令和5年(2023年)度行政評価シート【個表】 今和 5年 8月 9日

評価対象事業		評価者	職員課担当	課長	山下 智子	
総務-10	給与等管理	· 日主 孜	■ 自治事務	主管課	職員課	
	和子守官均	E 尹 伤	□ 法定受託事務	関連課		
総合計画上 の位置付け	分野	行財政運営	施策の方針	行財政運営		

1	事業の目的
対	市職員
象	
意	市職員に給与等を支給するため。
図	
効	職員給与等の適切な執行が行われる。
果	

2 令和4年(2022年)度に実施した事業の概要

- 鎌倉市職員の給与に関する条例等に基づき給与を支給した。
- ・鎌倉市旅費支給条例等に基づき旅費を支給した。
- ・鎌倉市会計年度任用職員の給与及び費用弁償に関する条例等に基づき会計年度任用職員に報酬等を支給した。
- ・鎌倉市非常勤特別職職員の報酬及び費用弁償に関する条例等に基づき非常勤職員に報酬等を支給した。

3 事業を構成する事務事業(最小事業)実績

+±	7 71 2 11 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7	子术(政小子术/大师	Î .		4年度	令和5年度	
枝番号	事務事業	実施した主な事業 (主な経費等)	指標(単位)	指標(実績	4年及 値/目標値) /当初)(千円)	指標(目標値) 予算額(千円)	達成度
01	特別職報酬等審議会 運営事務	特別職報酬等審議会 委員報酬			/		
				0	/ 204	204	
02	普通旅費等支給事務	視察謝礼、旅費、費用 弁償の支給			/		
	60 			3,577	/ 8,665	8,665	
03	一般事務経費	給与の支給	支給1回あたりにかかる事務コスト(円)	30	/ 45	46	150%
			0 + 33 = X1 (11)	365	/ 551	560	
04					/		
					/		
05					/		
					/		
06					/		
					/		
07					/		
					/		
80					/		
					/		
09					/		
					/		
10					/		
					/		
	·		国県支出金		/		
		財源	地方債		/		
		内訳	その他特定財源		/		
		- Alle -	一般財源	3,942	/ 9,420		
			世の合計(千円)	3,942	/ 9,420		
		_	件費(千円)		40,580	41,565	

4 この事業に関わる職員数(毎年度4月1日時点)

	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
正規職員等	4.0	4.0	5.0	5.0		
会計年度任用職員	0.0	2.0	2.0	2.0		

5 評価結果

(1) 最小事業評価

枝番号	事	務事業	指標分析の推移 目標未達の理6		上位施策にどう寄与し 構成する事業としての		事業実施上の課題、改善点
	特別職報運営事務	融等審議会	本市の財政状況や県内報酬等の状況を踏まえの報酬等を審議するものり、実施回数、コスト、そ標により評価することがあるため、指標を設定し	、特別職 のであ の他指 困難で	特別職の報酬を含む 与の適切な執行に寄 いる。		引き続き、本市の財政状況や県 内各市等の報酬等の状況を注視 し、適切に会議を運営していく。
02	普通旅費	等支給事務	各職場の視察・旅行の じて報償費・旅費・費用 払うものであり、実施回 ト、その他指標により評 とが困難であるため、指 定していない。	弁償を支 数、コス 価するこ	職員給与の適切な執 与している。	行に寄	引き続き、各職場の視察・旅行の 実績に応じて適切に執行してい く。
03	一般事務	5経費	例月給与の支給に要す として指標を設定したが 低限の事務経費で職員 執行することができ、目 幅に上回る達成度となっ	、必要最 給与を 標値を大	職員給与の適切な執 与している。	行に寄	引き続き、必要最低限の事務経 費で職員給与を適切に執行して いく。
04	0						
05	0						
06	0						
07	0						
08	0						
09	0						
10	0						
(0)	# 는 마를	± 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1					
(2)	視点別記		余地はないか				
₹	効率性		(民営化·業務委託等)	ナできない	.tv		
)		る事業の統合はできない				
	~ .I. I.I		に対する市民ニーズは				
3	妥当性 民間によるサービスで代替できる事業はないか						
7	有効性 事業の上位施策に向けた貢献度はどうか			うか			
1	公平性 受益者負担は公正・公平か △.負担		△.負担未	導入 △-3 受益者が特定	ごできないた	ため、受益者負担を求めることができない	
	協働	市民等と協働し	て事業を展開しているか	△.協働未	実施協働実施済の場合の	パートナー	
	(3) 総合評価 ※最小事業評価を踏まえて、今年度以降の取組方針等を記載する 【今後の方針】 □ 拡充 □ 改善・変更 ■ 現状維持 □ 縮小 □ 休止・廃止 □						
[2	理·執行	度においても を行うことが ⁻	_	当性·有效	の勤務状況等に応じ 対性を示す充分な成果	た給与を	□ 縮小 □ 休止・廃止 、必要最低限のコストで適正に管 いると判断する。

【参考】

◎事業実施に係る主な指標

● ナネスルド トル・フェット								
指標(単位)	ラスパイレス指数							
指標設	定理由	年次	R2年度	R3年度	R4年度	R5年度	R6年度	R7年度
適正な水準で給与を	管理・執行するため。	目標値	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0
		実績値	99.7	99.2	99.0			
		達成率	100.3%	100.8%	101.0%			

指標(単位)							単位	
指標設	定理由	年次	R2年度	R3年度	R4年度	R5年度	R6年度	R7年度
		目標値						
		実績値						
		達成率						

◎他市比較・ベンチマーク(県内外自治体など他自治体や民間団体との比較値)

比較事項	職員の平均給料月額及び平均年齢(上段:平均給料月額/下段:平均年齢)							
団体名	鎌倉市	藤沢市	茅ヶ崎市	平塚市	小田原市	横須賀市	葉山町	逗子市
州古宝 结	302,900円	316,300円	310,500円	323,700円	327,300円	320,100円	317,900円	318,100円
他市実績	40.9歳	41.4歳	40.8歳	41.3歳	42.4歳	43.1歳	41.9歳	44.1歳

	現在、本市は県内自治体と同程度の給与水準であり、今後も適正な給与管理を行っていく。
当該事業実施に伴う 他市比較に関する考え方	