

加算届出一覧表（必要書類）

【定期巡回・随時対応型訪問介護看護】

届出が必要な加算の内容・必要書類

内容	必要書類		備考
	届出用紙	添付書類	
1 高齢者虐待防止措置実施の有無		・運営規定	
2 特別地域加算			
3 中山間地域等における小規模事業所加算（地域に関する状況）		・体制等に関する届出書 ・体制等状況一覧表	
4 中山間地域等における小規模事業所加算（規模に関する状況）			
5 緊急時訪問看護加算	・体制等に関する届出書 ・体制等状況一覧表 ・緊急時（介護予防）訪問看護加算・緊急時対応加算・特別管理体制・ターミナルケア体制に係る届出書 【別紙16】	・勤務形態一覧表	※勤務形態一覧表は加算算定開始月のもの。 24時間連絡がとれる職員の時間数を○で囲むこと。
6 特別管理体制		・勤務形態一覧表	※勤務形態一覧表は加算算定開始月のもの。 24時間連絡がとれる職員の時間数を○で囲むこと。
7 ターミナルケア体制		・勤務形態一覧表	※勤務形態一覧表は加算算定開始月のもの。
8 総合マネジメント体制強化加算	・体制等に関する届出書 ・体制等状況一覧表 ・総合マネジメント体制強化加算に係る届出書 【別紙42】		
9 認知症専門ケア加算	・体制等に関する届出書 ・体制等状況一覧表 ・認知症専門ケア加算に係る届出書【別紙12】	・勤務形態一覧表 ・資格証の写し（①認知症介護に係る専門的な研修の修了証②認知症介護の指導に係る専門的な研修の修了証③認知症ケアに関する研修計画書）	※勤務形態一覧表は加算算定開始月のもの。 ※②③はⅡを算定する場合
10 口腔連携強化加算	・体制等に関する届出書 ・体制等状況一覧表 ・口腔連携強化加算に関する届出書【別紙11】		
11 サービス提供体制強化加算	・体制等に関する届出書 ・体制等状況一覧表 ・サービス提供体制強化加算に関する届出書 【別紙14】	・勤務形態一覧表 ・研修計画 ・資格証の写し ・実務経験証明書（Ⅰ）（Ⅲ）	※勤務形態一覧表は※勤務形態一覧表は前年度の4月分から2月分のもの。 ※研修計画は概ね1年分

12 介護職員処遇改善加算	<ul style="list-style-type: none"> ・体制等に関する届出書 ・体制等状況一覧表 ・介護職員等処遇改善加算等 処遇改善計画書 		
13 LIFE への登録	<ul style="list-style-type: none"> ・体制等に関する届出書 ・体制等状況一覧表 		
14 割引	<ul style="list-style-type: none"> ・体制等に関する届出書 ・体制等状況一覧表 ・地域密着型サービス事業者又は地域密着型介護予防サービス事業者による介護給付費の割引に係る割引率の設定について【別紙 5-2】 		
15 上記加算の算定の取下げ	<ul style="list-style-type: none"> ・体制等に関する届出書 ・体制等状況一覧表 		