

|                                  |                                     |                             |       |                            |       |                            |            |                     |  |  |
|----------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------|-------|----------------------------|-------|----------------------------|------------|---------------------|--|--|
| 事務事業<br>No./名 称                  | ■サービス部門<br>□支 援 部 門 まち-04 放置自転車防止事業 |                             |       |                            |       |                            |            |                     |  |  |
| 主管課                              | 交通計画課                               |                             |       |                            | 関連課   |                            |            |                     |  |  |
| 分野名                              | 地域安全                                |                             |       |                            |       |                            |            |                     |  |  |
| 目標<br>(目標値)                      | 放置自転車台数の削減                          |                             |       |                            |       |                            |            |                     |  |  |
| 人口等のデータ                          | データ区分                               | 25年度                        |       | 24年度                       |       | 23年度                       |            | 備 考                 |  |  |
|                                  | 人 口                                 | 177,895人                    |       | 177,224人                   |       | 177,204人                   |            | ・各年4月1日<br>(住民基本台帳) |  |  |
|                                  | 世 帯 数                               | 80,295世帯                    |       | 79,669世帯                   |       | 79,217世帯                   |            |                     |  |  |
|                                  | 事業の対象者数                             |                             |       |                            |       |                            |            |                     |  |  |
| 運営資源状況                           | 決算値(千円)                             | 42,686                      |       | 43,444                     |       | 51,556                     |            |                     |  |  |
|                                  | (国・県)                               |                             |       |                            |       |                            |            |                     |  |  |
|                                  | (負担金等)                              | 13,327                      |       | 13,600                     |       | 5,341                      |            |                     |  |  |
|                                  | (一般財源)                              | 29,359                      |       | 29,844                     |       | 46,215                     |            |                     |  |  |
|                                  | 人員配置数                               | 2.0人                        |       | 2.0人                       |       | 2.0人                       |            |                     |  |  |
|                                  | 人 件 費(千円)                           | 15,094                      |       | 15,785                     |       | 17,043                     |            |                     |  |  |
|                                  | 協働のパートナー                            | 鎌倉・大船警察<br>(公財)自転車駐車場整備センター |       | 鎌倉・大船警察<br>(財)自転車駐車場整備センター |       | 鎌倉・大船警察<br>(財)自転車駐車場整備センター |            |                     |  |  |
| 事務事業<br>運営経費                     | 総事業費(千円)                            | 57,780                      |       | 59,229                     |       | 68,599                     |            |                     |  |  |
|                                  | 市民1人当りの経費(円)                        | 325                         |       | 334                        |       | 387                        |            |                     |  |  |
|                                  | 対象者1人当りの経費(円)                       |                             |       |                            |       |                            |            |                     |  |  |
| ベンチマーク(県内<br>外自治体や民間団体<br>との比較値) | 団体名⇒                                |                             |       |                            |       |                            |            |                     |  |  |
|                                  |                                     |                             |       |                            |       |                            |            |                     |  |  |
|                                  |                                     |                             |       |                            |       |                            |            |                     |  |  |
|                                  |                                     |                             |       |                            |       |                            |            |                     |  |  |
| 指 標                              | 評価                                  | 年度                          | 22年度  | 23年度                       | 24年度  | 25年度                       | 最終年度(27年度) |                     |  |  |
| 自転車保管場所に持ち込まれた放置自転車の年間総数(台)      | ◎                                   | 目標値                         | 5,000 | 4,600                      | 4,200 | 3,800                      | 3,000      |                     |  |  |
| ◎目標を達成 ○目標に向かって前進<br>△横ばい ×後退    |                                     | 実績値                         | 4,963 | 4,396                      | 3,732 | 2,814                      |            |                     |  |  |

中事業に含まれる小事業の方向性(⇒個別事業の概要は裏面)

(千円)

| H25小事業名   | H25決算値 | H26小事業名   | H26予算額 | A: 充実・拡大 B: 現状継続 C: 改善・見直し D: 統合縮小 E: 廃止・休止 |   |       |                                                                                    |  |  |  |
|-----------|--------|-----------|--------|---------------------------------------------|---|-------|------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
| 放置自転車防止事業 | 42,686 | 放置自転車防止事業 | 47,594 | 今後の方向性                                      | A | 理由・手法 | 放置自転車等をなくすためには、マナーを守る意識の高揚が必要不可欠であるため、今後も、警告札の貼付、放置禁止区域の周知、自転車等駐車場の利用の呼びかけを継続的に行う。 |  |  |  |
|           |        |           |        | 今後の方向性                                      |   | 理由・手法 |                                                                                    |  |  |  |
|           |        |           |        | 今後の方向性                                      |   | 理由・手法 |                                                                                    |  |  |  |
|           |        |           |        | 今後の方向性                                      |   | 理由・手法 |                                                                                    |  |  |  |
|           |        |           |        | 今後の方向性                                      |   | 理由・手法 |                                                                                    |  |  |  |

中事業の評価(事務事業の課題、取組状況、今後の方向性)

|                                      |                                                                                                                                                                                                                                          |  |  |        |  |      |   |       |              |      |                                                                |      |        |  |
|--------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--------|--|------|---|-------|--------------|------|----------------------------------------------------------------|------|--------|--|
| H25年度の課題                             | ・鎌倉駅西口の駐輪場待機者を解消することや大船駅東口に恒久的な駐輪場が不足していることから、駐輪場の整備が課題である。<br>・買物客などの店舗利用者の歩道等への一時駐輪に対する対策が必要である。                                                                                                                                       |  |  |        |  |      |   |       |              |      |                                                                |      |        |  |
| 課題解決のための取組                           | ・放置自転車等防止対策として警告、移動を実施した。また、フラワーポット等を設置し、放置しづらい環境づくりを実施した。<br>・JR鎌倉駅及び大船駅周辺の自転車等放置禁止区域には、監視員を7時30分から17時30分まで常時配置し、監視を行った。<br>・日曜日の放置自転車等防止対策として、JR鎌倉駅及び大船駅周辺の自転車等放置禁止区域で、月2回の監視を行った。<br>・平成25年9月にJR鎌倉駅及び大船駅周辺において、警察と協力し、放置禁止キャンペーンを行った。 |  |  |        |  |      |   | 取組の結果 | □解 決<br>■未解決 |      |                                                                |      |        |  |
| 未解決の課題                               | ・鎌倉駅西口の駐輪場待機者を解消することや大船駅東口に恒久的な駐輪場が不足していることから、駐輪場の整備が課題である。<br>・買物客などの店舗利用者の歩道等への一時駐輪に対する対策が必要である。                                                                                                                                       |  |  |        |  |      |   |       |              |      |                                                                |      |        |  |
| 中事業の評価                               | 適切=○要改善=△(2面「評価の視点」を参照)                                                                                                                                                                                                                  |  |  | ➡      |  | ①効率性 | ○ | ②妥当性  | ○            | ③有効性 | ○                                                              | ④公平性 | ○      |  |
| 今後の方向性<br>(課題解決に向けた取組<br>・H26予算への反映) | ・鎌倉駅西口及び大船駅東口の駐輪場用地確保については、JR東日本及び関係課との調整を行いながら、長期的な課題として検討していく。<br>・店舗利用者の歩道等一時駐輪を含めた放置自転車等防止対策については、引き続き、監視員による監視を行うとともに、警察と協力した放置禁止キャンペーンを行う。<br>・放置自転車等返還料金については、市の財政状況を勘案し、平成26年度から返還料の引き上げに取り組む。                                   |  |  |        |  |      |   |       |              |      | A: 充実・拡大<br>B: 現状継続<br>C: 改善・見直し<br>D: 統合縮小<br>E: 廃止・休止<br>➡ A |      | ※□事業完了 |  |
| 評価者名                                 |                                                                                                                                                                                                                                          |  |  | 交通計画課長 |  |      |   | 宮崎 隆  |              |      |                                                                |      |        |  |

(2面) 小事業・個別事業の評価

評価のポイント

|           |      |                                   |      |                                               |
|-----------|------|-----------------------------------|------|-----------------------------------------------|
| 評価の<br>視点 | ①効率性 | 事業費や人件費に削減余地はないか。                 | ②妥当性 | 事業の目的と政策・施策体系の目標とが整合しているか。法的な根拠や公的関与の妥当性はあるか。 |
|           | ③有効性 | 事業の成果が得られているか。事業を休止・廃止した場合影響があるか。 | ④公平性 | 受益機会が偏っていないか。受益者負担は公平・公正か。                    |

(単位:千円)

| 小事業名          | 事業概要                                                                               |         |                    |          | 【小事業の評価】 評価⇒適切＝○、要改善＝△ |                         |      |      |      |
|---------------|------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------------------|----------|------------------------|-------------------------|------|------|------|
|               |                                                                                    |         |                    |          | ①効率性                   | ②妥当性                    | ③有効性 | ④公平性 |      |
| 放置自転車<br>防止事業 | 放置自転車対策として警告、移動、放置しづらい環境づくり及び市が管理する駐輪場の巡回管理を実施<br>自転車等保管場所の管理及び保管期間が経過した自転車等の処分を実施 |         |                    |          | ○                      | ○                       | ○    | ○    |      |
|               | 主な<br>個別<br>事業                                                                     | ザイムスコード | 個別事業名              | 25年度当初予算 | 25年度決算値                | 【個別事業の評価】 評価⇒適切＝○、要改善＝△ |      |      |      |
|               |                                                                                    |         |                    |          |                        | ①効率性                    | ②妥当性 | ③有効性 | ④公平性 |
|               |                                                                                    | 1039    | 放置自転車等返還業務嘱託員報酬 9人 | 8,667    | 8,598                  | ○                       | ○    | ○    | ○    |
|               |                                                                                    | 1039    | 事務補助嘱託員報酬 2人       | 2,056    | 2,056                  | ○                       | ○    | ○    | ○    |
|               |                                                                                    | 1039    | 臨時的任用職員賃金          | 891      | 698                    | ○                       | ○    | ○    | ○    |
|               |                                                                                    | 1039    | 事務補助嘱託員費用弁償(通勤分)   | 130      | 125                    | ○                       | ○    | ○    | ○    |
|               |                                                                                    | 1039    | 消耗品費               | 124      | 124                    | ○                       | ○    | ○    | ○    |
|               |                                                                                    | 1039    | 印刷製本費              | 417      | 416                    | ○                       | ○    | ○    | ○    |
|               |                                                                                    | 1039    | 光熱水費               | 615      | 351                    | ○                       | ○    | ○    | ○    |
|               |                                                                                    | 1039    | 防犯灯等維持修繕料          | 300      | 122                    | ○                       | ○    | ○    | ○    |
|               |                                                                                    | 1039    | 電信料                | 100      | 73                     | ○                       | ○    | ○    | ○    |
|               |                                                                                    | 1039    | 保管自転車等損害賠償保険料      | 76       | 76                     | ○                       | ○    | ○    | ○    |
|               |                                                                                    | 1039    | 放置自転車等防止対策業務委託料    | 30,003   | 26,960                 | ○                       | ○    | ○    | ○    |
|               |                                                                                    | 1039    | 放置自転車等保管場所警備業務委託料  | 225      | 224                    | ○                       | ○    | ○    | ○    |
|               |                                                                                    | 1039    | 放置自転車等廃棄処分業務委託料    | 361      | 190                    | ○                       | ○    | ○    | ○    |
|               |                                                                                    | 1039    | 放置自転車等防止対策看板設置委託料  | 360      | 304                    | ○                       | ○    | ○    | ○    |
| 1039          | 稲村ガ崎自転車等駐車場土地使料                                                                    | 183     | 182                | ○        | ○                      | ○                       | ○    |      |      |
| 1039          | 鎌倉駅西口第1自転車等駐車場土地使料                                                                 | 2,187   | 2,187              | ○        | ○                      | ○                       | ○    |      |      |
| ※□<br>事業完了    |                                                                                    |         |                    |          |                        |                         |      |      |      |

| 小事業名       | 事業概要           |         |       |          | 【小事業の評価】 評価⇒適切＝○、要改善＝△ |                         |      |      |      |
|------------|----------------|---------|-------|----------|------------------------|-------------------------|------|------|------|
|            |                |         |       |          | ①効率性                   | ②妥当性                    | ③有効性 | ④公平性 |      |
|            |                |         |       |          |                        |                         |      |      |      |
|            | 主な<br>個別<br>事業 | ザイムスコード | 個別事業名 | 25年度当初予算 | 25年度決算値                | 【個別事業の評価】 評価⇒適切＝○、要改善＝△ |      |      |      |
|            |                |         |       |          |                        | ①効率性                    | ②妥当性 | ③有効性 | ④公平性 |
|            |                |         |       |          |                        |                         |      |      |      |
|            |                |         |       |          |                        |                         |      |      |      |
|            |                |         |       |          |                        |                         |      |      |      |
|            |                |         |       |          |                        |                         |      |      |      |
|            |                |         |       |          |                        |                         |      |      |      |
|            |                |         |       |          |                        |                         |      |      |      |
|            |                |         |       |          |                        |                         |      |      |      |
|            |                |         |       |          |                        |                         |      |      |      |
|            |                |         |       |          |                        |                         |      |      |      |
|            |                |         |       |          |                        |                         |      |      |      |
|            |                |         |       |          |                        |                         |      |      |      |
|            |                |         |       |          |                        |                         |      |      |      |
|            |                |         |       |          |                        |                         |      |      |      |
|            |                |         |       |          |                        |                         |      |      |      |
| ※□<br>事業完了 |                |         |       |          |                        |                         |      |      |      |

| 小事業名       | 事業概要           |         |       |          | 【小事業の評価】 評価⇒適切＝○、要改善＝△ |                         |      |      |      |
|------------|----------------|---------|-------|----------|------------------------|-------------------------|------|------|------|
|            |                |         |       |          | ①効率性                   | ②妥当性                    | ③有効性 | ④公平性 |      |
|            |                |         |       |          |                        |                         |      |      |      |
|            | 主な<br>個別<br>事業 | ザイムスコード | 個別事業名 | 25年度当初予算 | 25年度決算値                | 【個別事業の評価】 評価⇒適切＝○、要改善＝△ |      |      |      |
|            |                |         |       |          |                        | ①効率性                    | ②妥当性 | ③有効性 | ④公平性 |
|            |                |         |       |          |                        |                         |      |      |      |
|            |                |         |       |          |                        |                         |      |      |      |
|            |                |         |       |          |                        |                         |      |      |      |
|            |                |         |       |          |                        |                         |      |      |      |
|            |                |         |       |          |                        |                         |      |      |      |
|            |                |         |       |          |                        |                         |      |      |      |
|            |                |         |       |          |                        |                         |      |      |      |
|            |                |         |       |          |                        |                         |      |      |      |
|            |                |         |       |          |                        |                         |      |      |      |
|            |                |         |       |          |                        |                         |      |      |      |
|            |                |         |       |          |                        |                         |      |      |      |
|            |                |         |       |          |                        |                         |      |      |      |
|            |                |         |       |          |                        |                         |      |      |      |
|            |                |         |       |          |                        |                         |      |      |      |
| ※□<br>事業完了 |                |         |       |          |                        |                         |      |      |      |

| 小事業名       | 事業概要           |         |       |          | 【小事業の評価】 評価⇒適切＝○、要改善＝△ |                         |      |      |      |
|------------|----------------|---------|-------|----------|------------------------|-------------------------|------|------|------|
|            |                |         |       |          | ①効率性                   | ②妥当性                    | ③有効性 | ④公平性 |      |
|            |                |         |       |          |                        |                         |      |      |      |
|            | 主な<br>個別<br>事業 | ザイムスコード | 個別事業名 | 25年度当初予算 | 25年度決算値                | 【個別事業の評価】 評価⇒適切＝○、要改善＝△ |      |      |      |
|            |                |         |       |          |                        | ①効率性                    | ②妥当性 | ③有効性 | ④公平性 |
|            |                |         |       |          |                        |                         |      |      |      |
|            |                |         |       |          |                        |                         |      |      |      |
|            |                |         |       |          |                        |                         |      |      |      |
|            |                |         |       |          |                        |                         |      |      |      |
|            |                |         |       |          |                        |                         |      |      |      |
|            |                |         |       |          |                        |                         |      |      |      |
|            |                |         |       |          |                        |                         |      |      |      |
|            |                |         |       |          |                        |                         |      |      |      |
|            |                |         |       |          |                        |                         |      |      |      |
|            |                |         |       |          |                        |                         |      |      |      |
|            |                |         |       |          |                        |                         |      |      |      |
|            |                |         |       |          |                        |                         |      |      |      |
|            |                |         |       |          |                        |                         |      |      |      |
|            |                |         |       |          |                        |                         |      |      |      |
| ※□<br>事業完了 |                |         |       |          |                        |                         |      |      |      |