

# 在籍確認書

(宛先) 社会福祉法人神奈川労働福祉協会 山崎保育園園長

施設所在地	
施設名称	
電話番号	
施設長氏名	印

下記児童が、現に当保育所に在籍していることを確認いたします。

児童氏名	ふりがな
実施期間	平成 年 月 日 ~ 平成 年 月 日
確認日 (記入日)	平成 年 月 日
確認者 (施設長)	

## 【記入上の注意】

- ・ ご記入の際は、黒のボールペン又は万年筆をお使いください。
- ・ 実施期間欄には、保育所入所承諾書に記載の実施期間を記入してください。
- ・ 確認日(記入日)欄には、利用登録しようとする児童が在籍している保育所の施設長がこの用紙に記入した日付を記入してください。
- ・ 確認者(施設長)欄には、利用登録しようとする児童が在籍している保育所の施設長の氏名を当該施設長の自署で記入してください。
- ・ 上記児童の在籍状況について、山崎保育園からこの確認書に基づき、貴保育所に上記児童の在籍状況の確認を行うことがありますので、ご協力をお願いします。
- ・ この確認書の記載内容について、貴保育所は何らの法的責任を負うものではないことを申し添えます。