

事務事業 No./名 称	☒ サービス部門 ☐ 支 援 部 門 都整-42 作業センター事業										
主管課	作業センター				関連課		各部各課				
分野名	市街地整備、下水道、河川										
目標 (目標値)	市民の安全性、利便性、快適性への迅速な対応を確保する。										
人口等のデータ	データ区分	25年度			24年度			23年度			備 考 ・各年4月1日 (住民基本台帳)
	人 口	177,895人			177,224人			177,204人			
	世 帯 数	80,295世帯			79,669世帯			79,217世帯			
	事業の対象者数										
運営資源状況	決算値(千円)	14,081			14,015			14,248			
	(国・県)										
	(負担金等)										
	(一般財源)	14,081			14,015			14,248			
	人員配置数	5.0人			5.0人			6.0人			
	人 件 費(千円)	37,896			39,008			50,265			
	協働のパートナー										
事務事業 運営経費	総事業費(千円)	51,977			53,023			64,513			
	市民1人当りの経費(円)	292			299			364			
	対象者1人当りの経費(円)										
ベンチマーク(県内 外自治体や民間団体 との比較値)	団体名⇒										
指 標	評価	年度	22年度	23年度	24年度	25年度	最終年度(27年度)				
要望処理率	△	目標値	95%	95%	95%	95%	98%				
◎目標を達成 ○目標に向かって前進 △横ばい ×後退		実績値	87.3%	90.0%	90.0%	90.0%					

中事業に含まれる小事業の方向性(⇒個別事業の概要は裏面)

(千円)

H25小事業名	H25決算値	H26小事業名	H26予算額	A: 充実・拡大 B: 現状継続 C: 改善・見直し D: 統合縮小 E: 廃止・休止			
作業センター事業	14,081	作業センター事業	16,928	今後の 方向性	B	理由 ・手法	外部委託の積極的な活用を図ることにより、市民の要望に応える。
				今後の 方向性		理由 ・手法	
				今後の 方向性		理由 ・手法	
				今後の 方向性		理由 ・手法	
				今後の 方向性		理由 ・手法	

中事業の評価(事務事業の課題、取組状況、今後の方向性)

H25年度の課題	経年劣化による舗装や污水管の補修といった要望が増加傾向にあるが、対応にあたる技能労務職職員数は減少しており、さらに職員の高齢化が進んでいることから、要望処理率の低下が懸念される。												
課題解決のための取組	班編成の一部入れ替えや、必要に応じた人員のやり繰りを行い、補修要望に対応した。							取組の結果	☐ 解 決 ☒ 未解決				
未解決の課題	将来的な作業センターのあり方が明確になっていない。												
中事業の評価	適切＝○要改善＝△(2面「評価の視点」を参照)				➡	①効率性	△	②妥当性	○	③有効性	○	④公平性	○
今後の方向性 (課題解決に向けた取組 ・H26予算への反映)	技能労務職職員数は減少しており、一方では、多岐にわたる市民からの要望件数は増加傾向にあることから、要望に応えられるよう、より一層の事務効率化を図るとともに、外部委託の積極的な活用を図る。作業センターのあり方を明確にする。												
	A: 充実・拡大 B: 現状継続 C: 改善・見直し D: 統合縮小 E: 廃止・休止										➡	B	
※口事業完了													

評価者名

作業センター所長

芳賀 哲夫

評価のポイント

(単位:千円)

小事業名	事業概要				【小事業の評価】 評価⇒適切＝○、要改善＝△				
					①効率性	②妥当性	③有効性	④公平性	
作業センター事業	河川・下水道施設等の修繕を行う。				△	○	○	○	
	主な個別事業	ザイムスコード	個別事業名	25年度当初予算	25年度決算値	【個別事業の評価】 評価⇒適切＝○、要改善＝△			
						①効率性	②妥当性	③有効性	④公平性
		1317	消耗品費	600	692	○	○	○	○
		1317	作業用車両燃料費	750	442	○	○	○	○
		1317	維持修繕料	100	0	○	○	○	○
		1317	備品修繕料	700	283	○	○	○	○
		1317	作業用車両修繕料	1,000	477	○	○	○	○
		1317	医薬材料費	11	11	○	○	○	○
		1317	ガス検知器点検手数料	87	86	○	○	○	○
		1317	直営作業発生産業廃棄物収集運搬処理業務委託料	550	549	○	○	○	○
		1317	維持補修用重機賃借料	475	80	○	○	○	○
		1317	補修用原材料費	10,290	10,289	○	○	○	○
		1317	下水道災害時対応用資機材費	1,000	1,000	○	○	○	○
1317	補修用備品購入費	295	124	○	○	○	○		
※□	1317	補修等補償金	9	0	○	○	○	○	
事業完了	1317	自動車重量税	48	48	○	○	○	○	

小事業名	事業概要				【小事業の評価】 評価⇒適切＝○、要改善＝△				
					①効率性	②妥当性	③有効性	④公平性	
	主な個別事業	ザイムスコード	個別事業名	25年度当初予算	25年度決算値	【個別事業の評価】 評価⇒適切＝○、要改善＝△			
						①効率性	②妥当性	③有効性	④公平性
		※□							
		事業完了							

小事業名	事業概要				【小事業の評価】 評価⇒適切＝○、要改善＝△				
					①効率性	②妥当性	③有効性	④公平性	
	主な個別事業	ザイムスコード	個別事業名	25年度当初予算	25年度決算値	【個別事業の評価】 評価⇒適切＝○、要改善＝△			
						①効率性	②妥当性	③有効性	④公平性
		※□							
		事業完了							

小事業名	事業概要				【小事業の評価】 評価⇒適切＝○、要改善＝△				
					①効率性	②妥当性	③有効性	④公平性	
	主な個別事業	ザイムスコード	個別事業名	25年度当初予算	25年度決算値	【個別事業の評価】 評価⇒適切＝○、要改善＝△			
						①効率性	②妥当性	③有効性	④公平性
		※□							
		事業完了							