

**鎌倉市役所本庁舎コンビニエンスストア設置事業 公募型プロポーザル審査基準**

| 項番 | 審査内容 | 仕様書の該当章     | 審査項目             | 評価基準                                                                                                                                                                                                                                                        | 配点  |
|----|------|-------------|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| 1  | 内容審査 | 2 事業目的      | 目的理解             | <ul style="list-style-type: none"> <li>来庁者の利便性向上及び職員の福利厚生充実の目的を理解した提案内容になっているか</li> <li>業務に対する高い取組意欲と熱意が感じられ、プレゼンテーションは分かりやすく説得力があり、質疑にも適切に応答できているか</li> <li>本市の行政課題及び「将来的な行政サービスのあり方」の目的を理解した提案内容になっているか</li> </ul>                                        | 15  |
| 2  |      | 3 概要        | 店舗設計             | <ul style="list-style-type: none"> <li>利用のしやすさやユニバーサルデザインに配慮した店舗レイアウトになっているか</li> <li>庁舎の品位を損なわない意匠・色彩計画になっているか</li> </ul>                                                                                                                                  | 10  |
| 3  |      | 6 運営条件      | 営業時間・営業日         | <ul style="list-style-type: none"> <li>柔軟な営業日設定への対応が可能か、またより充実した営業日設定の提案がされているか</li> <li>利用者ニーズを踏まえた営業時間の提案（セルフレジ等を活用した営業時間の工夫等）がされているか</li> <li>開庁時間以外の時間帯において、職員以外の者が店舗区画以外の庁舎内に立ち入ることができないよう侵入防止措置がされているか</li> </ul>                                     | 15  |
| 4  |      |             | 従業員配置            | <ul style="list-style-type: none"> <li>業務品質確保及びクレーム対応体制等を考慮した適正な人員配置計画になっているか</li> </ul>                                                                                                                                                                    | 5   |
| 5  |      |             | 取扱品目・附帯サービス      | <ul style="list-style-type: none"> <li>公の施設としての品格を維持し、かつ多様なニーズに対応したものとなっているか</li> <li>必須品目が網羅されており、かつ多様なニーズ（指定収集袋（ゴミ袋バラ売り）、地域産品、エンカル商品（フェアトレード商品等）など）に対応した品揃えが提案されているか</li> <li>必須サービスが網羅されており、かつ利便性の高い附帯サービスが提案されているか</li> </ul>                           | 15  |
| 6  |      |             | 環境への取組み          | <ul style="list-style-type: none"> <li>本市の環境保全に関する方針を理解し、お弁当や飲料の容器等における軽量化などの排出抑制、素材のバイオプラ・再生プラ化や非プラスチック化（金属・紙・木材など）など、省資源・脱炭素化の提案がされているか。</li> <li>賞味期限間近の商品の値引きや「てまえどり」の啓発、賞味期限の延長技術、発注・需要予測精度の向上、食品リサイクルなどのフードロス対策や、循環型社会の形成につながる取組が提案されているか。</li> </ul> | 20  |
| 7  |      |             | 商品の搬入、廃棄物搬出      | <ul style="list-style-type: none"> <li>来庁者及び公務に支障が出ないような効率的な実施方法となっているか。</li> </ul>                                                                                                                                                                         | 5   |
| 8  |      |             | 防犯・防災対策          | <ul style="list-style-type: none"> <li>仕様書に遵守した適切な対策がなされているか</li> </ul>                                                                                                                                                                                     | 5   |
| 9  |      |             | 新たな行政サービスモデルの構築  | <ul style="list-style-type: none"> <li>市が目指す将来的な行政サービスのあり方を理解し、コンビニ店舗を活用した来庁不要の手続支援、相談支援、デジタルサポート等の具体的な策について、例示が示されているか</li> <li>市と協働しながら段階的に実証・実装を進める考え方が示されているか</li> </ul>                                                                                | 20  |
| 10 |      | 7 施設整備と維持管理 | 施工管理             | <ul style="list-style-type: none"> <li>開店予定日に営業が開始できる、実現性の高い工程計画となっているか</li> <li>工事期間中における来庁者等への安全確保（養生、動線確保、誘導方法）や、騒音・振動・粉塵等の影響を最小限に抑えるための対策が具体的に示されているか</li> </ul>                                                                                        | 10  |
| 11 |      |             | 看板・広告・物置等        | <ul style="list-style-type: none"> <li>鎌倉市屋外広告物条例に定める基準及び鎌倉市景観計画に定める色彩等の景観形成基準を遵守し、景観に配慮した設置物及びデザインとなっているか</li> </ul>                                                                                                                                       | 5   |
| 12 |      |             | 清掃・廃棄物管理         | <ul style="list-style-type: none"> <li>定期的な清掃・衛生管理計画が具体的に示されているか</li> <li>廃棄物処理について、適正な対策が具体的に示されているか</li> </ul>                                                                                                                                            | 10  |
| 13 |      | 8 災害時の協力体制  | 災害時の物資供給体制       | <ul style="list-style-type: none"> <li>緊急時の物資供給体制の整備がなされているか</li> <li>在庫管理と優先供給の仕組み及び想定される供給量が具体的に提案されているか</li> </ul>                                                                                                                                       | 20  |
| 14 |      |             | 防災活動への支援・訓練等への参加 | <ul style="list-style-type: none"> <li>帰宅困難者等への対応支援及び市の防災活動に対する協力体制について、具体的に示されているか</li> <li>市が実施する防災訓練への協力体制が示されているか</li> </ul>                                                                                                                            | 15  |
| 15 |      |             | その他の独自提案         | <ul style="list-style-type: none"> <li>出店に際し、アピールできる事項や特徴のある事項の提案について</li> </ul>                                                                                                                                                                            | 10  |
| 16 | 実績審査 | －           | 実績               | <ul style="list-style-type: none"> <li>国又は地方公共団体の庁舎におけるコンビニエンスストアの運用実績数</li> </ul>                                                                                                                                                                          | 10  |
| 17 | 価格審査 | 5 費用負担      | 貸付料              | <ul style="list-style-type: none"> <li>貸付料の提案額（仕様書に記載の基準額以上であり、より高額であるか）</li> </ul>                                                                                                                                                                         | 10  |
| 合計 |      |             |                  |                                                                                                                                                                                                                                                             | 200 |