------|-----|
| 11節 | ナンバープレート消耗品費 | 480 |
| | 窓開き封筒消耗品費 | 223 |
| | 納税通知書印刷製本費 | 236 |
| 12節 | 軽自動車検査情報提供手数料 | 148 |
| 13節 | 軽自動車税申告書分類・送付委託料 | 56 |
| 19節 | 神奈川県都市税務協議会負担金 | 350 |

(款) 10 総務費 (項) 10 徴税費 (目) 10 賦課徴収費

◎行財政運営 ○行財政運営

固定資産税等賦課事務

【 資産税課 】

令和4年度該当ページ:P93

【 総合計画上の位置づけ 】

将来目標 計画の推進に向けた考え方

分野 行財政運営

施策の方針 行財政運営

【 事業の目的 】

対象 市内の土地、家屋及び償却資産の納税義務者等

意図 地方税法に規定する固定資産税及び都市計画税の確保のため。

効果 固定資産税及び都市計画税の適正な賦課を行う。

【 事業の内容 】

- ・ 固定資産税は、1月1日現在鎌倉市内に固定資産を所有する者を対象に課税する。
- ・ 土地及び家屋について、公平かつ適正な評価を行うため、評価支援システム等を活用し、事務処理の正確さと効率化を図り、税法で定められた評価基準等に基づき賦課を行う。

【 事業費 】

(単位:千円)

| 事業費 | 国県支出金 | 地方債 | その他 | 一般財源 |
|-----------------------|-------|-----|-----|--------|
| 36,752 | | | | 36,752 |
| <予算内訳> | | | | |
| 11節 消耗品費 | | | | 1,390 |
| 印刷製本費 | | | | 2,927 |
| 13節 時点修正鑑定業務委託料 | | | | 3,514 |
| 地番現況図及び家屋図修正業務委託料 | | | | 5,379 |
| 地籍図異動修正業務委託料 | | | | 434 |
| 償却資産課税データ入力業務委託料 | | | | 282 |
| 固定資産評価資料作成業務委託料 | | | | 8,082 |
| 航空写真撮影業務委託料 | | | | 5,269 |
| 固定資産税システム評価替対応業務委託料 | | | | 3,410 |
| 14節 固定資産評価支援システム機器賃借料 | | | | 3,419 |
| 家屋評価システム機器賃借料 | | | | 2,382 |
| コピー機使用料 | | | | 174 |
| 19節 資産評価システム研究センター負担金 | | | | 90 |

(款) 10 総務費 (項) 10 徴税費 (目) 10 賦課徴収費

◎行財政運営 ○行財政運営

債権管理事務

【 納税課 】

令和4年度該当ページ:P94

【 総合計画上の位置づけ 】

将来目標 計画の推進に向けた考え方
分野 行財政運営
施策の方針 行財政運営

【 事業の目的 】

対象 市の未収債権の債務者等

意図 債権所管課から移管を受けた市の未収債権の管理及び徴収を行うため。

効果 滞納処分及び強制執行等の事務を行うことにより、未収債権の回収が図られる。

【 事業の内容 】

- ・債権所管課から移管を受けた市の未収債権の管理及び徴収を行う。
- ・市の債権の徴収に関する調整、相談、助言、指導、支援を行う。

【 事業費 】

(単位:千円)

| 事業費 | 国県支出金 | 地方債 | その他 | 一般財源 |
|-------|-------|-----|-------|------|
| 2,873 | | | 2,650 | 223 |

<予算内訳>

| | | |
|-----|--------------|-------|
| 12節 | 差押自動車レッカー運搬料 | 83 |
| | インターネット公売手数料 | 1,526 |
| | 裁判手続等手数料 | 247 |
| 13節 | 不動産鑑定評価業務委託料 | 1,007 |
| 22節 | 過少収納時補てん金 | 10 |

(款) 10 総務費 (項) 15 戸籍住民基本台帳費 (目) 5 戸籍住民基本台帳費

◎行財政運営 ○行財政運営

職員給与費

【 職員課 】

令和4年度該当ページ:P95

【 対象となる職員 】

市民防災部のうち市民課・腰越支所・深沢支所・大船支所・玉縄支所

【 職員給与費 】

(単位:千円)

| <予算内訳> | |
|--------------|---------|
| 職員給与費 | 271,613 |
| ・ 2節 給料 一般職 | 129,266 |
| 一般職職員 36人 | |
| 短時間勤務職員 6人 | |
| ・ 3節 職員手当等 | 97,041 |
| 扶養手当 | 1,685 |
| 地域手当 | 19,791 |
| 通勤手当 | 3,986 |
| 超過勤務手当 | 12,844 |
| 休日給 | 465 |
| 管理職手当 | 987 |
| 期末勤勉手当 | 53,152 |
| 住居手当 | 3,458 |
| 管理職員特別勤務手当 | 13 |
| 児童手当 | 660 |
| ・ 4節 共済費 | 45,306 |
| 市町村職員共済組合負担金 | 43,427 |
| 社会保険料 | 1,558 |
| 雇用保険料 | 321 |

(款) 10 総務費 (項) 15 戸籍住民基本台帳費 (目) 5 戸籍住民基本台帳費

◎行財政運営 ○行財政運営

会計年度任用職員給与費

職員課

令和4年度該当ページ:P96

【 対象となる職員 】
市民防災部市民課

職員給与費

(単位:千円)

| | | |
|------------|----------------------|--------|
| < 予算内訳 > | | |
| 職員給与費 | | 85,613 |
| ・ 1節 報酬 | 会計年度任用職員 | 63,255 |
| | 会計年度事務補助職員 19人 | |
| | 市民サービスコーナー窓口事務補助員 6人 | |
| | マイナンバー事務補助員 30人 | |
| ・ 3節 職員手当等 | | 12,116 |
| | 期末手当 | |
| ・ 4節 共済費 | | 2,306 |
| | 市町村職員共済組合負担金 | 896 |
| | 社会保険料 | 1,204 |
| | 雇用保険料 | 206 |
| ・ 9節 旅費 | | 7,936 |
| | 費用弁償 | |

(款) 10 総務費 (項) 15 戸籍住民基本台帳費 (目) 5 戸籍住民基本台帳費

◎行財政運営 ○行財政運営

戸籍・住基一般事務

【 市民課 】

令和4年度該当ページ:P97～P98

【 総合計画上の位置づけ 】

将来目標 計画の推進に向けた考え方

分野 行財政運営

施策の方針 行財政運営

【 事業の目的 】

対象 市民等

意図 居住及び身分関係の公証、並びに市民生活に必要な住民情報を管理するため。

効果 戸籍法又は住民基本台帳法等に基づき、市民生活の基礎となる居住及び身分関係を公証するとともに、行政運営の基礎となる住民情報を公正に管理し、市民生活の安定に寄与する。

【 事業の内容 】

- ・ 戸籍届、住民異動届及び印鑑の登録又は廃止に係る申請の処理、並びに諸証明書の交付を行う。
- ・ 市民サービスコーナーにおいて、住民基本台帳法等に基づく諸証明書の交付を行う。
- ・ 個人番号制度における個人番号カード交付事務等を行う。
- ・ 戸籍、住民票等証明書のコンビニ交付の運用を行う。

【 事業費 】

(単位:千円)

| 事業費 | 国県支出金 | 地方債 | その他 | 一般財源 |
|---------------------------|--------|-----|--------|---------|
| 158,714 | 27,019 | | 10,739 | 120,956 |
| ＜予算内訳＞ | | | | |
| 9節 市民サービスコーナー窓口事務補助員等費用弁償 | | | | 9 |
| 11節 消耗品費 | | | | 3,073 |
| 印刷製本費 | | | | 698 |
| 12節 電信料 | | | | 831 |
| コンビニ交付関連実店舗試験手数料 | | | | 5 |
| 13節 OA機器操作等に関する労働者派遣委託料 | | | | 12,236 |
| 電送機保守委託料 | | | | 746 |
| 住民記録システム保守委託料 | | | | 22,544 |
| 住基関連システム保守委託料 | | | | 7,034 |
| コンビニ交付発行委託料 | | | | 3,849 |
| マルチコピー機保守委託料 | | | | 388 |
| 戸籍証明書コンビニ交付システム保守委託料 | | | | 792 |
| デジタル手続法に係る住基関連作業委託料 | | | | 3,643 |
| 14節 印影リーダ端末機賃借料 | | | | 1,655 |
| 戸籍情報総合システム操作機器等賃借料 | | | | 12,021 |
| 市民サービスコーナー賃借料 | | | | 3,434 |
| 市民サービスコーナー敷金 | | | | 8,970 |
| CS機器等賃借料 | | | | 15,151 |
| 住民記録システム更新に係る機器賃借料 | | | | 12,316 |
| 住民記録システム使用料 | | | | 18,867 |
| 個人番号カード等印字プリンタ機器賃借料 | | | | 816 |
| 電送機賃借料 | | | | 1,567 |
| 住民記録システム用端末機器等賃借料 | | | | 12,130 |
| コンビニ交付関連庁内機器等賃借料 | | | | 2,764 |

| | | |
|-----|------------------------------|-------|
| | マルチコピー機データセンター運用回線使用料 | 1,584 |
| | 戸籍副本データ管理連携システム機器賃借料 | 459 |
| | 戸籍コンビニ交付システム機器等賃借料 | 1,230 |
| | 戸籍証明書コンビニ交付システムソフトウェア使用料 | 1,056 |
| | 個人番号カード交付等予約管理サービス使用料 | 2,574 |
| | 個人番号カード申請補助端末賃借料 | 676 |
| | CS機器等に係るラック関連機器等賃借料 | 185 |
| 18節 | 電動契印機 | 275 |
| 19節 | コンビニ交付に係る地方公共団体情報システム機構運営負担金 | 4,787 |
| | 市民サービスコーナー個別経費等負担金 | 339 |
| 23節 | 過誤納返還金 | 10 |

(款) 10 総務費 (項) 15 戸籍住民基本台帳費 (目) 10 住居表示整備費

◎市街地整備 ○市街地整備の推進

住居表示事業

【 市民課 】

令和4年度該当ページ:P99

【 総合計画上の位置づけ 】

将来目標 安全で快適な生活が送れるまち

分野 市街地整備

施策の方針 市街地整備の推進

【 事業の目的 】

対象 市民等

意図 住居表示に関する法律等に基づき、住居表示の推進を図るとともに、住居表示実施済地区内における新築建築物に住居番号を付定し、住民の利便性の向上に資するため。

効果 住居表示の実施により、建物の場所がわかりやすくなる。

【 事業の内容 】

- ・住居表示実施地区に新築された建物について、住居番号を付定する。

【 事業費 】

(単位:千円)

| 事業費 | 国県支出金 | 地方債 | その他 | 一般財源 |
|-----------------|-------|-----|-----|------|
| 892 | | | 3 | 889 |
| <予算内訳> | | | | |
| 11節 消耗品費 | | | | 490 |
| 13節 街区案内板撤去等委託料 | | | | 154 |
| 街区表示板更新委託料 | | | | 248 |

(款) 10 総務費 (項) 20 選挙費 (目) 5 選挙管理委員会費
 ◎行財政運営 ○行財政運営

職員給与費

職員課

令和4年度該当ページ:P100

【 対象となる職員 】
 総務部総務課(統計担当)

【 職員給与費 】 (単位:千円)

| <予算内訳> | | |
|-------------|--------------|--------|
| 職員給与費 | | 34,523 |
| ・ 2節 給料 一般職 | | 15,489 |
| | 一般職職員 4人 | |
| ・ 3節 職員手当等 | | 12,973 |
| | 扶養手当 | 648 |
| | 地域手当 | 2,566 |
| | 通勤手当 | 233 |
| | 超過勤務手当 | 164 |
| | 休日給 | 16 |
| | 管理職手当 | 1,102 |
| | 期末勤勉手当 | 7,266 |
| | 住居手当 | 663 |
| | 管理職員特別勤務手当 | 15 |
| | 児童手当 | 300 |
| ・ 4節 共済費 | | 6,061 |
| | 市町村職員共済組合負担金 | |

(款) 10 総務費 (項) 20 選挙費 (目) 5 選挙管理委員会費
 ◎行財政運営 ○行財政運営

選挙事務

【 選挙管理委員会事務局 】

令和4年度該当ページ:P101

【 総合計画上の位置づけ 】
 将来目標 計画の推進に向けた考え方
 分野 行財政運営
 施策の方針 行財政運営

【 事業の目的 】
 対象 市民

意図 公職選挙法及び関係法令の定めるところにより、選挙に関する事務やこれに関係のある事務を管理するため。

効果 適正に選挙を執行する。

【 事業の内容 】
 ・ 選挙管理委員会の開催、選挙に係る規程等の制定及び改廃、選挙人名簿の調製等を行う。

【 事業費 】 (単位:千円)

| 事業費 | 国県支出金 | 地方債 | その他 | 一般財源 |
|-------|-------|-----|-----|-------|
| 3,627 | 100 | | | 3,527 |

<予算内訳>

| | | | | |
|-----|-------------------|--|--|-------|
| 1節 | 選挙管理委員会委員報酬 4人 | | | 2,293 |
| | 選挙管理委員会委員補充員報酬 4人 | | | 46 |
| 8節 | 訴訟代理人等報償費 | | | 880 |
| 9節 | 選挙管理委員会委員等費用弁償 | | | 11 |
| | 普通旅費 | | | 27 |
| 11節 | 消耗品費 | | | 282 |
| 19節 | 全選連分担金等負担金 | | | 88 |

(款) 10 総務費 (項) 20 選挙費 (目) 10 選挙啓発費

◎市民自治 ○市民自治

選挙啓発事業

【 選挙管理委員会事務局 】

令和4年度該当ページ:P102

【 総合計画上の位置づけ 】

将来目標 計画の推進に向けた考え方

分野 市民自治

施策の方針 市民自治

【 事業の目的 】

対象 市民

意図 有権者の政治意識の高揚を図るとともに、棄権防止、選挙違反の根絶を呼びかけるため。

効果 適正に選挙を執行する。

【 事業の内容 】

・ 鎌倉市明るい選挙推進協議会と協働し、選挙時及び平時の選挙啓発を実施する。

【 事業費 】

(単位:千円)

| 事業費 | 国県支出金 | 地方債 | その他 | 一般財源 |
|-----|-------|-----|-----|------|
| 157 | | | | 157 |

<予算内訳>

| | | | | |
|----------------------|--|--|--|----|
| 9節 普通旅費 | | | | 4 |
| 11節 消耗品費 | | | | 58 |
| 19節 鎌倉市明るい選挙推進協議会補助金 | | | | 95 |

(款) 10 総務費 (項) 20 選挙費 (目) 25 県知事及び県議会議員選挙費

◎行財政運営 ○行財政運営

県知事・県議会選挙執行事務

【 選挙管理委員会事務局 】

令和4年度該当ページ:P103

【 総合計画上の位置づけ 】

将来目標 計画の推進に向けた考え方
分野 行財政運営
施策の方針 行財政運営

【 事業の目的 】

対象 市民

意図 公職選挙法及び関係法令の定めるところにより、県知事及び県議会議員選挙に関する事務を適正に管理するため。

効果 県知事及び県議会議員選挙を適正かつ効率的に管理執行する。

【 事業の内容 】

・令和5年4月9日執行の県知事及び県議会議員選挙について、投開票所の開設・運営、期日前投票所の開設・運営等の事務を行う。

【 事業費 】

(単位:千円)

| 事業費 | 国県支出金 | 地方債 | その他 | 一般財源 |
|--------|-------------------|-----|-----|--------|
| 52,218 | 52,218 | | | |
| <予算内訳> | | | | |
| 1節 | 投票管理者報酬 40人 | | | 920 |
| | 投票立会人報酬 80人 | | | 1,216 |
| | 選挙長報酬 1人 | | | 23 |
| | 選挙立会人報酬 10人 | | | 141 |
| | 開票管理者報酬 1人 | | | 23 |
| | 開票立会人報酬 10人 | | | 141 |
| | 期日前投票管理者報酬 31人 | | | 630 |
| | 期日前投票立会人報酬 62人 | | | 837 |
| | 会計年度任用職員報酬 3人 | | | 629 |
| 3節 | 超過勤務手当 | | | 14,424 |
| 8節 | ポスター掲示場借用謝礼等報償費 | | | 447 |
| 9節 | 会計年度任用職員通勤手当等費用弁償 | | | 43 |
| | 普通旅費 | | | 24 |
| 11節 | 消耗品費 | | | 500 |
| | 燃料費 | | | 129 |
| | 投票立会人等賄食糧費 | | | 206 |
| | 印刷製本費 | | | 33 |
| 12節 | 電信料 | | | 322 |
| | ビニールマット洗浄等手数料 | | | 429 |
| 13節 | ポスター掲示板設置撤去等委託 | | | 8,263 |
| | ポスター掲示板作成等委託 | | | 4,339 |
| | 選挙公報各戸配布業務委託 | | | 2,451 |
| | 投票管理システム運用支援委託 | | | 1,720 |
| | 選挙人名簿システム運用支援委託 | | | 1,518 |
| | 開票集計システム運用支援業務委託 | | | 176 |
| | 投開票所機材搬入・撤去業務委託 | | | 2,310 |
| | 投票事務従事者派遣業務 | | | 6,993 |

| | | |
|-----|----------------|-----|
| | <u>投票所警備委託</u> | 963 |
| 14節 | <u>ストーブ使用料</u> | 887 |
| | <u>タクシー使用料</u> | 600 |
| | <u>投票所等使用料</u> | 881 |

(款) 10 総務費 (項) 25 統計調査費 (目) 5 統計調査総務費

◎行財政運営 ○行財政運営

職員給与費

職員課

令和4年度該当ページ:P106

【 対象となる職員 】
総務部総務課(統計担当)

【 職員給与費 】 (単位:千円)

| <予算内訳> | |
|--------------|--------|
| 職員給与費 | 19,803 |
| ・ 2節 給料 一般職 | 9,499 |
| 一般職職員 2人 | |
| 短時間勤務職員 1人 | |
| ・ 3節 職員手当等 | 6,854 |
| 扶養手当 | 316 |
| 地域手当 | 1,452 |
| 通勤手当 | 280 |
| 超過勤務手当 | 23 |
| 期末勤勉手当 | 4,241 |
| 住居手当 | 362 |
| 児童手当 | 180 |
| ・ 4節 共済費 | 3,450 |
| 市町村職員共済組合負担金 | 3,164 |
| 社会保険料 | 286 |

(款) 10 総務費 (項) 25 統計調査費 (目) 5 統計調査総務費

◎行財政運営 ○行財政運営

会計年度任用職員給与費

職員課

令和4年度該当ページ:P107

【 対象となる職員 】
総務部総務課

【 職員給与費 】 (単位:千円)

| <予算内訳> | | |
|------------|---------------------------|-------|
| 職員給与費 | | 3,370 |
| ・ 1節 報酬 | 会計年度任用職員 会計年度事務補助職員 2人 | 2,318 |
| ・ 3節 職員手当等 | 期末手当 | 464 |
| ・ 4節 共済費 | | 300 |
| | 市町村職員共済組合負担金 | 128 |
| | 社会保険料 | 172 |
| ・ 9節 旅費 | | 288 |
| | 費用弁償 | |

(款) 10 総務費 (項) 25 統計調査費 (目) 5 統計調査総務費

◎行財政運営 ○行財政運営

統計事務

【 総務課 】

令和4年度該当ページ:P108

【 総合計画上の位置づけ 】

将来目標 計画の推進に向けた考え方
分野 行財政運営
施策の方針 行財政運営

【 事業の目的 】

対象 市民等

意図 市民等の利用や、各種行政施策の基礎資料を得ることを目的とする。

効果 市民等に情報提供し、各種施策の基礎資料として利用する。

【 事業の内容 】

- ・ 統計調査を行うための基本的な管理事務を行う。
- ・ 統計情報を広く提供する。

【 事業費 】

(単位:千円)

| 事業費 | 国県支出金 | 地方債 | その他 | 一般財源 |
|-----|-------|-----|-----|------|
| 190 | | | 6 | 184 |

<予算内訳>

| | | | | |
|----------------------|--|--|--|-----|
| 11節 消耗品費 | | | | 68 |
| 14節 学習センター使用料 | | | | 121 |
| 19節 神奈川県市部統計事務研究会負担金 | | | | 1 |

(款) 10 総務費 (項) 25 統計調査費 (目) 10 諸統計費

◎行財政運営 ○行財政運営

職員給与費

職員課

令和4年度該当ページ:P109

【 対象となる職員 】
総務部総務課(統計担当)

職員給与費

(単位:千円)

<予算内訳>

職員給与費

750

・ 3節 職員手当等

750

超過勤務手当

(款) 10 総務費 (項) 25 統計調査費 (目) 10 諸統計費

◎行財政運営 ○行財政運営

委託統計調査事務

【 総務課 】

令和4年度該当ページ:P110

【 総合計画上の位置づけ 】

将来目標 計画の推進に向けた考え方
分野 行財政運営
施策の方針 行財政運営

【 事業の目的 】

対象 市民等

意図 市民等の利用や、各種行政施策の基礎資料を得ることを目的とする。

効果 市民等に情報提供し、各種施策の基礎資料として利用する。

【 事業の内容 】

- ・ 統計法に基づく基幹統計調査を適切に行う。
- ・ 統計情報を広く提供する。

【 事業費 】

(単位:千円)

| 事業費 | 国県支出金 | 地方債 | その他 | 一般財源 |
|-------------------------------------|--------|-----|-----|-------|
| 11,034 | 11,034 | | | |
| <予算内訳> | | | | |
| 1節 各種統計調査調査員報酬 134人(調査員110人、指導員24人) | | | | 9,221 |
| 会計年度任用職員報酬 2人 | | | | 396 |
| 9節 費用弁償 | | | | 72 |
| 普通旅費 | | | | 19 |
| 11節 消耗品費 | | | | 595 |
| 12節 郵便料 | | | | 556 |
| 運搬料 | | | | 135 |
| 14節 地図複製利用料 | | | | 40 |

(款) 10 総務費 (項) 30 監査委員費 (目) 5 監査委員費

◎行財政運営 ○行財政運営

職員給与費

職員課

令和4年度該当ページ:P111

【 対象となる職員
監査委員事務局 】

【 職員給与費 】 (単位:千円)

| <予算内訳> | |
|--------------|--------|
| 職員給与費 | 53,067 |
| ・ 2節 給料 一般職 | 25,285 |
| 一般職職員 6人 | |
| ・ 3節 職員手当等 | 18,557 |
| 扶養手当 | 783 |
| 地域手当 | 4,055 |
| 通勤手当 | 588 |
| 超過勤務手当 | 101 |
| 管理職手当 | 1,102 |
| 期末勤勉手当 | 11,140 |
| 住居手当 | 353 |
| 管理職員特別勤務手当 | 15 |
| 児童手当 | 420 |
| ・ 4節 共済費 | 9,225 |
| 市町村職員共済組合負担金 | 9,155 |
| 雇用保険料 | 70 |

(款) 10 総務費 (項) 30 監査委員費 (目) 5 監査委員費

○行財政運営 ○行財政運営

監査事務

【 監査委員事務局 】

令和4年度該当ページ:P112

【 総合計画上の位置づけ 】

将来目標 計画の推進に向けた考え方
分野 行財政運営
施策の方針 行財政運営

【 事業の目的 】

対象 各部各課等

意図 市の行政の適法性、効率性、妥当性の保障を期するため。

効果 正確性、合规性、経済性、効率性及び有効性の観点から監査を実施し、公正で合理的かつ能率的な市の行政運営が行われるようにする。

【 事業の内容 】

・財務事務監査、行政監査、財政援助団体等監査、例月出納検査、決算等審査、健全化判断比率等審査及び住民監査請求による監査を実施する。

【 事業費 】

(単位:千円)

| 事業費 | 国県支出金 | 地方債 | その他 | 一般財源 |
|---------------------|-------|-----|-----|-------|
| 3,627 | | | | 3,627 |
| <予算内訳> | | | | |
| 1節 監査委員報酬 2人 | | | | 2,552 |
| 監査専門委員報酬 1人 | | | | 51 |
| 8節 弁護士報償費 | | | | 55 |
| 9節 監査委員費用弁償 | | | | 6 |
| 普通旅費 | | | | 27 |
| 11節 追録等消耗品費 | | | | 689 |
| 13節 工事監査技術調査業務委託料 | | | | 132 |
| 19節 神奈川県都市監査委員会等負担金 | | | | 115 |