

事務事業 No./名称	■サービス部門 健福-56 後期高齢者医療事業 □支援部門						
主管課	保険年金課	関連課					
分野名	健康福祉						
目標 (目標値)	後期高齢者の保健の向上と福祉の増進						
人口等のデータ	データ区分	25年度	24年度	23年度	備考 ・各年4月1日 (住民基本台帳)		
	人口	177,895人	177,224人	177,204人			
	世帯数	80,295世帯	79,669世帯	79,217世帯			
	事業の対象者数	25706人	24936人	24233人			
運営資源状況	決算値(千円)	4,495,304	4,442,127	4,158,719			
	(国・県)	0	0	0			
	(負担金等)	3,102,957	3,047,988	2,809,797			
	(一般財源)	1,392,347	1,394,139	1,348,922			
	人員配置数	3.9人	3.9人	3.7人			
	人件費(千円)	30,502	31,947	32,935			
	協働のパートナー	無	無	無			
事務事業 運営経費	総事業費(千円)	4,525,806	4,474,074	4,191,654			
	市民1人当りの経費(円)	25,441	25,550	23,654			
	対象者1人当りの経費(円)	176,060	181,591	172,973			
ベンチマーク(県内外自治体や民間団体との比較値)	団体名⇒						
指標	評価	年度	22年度	23年度	24年度	25年度	最終年度(27年度)
		目標値					
		実績値					
◎目標を達成 ○目標に向かって前進 △横ばい ×後退							

中事業に含まれる小事業の方向性(⇒個別事業の概要は裏面)

(千円)

H25小事業名	H25決算値	H26小事業名	H26予算額	A:充実・拡大 B:現状継続 C:改善・見直し D:統合縮小 E:廃止・休止			
運営事業	32,031	後期高齢者医療運営事業	41,389	今後の方向性	A	理由・手法	安定した制度運営を図るため、保険料収納率の一層の向上を図る。
広域連合納付金	4,451,195	神奈川県後期高齢者医療広域連合納付金	4,821,311	今後の方向性	B	理由・手法	
保険料還付金	5,391	後期高齢者医療保険料還付金	12,000	今後の方向性	B	理由・手法	
一般会計繰出金	6,687	特別会計繰出金	1,000	今後の方向性	B	理由・手法	
				今後の方向性		理由・手法	

中事業の評価(事務事業の課題、取組状況、今後の方向性)

H25年度の課題	保険料収納率の一層の向上を図る。						
課題解決のための取組	短期証の発行など更なる収納率向上を図った。					取組の結果	□解決 ■未解決
未解決の課題	保険料収納率の一層の向上を図る。						
中事業の評価	適切=○要改善=△(2面「評価の視点」を参照)		➡	①効率性	○	②妥当性	○
				③有効性	○	④公平性	○
今後の方向性 (課題解決に向けた取組・H26予算への反映)	安定した制度運営を図るため、保険料収納率の向上を目的に、コンビニ納付の導入や口座振替の推進など保険料納付方法の多様化に努めるとともに、保険料滞納者に対する滞納処分を推進を図る。					➡	A
							※□事業完了

評価者名 保険年金課長 持田 浩史

(2面) 小事業・個別事業の評価

評価のポイント

評価の視点	①効率性	事業費や人件費に削減余地はないか。	②妥当性	事業の目的と政策・施策体系の目標とが整合しているか。法的な根拠や公的関与の妥当性はあるか。
	③有効性	事業の成果が得られているか。事業を休止・廃止した場合影響があるか。	④公平性	受益機会が偏っていないか。受益者負担は公平・公正か。

(単位:千円)

小事業名	事業概要				【小事業の評価】 評価⇒適切=○、要改善=△					
					①効率性	②妥当性	③有効性	④公平性		
運営事業	後期高齢者医療制度の窓口事務及び保険料の徴収等に係る経費を執行する。				○	○	○	○		
	主な個別事業	ザイムコード	個別事業名	25年度当初予算	25年度決算値	【個別事業の評価】 評価⇒適切=○、要改善=△				
		1354	診療報酬明細書点検嘱託員	2,160	972	○	○	○	○	
		1354	事務補助嘱託員報酬	4,113	4,113	○	○	○	○	
		1354	臨時的任用職員賃金	2,865	2,846	○	○	○	○	
		1354	消耗品費	696	533	○	○	○	○	
		1354	印刷製本費	219	280	○	○	○	○	
		1354	保険料納入通知等郵便料	7,208	6,766	○	○	○	○	
		1354	保険料額決定通知等封入封緘業務委託料	2,453	1,800	○	○	○	○	
		1354	後期高齢者医療システム運用保守業務委託料	6,768	6,768	○	○	○	○	
※□ 事業完了	1353	「納付済みのお知らせ」封入封緘業務委託料	983	391	○	○	○	○		
	1354	後期高齢者医療システム機器賃借料	7,391	7,248	○	○	○	○		
広域連合納付金	神奈川県後期高齢者医療広域連合に対して、市が負担すべき経費を執行する。				○	○	○	○		
	主な個別事業	ザイムコード	個別事業名	25年度当初予算	25年度決算値	【個別事業の評価】 評価⇒適切=○、要改善=△				
		1358	事務費負担金(共通経費)	44,750	44,298	○	○	○	○	
		1358	定率負担金(保険給付費)	1,377,409	1,377,409	○	○	○	○	
		1358	保険基盤安定制度拠出金	258,396	261,065	○	○	○	○	
		1358	保険料等負担金	2,674,123	2,768,424	○	○	○	○	
	※□ 事業完了									
	保険料還付金	後期高齢者医療保険料に係る還付金の支払いを行う。				○	○	○	○	
		主な個別事業	ザイムコード	個別事業名	25年度当初予算	25年度決算値	【個別事業の評価】 評価⇒適切=○、要改善=△			
			1359	後期高齢者医療保険料還付金	11,500	5,391	○	○	○	○
1359			後期高齢者医療保険料還付加算金	500	0	○	○	○	○	
※□ 事業完了										
一般会計繰出金		前年度の一般会計繰入金の一部を一般会計へ返還する。				○	○	○	○	
		主な個別事業	ザイムコード	個別事業名	25年度当初予算	25年度決算値	【個別事業の評価】 評価⇒適切=○、要改善=△			
			1360	一般会計繰出金	1,000	6,687	○	○	○	○
		※□ 事業完了								
			事業概要				【小事業の評価】 評価⇒適切=○、要改善=△			
					①効率性	②妥当性	③有効性	④公平性		
	主な個別事業		ザイムコード	個別事業名	25年度当初予算	25年度決算値	【個別事業の評価】 評価⇒適切=○、要改善=△			
							①効率性	②妥当性	③有効性	④公平性
※□ 事業完了										