

平成27年度 職員力向上プロジェクト 業務改善取組一覧（28.1.19現在）

【障害者福祉課】

取組No.	取組名	目的	進捗状況	状態
No.1	地区担当制(1月実施)に向けた体制整備の検討	業務の効率性を向上させるため、新体制を構築する	作業グループを作り、4月実施に向けて検討を進める	終結
No.2	グループミーティング	CW担当と庶務担当で情報共有を図り連携を強化する	第1回会議を開催した。	終結
No.3	自立支援協議会報償費支払事務の改善	事務処理の適正化	処理方法を確立し、課内に共有した。	終結
No.4	請求事務の改善	事務処理の適正化、標準化	CWIに国保連支払審査請求の仕組みの講義と処理方法及び事業者電話対応の説明を行う。	継続
No.5	勘案事項整理票の様式の改善	様式の標準化、作成およびチェックの効率化	様式案作成済み。同居家族欄追加中。要綱改正準備。	継続
No.6	ケースワーカーミーティングの実施	障害種別を越えた情報共有等	週1定期実施予定。	継続
No.7	支給決定の流れと役割分担の改善	事務フローを見直し、標準化を行う	案の検討、課内会議で提言	継続
No.8	職員間フォロー体制の改善	フォロー体制の充実	案の検討	検討
No.9	文書管理の改善	個人情報の管理徹底、書類管理の効率化	案の検討	検討
No.10	窓口、電話対応表の作成	マイナンバー制度の開始に伴い、窓口や電話の対応方法を一覧にし、案内をわかりやすくする	保険年金課の事例を参考に検討を行う	検討
No.11	ホームページの改修	ホームページをわかりやすく作り直し、利便性を向上させる	他市ホームページの研究	検討
No.12	業務マニュアルの整備	業務マニュアルを整備し、業務効率を向上させる	4月の新体制に向け、整備中	検討

【保険年金課】

取組No.	取組名	目的	進捗状況	状態
No.1	窓口業務の改善	4担当の窓口案内をわかりやすくし、利便性を向上させる	業者と1回目の打合せを行った。表示方法の検討	継続
No.2	保険年金課の業務一覧の簡略化	新人・庁内関係へ向けた手引きの作成	市民課の資料を参考に作成に向け準備	継続
No.3	課内の共通研修	それぞれの担当の内容や、税情報など基本的知識の向上	各担当から研修内容を募集。2月に実施予定	継続
No.4	週間保険年金の創刊	課内の情報共有、担当間基礎知識の共有	案の作成	継続