

事務事業 No./名 称	■サービス部門 □支 援 部 門		
	都整-28	作業センター事業	
主管課	作業センター	関連課	各部各課
分野名	市街地整備、下水道・河川		
目標 (目標値)	市民の安全性、利便性、快適性への迅速な対応を確保する。		

人口等のデータ		25年度	24年度	23年度	備 考
	人 口	177,895人	177,224人	177,204人	
	世 帯 数	80,295世帯	79,669世帯	79,217世帯	
	事業の対象者数				
運営資源状況	決算値(千円)	103,436	109,865	89,238	
	(国・県)				
	(負担金等)				
	(一般財源)	103,436	109,865	89,238	
	人員配置数	30.0人	30.0人	33.0人	
	人 件 費(千円)	227,375	234,051	276,459	
	協働のパートナー				
事務事業 運営経費	総事業費(千円)	330,811	343,916	365,697	
	市民1人当りの経費(円)	1,860	1,941	2,064	
	対象者1人当りの経費(円)				

ベンチマーク(県内 外自治体や民間団体 との比較値)	団体名⇒									

指 標	評価	年度	22年度	23年度	24年度	25年度	最終年度(27年度)
要望処理率	△	目標値	95%	95%	95%	95%	98%
◎目標を達成 ○目標に向かって前進 △横ばい ×後退		実績値	89.0%	87.0%	90.0%	90.0%	

中事業に含まれる小事業の方向性(⇒個別事業の概要は裏面)

(千円)

H25小事業名	H25決算値	H26小事業名	H26予算額	A:充実・拡大 B:現状継続 C:改善・見直しD:統合縮小 E:廃止・休止			
作業センター事業	103,436	作業センター事業	128,982	今後の 方向性	B	理由 ・手法	外部委託の積極的な活用を図ることにより、市民の要望に応える。
				今後の 方向性		理由 ・手法	
				今後の 方向性		理由 ・手法	
				今後の 方向性		理由 ・手法	
				今後の 方向性		理由 ・手法	

中事業の評価(事務事業の課題、取組状況、今後の方向性)

H25年度の課題	経年劣化による舗装や污水管の補修といった要望が増加傾向にあるが、対応にあたる技能労務職員数は減少しており、さらに職員の高齢化が進んでいることから、要望処理率の低下が懸念される。										
課題解決のための取組	班編成の一部入れ替えや、必要に応じた人員のやり繰りを行い、補修要望に応じた。					取組の結果	□解 決 ■未解決				
未解決の課題	将来的な作業センターのあり方が明確になっていない。										
中事業の評価	適切＝○要改善＝△(2面「評価の視点」を参照)		➡	①効率性	△	②妥当性	○	③有効性	○	④公平性	○
今後の方向性 (課題解決に向けた取組 ・H26予算への反映)	技能労務職員数は減少しており、一方では、多岐にわたる市民からの要望件数は増加傾向にあることから、要望に応えられるよう、より一層の事務効率化を図るとともに、外部委託の積極的な活用を図る。作業センターのあり方を明確にする。							A:充実・拡大 B:現状継続 C:改善・見直し D:統合縮小 E:廃止・休止		➡	B
※□事業完了											

評価者名

作業センター所長

芳賀 哲夫

評価のポイント

(単位:千円)

小事業名	事業概要				【小事業の評価】 評価⇒適切＝○、要改善＝△				
					①効率性	②妥当性	③有効性	④公平性	
作業センター事業	道路、河川、緑地等の維持補修及び側溝、管水路のしゅんせつを行う。				△	○	○	○	
	主な個別事業	ザイムスコード	個別事業名	25年度当初予算	25年度決算値	【個別事業の評価】 評価⇒適切＝○、要改善＝△			
						①効率性	②妥当性	③有効性	④公平性
		1311	補修用消耗品費	1,600	1,685	○	○	○	○
		1311	作業用車両燃料費	2,891	2,204	○	○	○	○
		1311	印刷製本費	9	2	○	○	○	○
		1311	光熱水費	130	96	○	○	○	○
		1311	道路管理施設等維持修繕料	21,300	18,951	○	○	○	○
		1311	備品修繕料	600	341	○	○	○	○
		1311	作業用車両修繕料	3,500	3,324	○	○	○	○
		1311	医薬材料費	39	39	○	○	○	○
		1311	電信料	595	370	○	○	○	○
		1311	上町屋資材置場警備委託料	108	107	○	○	○	○
		1311	残土処分委託料	4,000	2,292	○	○	○	○
		1311	カーブミラー設置業務委託料	4,620	3,465	○	○	○	○
		1311	高圧洗浄による排水管路等しゅんせつ清掃業務委託料	9,431	7,874	○	○	○	○
		1311	側溝等しゅんせつ汚泥運搬処分業務委託料	5,534	3,393	○	○	○	○
		1311	道路・河川清掃等業務委託料	26,629	25,363	○	○	○	○
		1311	維持補修用重機賃借料	4,195	3,299	○	○	○	○
		1311	FAX付コピー機賃借料	195	130	○	○	○	○
※□事業完了	1311	補修用原材料費	30,944	30,231	○	○	○	○	
1311	補修用備品購入費	285	0	○	○	○	○		
1311	自動車重量税	281	270	○	○	○	○		

小事業名	事業概要				【小事業の評価】 評価⇒適切＝○、要改善＝△			
					①効率性	②妥当性	③有効性	④公平性
	主な個別事業	ザイムスコード	個別事業名	25年度当初予算	25年度決算値	【個別事業の評価】 評価⇒適切＝○、要改善＝△		
						①効率性	②妥当性	③有効性
※□事業完了								

小事業名	事業概要				【小事業の評価】 評価⇒適切＝○、要改善＝△			
					①効率性	②妥当性	③有効性	④公平性
	主な個別事業	ザイムスコード	個別事業名	25年度当初予算	25年度決算値	【個別事業の評価】 評価⇒適切＝○、要改善＝△		
						①効率性	②妥当性	③有効性
※□事業完了								

小事業名	事業概要				【小事業の評価】 評価⇒適切＝○、要改善＝△			
					①効率性	②妥当性	③有効性	④公平性
	主な個別事業	ザイムスコード	個別事業名	25年度当初予算	25年度決算値	【個別事業の評価】 評価⇒適切＝○、要改善＝△		
						①効率性	②妥当性	③有効性
※□事業完了								