

(表)

鎌倉市認可保育所等 入所継続届 (2号・3号用)

入所継続確認	<input type="checkbox"/>	令和6年4月以降も入所継続を希望する → 記入を進めてください。	入所継続する施設名
	<input type="checkbox"/>	令和6年3月までに退所予定 → 本紙は記入せず、保育所退所願書をご提出ください。	

保護者	フリガナ		〒	-
	氏名		住所	鎌倉市
	日中の連絡先(優先①) TEL: - -	父・母・その他()	日中の連絡先(優先②) TEL: - -	父・母・その他()

在園児童	フリガナ	氏名	クラス年齢	歳児クラス R6.4.1時点	生年月日	性別	続柄
在園児童	フリガナ	氏名	クラス年齢	歳児クラス R6.4.1時点	年 月 日生	男・女	・第1子 ・第2子 ・第3子以降
在園児童	フリガナ	氏名	クラス年齢	歳児クラス R6.4.1時点	年 月 日生	男・女	・第1子 ・第2子 ・第3子以降
在園児童	フリガナ	氏名	クラス年齢	歳児クラス R6.4.1時点	年 月 日生	男・女	・第1子 ・第2子 ・第3子以降

※上記の在園児童を除き、父母及び一緒に住んでいる人をすべてご記入ください。

続柄	フリガナ	氏名	生年月日	勤務・通学・通園先などの名称
父母・同居・同一生計者(在園児童を除く)	父	氏名	年 月 日生	
	母	氏名	年 月 日生	
	()	氏名	年 月 日生	
	()	氏名	年 月 日生	
	()	氏名	年 月 日生	

※ご入所されて以降、ご家庭の状況が変わられていましたら、下記にチェックをお願いいたします。

生活保護	<input type="checkbox"/>	受給している → 生活保護受給証明書のコピーを添付してください。
ひとり親	<input type="checkbox"/>	該当している → 保育施設入所等に関する状況の申立書と受理証明書のコピーを添付してください。

注意事項

- (1) 該当箇所をすべて記入してください。なお、裏面もございますので忘れずに記入してください。
- (2) 本継続届は保育の継続を希望する年度の年度末(3月末)まで有効です。
- (3) 記載内容に事実との相違があった場合、入所が取り消しとなることがあります。
- (4) 退所する場合には本継続届は不要です。その場合、別途「保育所退所願書」の提出が必要です。
- (5) その他提出が必要な書類がございます。要領をご確認のうえ、必要書類の提出をお願いします。

【裏面あり】