様式第３号

支援者記入

避難支援にご協力いただく皆さ

記入例

東日本大震災をはじめ、これまで発生した災害の多く力での避難が困難な方々の円滑な避難が課題となっています。

そのため市では避難行動要支援者名簿を作成し、自治会・町内会などと情報を共有して「共助」による避難体制の構築を進めています。

現在は支援を要する方（「要支援者」）一人ひとりの個別避難計画の作成に着手しており、避難支援を行う人や避難先等を計画に記載して災害時の避難の実効性を高めていきたいと考えています。

避難支援については、要支援者が居住する地域内での助け合いが前提となりますので、是非ご協力いただきますようお願い申し上げます。

支援内容としては、①災害時に避難指示等が発令され、避難が必要となった場合の声かけなど情報伝達、②避難先へ移動する際に一緒に行く（車椅子を押す・代わりに荷物を持つ等）などが想定されます。

なお、避難支援等の実施に当たっては、避難支援等実施者（あなた）自身やご家族などの安全が前提であり、災害時の避難行動の支援を必ず行う必要はなく、またその際に避難支援等実施者などの関係者が法的な責任や義務を負うことはありません。

また、避難支援者等実施者としてご承諾いただいた場合は、個別避難計画に記載されたご自身の情報（氏名・住所・連絡先・要支援者との続柄や関係）が、平時から自治会・町内会、自主防災組織、民生委員児童委員、社会福祉協議会に情報提供されます。

担当・問合せ先：鎌倉市健康福祉部福祉政策課

承諾日は記入日を、
上段の住所、氏名、連絡先には避難支援者の情報を、
「◆あなたが避難支援する方」の住所、氏名、連絡先には支援を要する方（要支援者）の情報を、ご記入ください。

○承諾日：　〇年　〇月　〇日

避難支援者

住所　鎌倉市〇〇△-△-△

氏名　源　頼太郎　　連絡先　〇〇〇〇－××－〇〇〇〇

◆あなたが避難支援する方

要支援者

住所　鎌倉市〇〇×-×-×

氏名　防災　花子　　連絡先　０４６７－２３－３０００

◆具体的な支援内容

☑災害時、避難情報発令時の声かけ

☑避難先への同行

□その他（

避難支援者が要支援者に対して実施する支援内容について、チェック✔をつけてください。
記載以外の支援内容があれば、
その他（　　）にご記入ください。