



# かながわ

# 議会だより

## 鎌倉市議会

〒248-8686 鎌倉市御成町18番10号

電話：0467(23)3000 内線 2448 FAX：0467(23)5825

鎌倉市議会ホームページ…………… [鎌倉市議会](#) 🔍 検索

メール：gikai02@city.kamakura.kanagawa.jp

編集発行：鎌倉市議会広報委員会

## 平成28年9月定例会(9月7日～10月4日)

## 平成27年度一般会計および6特別会計決算を認定

### ●定例会の概要

- 9月定例会では、22名の議員が一般質問を行いました。
- 市長提出議案として、条例関係議案7件、補正予算議案2件、その他議案8件を可決。「鎌倉市子どもの家条例の一部改正議案」を修正可決。平成27年度一般会計ほか6特別会計決算を認定しました。
- 議会議案として、「原発事故避難者に対する住宅無償提供継続を求める意見書の提出について」、「障がい者に対する差別と偏見をなくし、共生社会の実現を目指す決議について」ほか10件を可決、1件を否決、付帯決議1件を可決、請願1件、陳情3件を採択、陳情2件を不採択としました。

### ●定例会の主な動き

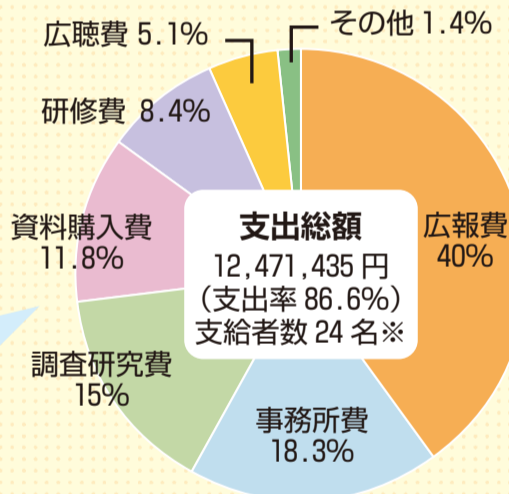
- 本会議(9/7～14)……………一般質問、議案上程、採決(2～4面)
- 各常任委員会等(9/15、16、20、21、30、10/3)……………議案・陳情審査等(3・4面)
- 決算審査特別委員会(9/23、26、27、28、29)……………決算認定議案審査(3面)
- 本会議(10/4)……………委員長報告、議案上程、採決(3・4面)

## 三 政務活動費の支出状況について 三

政務活動費とは、地方議員の調査活動の充実強化を図る観点から設けられた制度で、市の事務、地方行財政等に関する調査研究、研修会への参加などに対して必要な経費の一部として交付されるものです。

鎌倉市議会では、1人当たり月額5万円(年額60万円)を交付しており、交付を受けた年度の翌年度の4月末日までに、議長および市長に収支報告書を提出することを定めています。また、各議員に「鎌倉市議会政務活動費運用マニュアル」を配付し、適正な執行を求めています。

鎌倉市議会における、政務活動費の支出内容、チェック方法について紹介します。



政務活動費の支出内容  
〔平成27年度 支出実績より〕

※在職議員26名のうち2名については、申請がなされなかったため、政務活動費を交付していません。

提出された政務活動費収支報告書、会計帳簿、領収書などは、次の方法により議会事務局(局長、次長、職員2名)がチェックを行っています。

①提出書類の不備、記載漏れがないかチェック

②特に領収書については、内容、日付、金額などを確認し、会計帳簿との整合性をチェック

③必要に応じて、直接議員本人に確認するとともに、資料提出や書類の訂正を求め、支出が適切に行われているかをチェック

鎌倉市議会では、政務活動費の支出を一覧にした「政務活動費支出明細表」をホームページに公開しています。

〔「鎌倉市議会」トップページ内“政務活動費の支出状況について”からご覧いただけます。〕

また、議員から提出された政務活動費に関する全ての書類は、市役所3階の行政資料コーナーにて自由に閲覧できます。

## 議会図書室の蔵書一覧を公開しました

議員の調査研究に資するために設置している議会図書室の機能を充実させるべく、鎌倉市議会では「図書購入選定委員会」を開催し、その在り方を協議しています。

図書室の蔵書については、紙台帳で管理していましたが、今回データベース化が完了しましたので、市議会ホームページで公開しています。

蔵書の貸し出し・閲覧については、一般の方も利用可能です。

### 【蔵書の貸出冊数、貸出期間】

- ・図書について…1人3冊を限度として7日以内
- ・刊行物等について…1人2冊を限度として5日以内

### 【開室時間】

- ・平日の午前8時30分から午後5時15分まで

ご不明な点は議会事務局までお問い合わせください。



議会図書室  
(本庁舎2階議会事務局横)

## タブレット端末を利用した会議システムを導入します

鎌倉市議会では、紙使用量の削減、業務の効率化等を目的に、議会ICT化に向け検討を行った結果、平成28年12月定例会からペーパーレス会議システムを導入します。



本会議場議長席での様子

また、平成29年度を目途に、スマートフォンやタブレット端末でも議会中継を見ることができるよう検討中です。