「令和６年度非課税化世帯支援給付金及び住民税均等割のみ課税化世帯支援給付金」の

送付先変更届出書

令和　　年　　月　　日

鎌倉市長　殿

　私は、令和６年度非課税化世帯支援給付金及び住民税均等割のみ課税化世帯支援給の係る書類について、支給対象者の住民登録地と異なる住所への送付を依頼します。

〇申請・受給権者（支給対象世帯の世帯主）

（署名または記名押印）

〇基準日（令和６年６月３日）現在の住民票記載の住所地

〇変更後の送付先住所

〒　　　－

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（℡　　　－　　　－　　　）

〇送付先変更の理由（いずれかに☑ ）

* 基準日以降に転出
* 出張・出産等により短期不在
* 病院・老人ホーム等施設に入所
* その他（　　　　　　　　　　　　　）

送付先が代理人の住所である場合、以下に記入

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 代理人 | （フリガナ） | 支給関係者（世帯主）との関係 | 生年月日 |
| 氏名 |
|  |  | 　　　　　　年　　　月　　日 |
|  |

【必要な添付書類】

次の書類の写し（コピー）を裏面に貼付または同封してください。

〇支給対象者（世帯主）の本人確認書類

送付先が代理人の住所である場合は、以下の書類の写し（コピー）も必要です。

〇代理人の本人確認書類

〇世帯主と代理人との関係を証明する書類（3か月以内に発行されたもの）

※本人確認書類・・・マイナンバーカード、運転免許証、健康保険証などの公的機関が発行したもの

|  |
| --- |
| 本人確認書類添付欄※官公署が発行した書類で写真付きの場合（１点）　　　　　→マイナンバーカード、運転免許証、パスポート等のコピー※官公署が発行した書類で写真がない場合（２点）　　　　　→健康保険証、年金手帳、介護保険証等のコピー |
|  |
| 代理人の本人確認書類（写し）貼付欄表面の「代理人欄」を記入した場合は、必ず提出してください。※代理による場合は、本人及び代理人それぞれの本人確認書類を貼付※成年後見人等の法定代理人は資格が確認できる書類をあわせて提出してください。（登記事項証明書のコピー等） |