

教育・保育給付認定申請書（企業主導型保育施設・地域枠）

（宛先）鎌倉市長
鎌倉市福祉事務所長

記入日 R 年 月 日

次のとおり、子どものための教育・保育給付に係る認定を申請します。

申請者 (保護者)	(フリガナ)	住 所	〒 - 鎌倉市
連絡先 (優先1)	父・母・その他 () TEL: - -	連絡先 (優先2)	父・母・その他 () TEL: - -

1 申請児童					認定希望日	R 年 月 日		
	氏名	生年月日	年齢		企業主導型保育施設名	性 別	続 柄	障がい者 手帳等 (コピー提出)
児童	(フリガナ)	R 年 月 日	歳児 (R7.4.1時点)	歳児 (R8.4.1時点)		☐ 男 ☐ 女	第 子	☐ 有
児童	(フリガナ)	R 年 月 日	歳児 (R7.4.1時点)	歳児 (R8.4.1時点)		☐ 男 ☐ 女	第 子	☐ 有
児童	(フリガナ)	R 年 月 日	歳児 (R7.4.1時点)	歳児 (R8.4.1時点)		☐ 男 ☐ 女	第 子	☐ 有

2 1で記入した児童を除く、同居の家族等（別居の同一生計者を含む）

続柄	氏名	生年月日	就労・通学・通園先等	同居 ・ 別居	障がい者 手帳等 (コピー提出)
父	(フリガナ)	S・H 年 月 日		☐ 同居 ☐ 別居	☐ 有
母	(フリガナ)	S・H 年 月 日		☐ 同居 ☐ 別居	☐ 有
()	(フリガナ)	S・H・R 年 月 日		☐ 同居 ☐ 別居	☐ 有
()	(フリガナ)	S・H・R 年 月 日		☐ 同居 ☐ 別居	☐ 有
()	(フリガナ)	S・H・R 年 月 日		☐ 同居 ☐ 別居	☐ 有

※きょうだい、祖父母、パートナー等、同居中の方や別居中でも同一生計の家族は**すべて**記入してください。

※3号認定（0～2歳）は、3歳の誕生日の前々日までの認定です。現況届等により、保育を必要とする事由を確認できた場合は、鎌倉市において2号認定（3～5歳）を認定しますが、確認ができなかった場合は認定できません。改めて認定に必要な書類を添付の上、教育・保育給付認定申請書をご提出下さい。

3 保育を必要とする事由（裏面に添付書類の詳細あり）

父	☐ 就労(復職) ☐ 育児休業 ☐ 就学 ☐ 疾病・障がい ☐ 介護・看護 ☐ 求職活動・起業準備 ☐ 災害復旧
母	☐ 就労(復職) ☐ 育児休業 ☐ 就学 ☐ 疾病・障がい ☐ 介護・看護 ☐ 求職活動・起業準備 ☐ 災害復旧 ☐ 妊娠出産（単胎） ☐ 妊娠出産（多胎）

★裏面に続く。

【市役所記入欄】

受付者	認定入力	

4 下記の項目について確認の上、確認欄にチェックをしてください。

	確認項目	確認欄
1	一度お預かりした書類は返却できません。またコピー等をお渡しくこともできません。書類提出前に必ずコピーをお取りください。	☐
2	提出していただいた就労証明書や保育証明等の書類の内容について、就労先や預け先施設に電話や訪問等により確認させていただくことがあります。	☐
3	申請内容が事実と異なった場合は、認定を取り消すことがあります。	☐
4	市で保管する住民記録情報・税情報・その他入所に必要な情報（マイナンバーを用いた情報連携を含む。）について鎌倉市職員が確認することがあります。申請書に記載した内容は、認定や給付費の支給に関する情報として必要と認められる場合に、施設・事業者提供することがあります。	☐
5	4月入所の場合には認定事務が集中し審査に時間を要することから、発行までに時間を要する場合があります。（最長で利用開始の前日まで）	☐
6	3号認定（0～2歳）は、3歳の誕生日の前々日までの認定です。現況届等により、保育を必要とする事由を確認できた場合は、鎌倉市において2号認定（3～5歳）を認定しますが、確認ができなかった場合は認定できません。改めて認定に必要な書類を添付の上、教育・保育給付認定申請書をご提出下さい。	☐
7	この申請書は教育・保育給付認定に関する書類であり、認可保育所等の申込書ではありません。認可保育所等を希望される場合は、「教育・保育給付認定申請書（兼）入所申込書」の提出が別途必要になります。	☐

5 保育を必要とする事由（保育要件）に伴う提出書類

保育を必要とする事由	父	母	提出書類 ※市HPからもダウンロード可。
就労 （育児休業を含む）	☐	☐	【会社員等の方】 ・就労証明書 ※育児休業用の場合は育児休業期間が、復職用の場合は復職予定日が、それぞれ記載されたものが必要です。
	☐	☐	【自営業、個人事業主の方】 ・就労証明書 ・スケジュール表 ・自営業を証明する書類の写し（開業届（1年目）や確定申告（2年目以降）等）
就学	☐	☐	・在学証明書または学生証の写し ・時間割の分かる書類
保護者の疾病・障害	☐	☐	・障がい者手帳の写し ・診断書等（鎌倉市書式のもので、医療機関が証明する保育困難な状況、傷病名が記載されたもの）
ご家族の介護・看護	☐	☐	・介護／看護状況申告書 ・被介護／被看護者の介護保険被保険者証、障がい者手帳の写し、診断書等
求職活動（起業準備）	☐	☐	・求職活動／起業準備についての状況申告書（誓約書）
災害復旧	☐	☐	・災害の復旧についての証明書類（罹災証明書等の写し）
妊娠・出産	☐	☐	・母子手帳の表紙の写し ・母子手帳の出産（分娩）予定日の記載があるページの写し

6 マイナンバーの提出について

個人番号	「マイナンバー・本人確認書類提出票」を作成し、添付してください。
------	----------------------------------