鎌倉市建築確認データベース等作成及び建築総合情報システム構築業務

企画等提案書募集要領　様式集

令和６年（2024年）７月

鎌　倉　市

【様式１－１】

令和　　年　　月　　日

参加表明書

（あて先）

鎌倉市長　松尾　崇　様

住所

企業名

代表者氏名　　　　　　　　　　　　　　印

「鎌倉市建築確認データベース等作成及び建築総合情報システム構築業務企画等提案募集要領」に基づき参加表明書を提出します。

なお、募集要項「４　参加資格」をすべて満たしていることを誓約します。

（担当者連絡先）

|  |  |
| --- | --- |
| 住所 | 〒 |
| 所属 |  |
| 役職名 |  |
| 氏名 |  |
| 電話番号 |  |
| FAX |  |
| E-mail |  |

【様式１-２】

業務実施体制

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 予定技術者等 | 氏名 | 所属・役職 | 備考 |
| 管理技術者 |  |  |  |
| 照査技術者 |  |  |  |
| 担当技術者 | １  ２  ３  ４ |  |  |

※　所属・役職欄については、提案書の提出者以外の協力企業等に所属する場合は、企業名等も記載してください。ただし、業務の主たる部分の再委託は認めません。

体制のアピールポイント

【様式１-３】

会社の業務実績

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| １　GISを活用した建築確認申請台帳のデータベース作成及びシステム構築に関する業務実績 | | | |
| 業務名 | 業務概要 | 発注機関 | 履行期間 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ２　情報の検索から書面の交付、金銭授受までをオートメーション化した窓口システムの構築に関する業務実績 | | | |
| 業務名 | 業務概要 | 発注機関 | 履行期間 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

※適宜、枠を増やし実績すべてを記入してください。

【様式１-４】

『管理・照査・担当』技術者の経歴

※『』内は該当するものに○

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ①　氏名 | | | |
| ②　所属・役職 | | | |
| ③　本業務での担当分野 | | ④　担当分野の実務経験年数  　　（　　　　　　　　）年 | |
| ⑤　取得資格等 | | | |
| 資格等の名称 | | | 取得年月日 |
|  | | |  |
|  | | |  |
|  | | |  |
|  | | |  |
|  | | |  |
| ⑥　業務経歴 | | | |
| 受注年月 | 件　名 | | 発注者名 |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |

※　「管理技術者」「照査技術者」「担当技術者」ごとに記載してください。枚数に応じて様式番号に枝番をつけてください。

【様式１-５】

協　力　会　社　等

【委託、下請負又は技術協力を予定する場合】

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 委託（下請負）の  予定 | 委託（下請負）先 | 備考 |
| 協力を受ける内容及び理由 |

※　参加表明者単独により、業務を実施する場合には「予定無し」と記載する。

※　本業務の一部を再委託する場合は、再委託の具体的内容を記載するとともに、再委託先又は協力先、その理由（企業の技術的特徴など）を記載すること。

【様式２】

会社概要書

（令和　年　　月現在）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 名称及び商号 |  | | | |
| 所在地 | 〒 | | | |
| 代表者 |  | | | |
| 設立年月日 | 年　　　　月 | | | |
| 資本金 |  | | | |
| 常勤従業員数 | 事務系　：　　　　　名  技術系　：　　　　　名  その他　：　　　　　名　　　　合計　：　　　　　　名 | | | |
| 沿革 |  | | | |
| 業務内容 |  | | | |
| 決算状況  （過去３年間について記載してください） | 年度 | 令和３年度 | 令和４年度 | 令和５年度 |
| 総収入 |  |  |  |
| 総支出 |  |  |  |
| 当期損益 |  |  |  |
| 累積損益 |  |  |  |

【様式３】

誓　約　書

令和　年　　月　　日

（あて先）

鎌倉市長　松尾　崇　様

所在地

会社名

代表者名　　　　　　　　　　　　　　　　　㊞

以下の事項について虚偽の申請でないことを約束します。

１　「地方自治法施行令」第167条の４第１項又は第２項の規定に該当しないこと

２　代表権をもつ役員が、契約を締結する能力を有しない者又は破産者で復権を得ない者でないこと

３　国税、地方税その他公租公課について滞納していないこと

４　「鎌倉市入札指名停止取扱基準」に基づき指名停止を受けている期間中でないこと

５　破産、民事再生、会社更生その他これらに準ずる手続き開始の申し立てを受けていないこと、又は申立てをしていないこと

６　「鎌倉市暴力団排除条例」第２条第２号に規定する暴力団、同条第４号に規定する暴力団員若しくは同条第５号に規定する暴力団経営支配法人等又は同条例第７条に規定する暴力団員等と関係を有しないこと

７　本業務を、業務期間にわたり、安定的に実施することの可能なノウハウ・実施体制・経営基盤等が確保されていること

８　業務実績等に間違いがないこと

【様式４】

令和　年　　月　　日

質　問　書

（あて先）

　鎌倉市長　松尾　崇　様

|  |  |
| --- | --- |
| 企業名 |  |
| 質問者の職氏名 |  |
| 連絡先電話番号 |  |
| E-mail |  |

鎌倉市建築確認データベース等作成及び建築総合情報システム構築業務に関する技術提案について、次のとおり質問します。

|  |
| --- |
| 質　問　事　項 |
|  |

【様式５】

令和　年　　月　　日

技　術　提　案　書

（あて先）

鎌倉市長　松尾　崇　様

住所

企業名

代表者氏名　　　　　　　　　　　　　　印

「鎌倉市建築確認データベース等作成及び建築総合情報システム構築業務企画等提案募集要領」に基づき技術提案書を提出します。

記

業務の名称：鎌倉市建築確認データベース等作成及び建築総合情報システム構築業務

【様式６】

１　業務方針等

|  |
| --- |
| ・本業務の業務項目について、業務の実施方針、業務遂行上の配慮事項及び進め方  （業務工程や実施フロー）を記載してください。 |

Ａ４用紙（片面）３枚以内に記載してください。

機能一覧適合状況（　　　　年　　月　　日時点）

| **No.** | **分類** | | | **機能** | **適合状況**  **◎パッケージ実装済**  **〇パッケージ改修予定**  **△カスタマイズ対応**  **✕対応不可** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | GIS  基本機能 | 地図 | ズーム | 表示地図の縮尺を一定割合で拡大・縮小できること |  |
| 2 | 表示地図領域内でマウス操作により矩形領域を指定し拡大・縮小できること |  |
| 3 | 指定の縮尺で地図を画面に表示できること |  |
| 4 | マウスホイールの操作により地図を拡大・縮小できること |  |
| 5 | 地図縮尺を変更せずに、地図の一部分を拡大表示できること |  |
| 6 | 移動 | マウス操作により表示地図の任意の箇所１点を指定し、指定した箇所を画面の中心に表示できること |  |
| 7 | マウス操作により地図をつかんだようにして移動できること |  |
| 8 | 座標値を任意に入力して、入力した座標位置を中心に地図を画面表示できること |  |
| 9 | 地図回転表示 | 北を上で表示する以外に、任意の方角を上に地図表示できること |  |
| 10 | 地図を回転表示させる角度を任意に数値指定できること |  |
| 11 | 地図サイズ変更 | 地図画面がウィンドウサイズに連動できること |  |
| 12 | 戻る・進む | 地図の表示状態に関して、操作前（後）の表示範囲にもどる（進む）ことができること |  |
| 13 | 全域表示 | 地図の全域を表示できること |  |
| 14 | 地図表現 | ラスター | ラスターデータをレイヤとして重ね合わせできること |  |
| 15 | ベクター | ベクターデータをレイヤとして重ね合わせできること |  |
| 16 | レイヤ管理 | レイヤ表示 | 画面上に表示させるレイヤのON/OFFを任意に切替えできること |  |
| 17 | システムで管理されるレイヤを階層毎に分類してレイヤツリーとして表示できること |  |
| 18 | レイヤごとに、線種、線色、塗りつぶし色等の表現（スタイル）を設定･変更できること |  |
| 19 | レイヤの表示を任意の縮尺範囲でのみ表示されるように設定･変更できること |  |
| 20 | レイヤセット | レイヤ表示のON/OFFや、スタイルを記憶し、名前をつけてレイヤセットとして保存できること。複数のレイヤセットが保存できること |  |
| 21 | 保存されているレイヤセットを呼び出す事で、瞬時に多数のレイヤのON/OFFやスタイルを切り替えできること |  |
| 22 | ログアウト時にチェックONしていたレイヤセットを、次回起動時に自動的に適用できること |  |
| 23 | ユーザ単位に起動時に表示されるレイヤセットを登録できること |  |
| 24 | 索引図 | 索引図表示 | メインの地図画面とは別に索引図を表示し、メイン地図画面の表示領域を示せること |  |
| 25 | 索引図上をマウス操作でクリックし、メイン地図画面の表示位置を索引図上でクリックした位置に移動できること |  |
| 26 | ２画面表示 | ２画面表示 | ２つの地図画面を並べて表示できること |  |
| 27 | ２画面同期表示 | メイン地図の動きと同期しサブ地図画面も拡大/縮小・移動できること |  |
| 28 | 属性管理 | 基本属性 | 図形に対応するテキスト情報などを属性情報として関連付けて管理できること |  |
| 29 | 作図した図形に対して関連する属性を入力し付与できること |  |
| 30 | 指定した図形に関連付く任意の属性の値を編集し、更新できること |  |
| 31 | 指定した図形に関連付く任意の属性の値を削除できること |  |
| 32 | 定型台帳入力 | 定型台帳にて入力できること |  |
| 33 | 調書出力 | 調書をEXCEL、PDF形式で出力できること |  |
| 34 | 検索 | 地図検索 | ツリー形式で検索できること |  |
| 35 | 住所や目標物のキーワードを入力して対象の住所や目標物の位置を地図表示できること |  |
| 36 | リスト形式で検索できること |  |
| 37 | 地図検索項目を管理（追加・編集・削除）できること |  |
| 38 | 属性検索 | 検索条件を設定して属性データを検索し表示できること |  |
| 39 | 属性一覧画面で、絞り込み検索ができること |  |
| 40 | 条件検索で表示された属性一覧より選択した属性情報に対応する地物を強調して地図表示できること |  |
| 41 | あいまい検索 | レイヤツリーでチェックがONのレイヤの全属性に対して、部分一致検索を行い、検索結果を表示できること |  |
| 42 | 印刷 | 地図印刷 | 画面表示した地図データを接続されているプリンタにて紙に印刷（多画面の地図画像の出力も対応）できること |  |
| 43 | 画面表示した地図データをPDF出力、画像出力（多画面の地図画像の出力も対応）できること |  |
| 44 | 印刷する地図縮尺を指定できること |  |
| 45 | 画面上で表示されている地図の範囲を印刷できること |  |
| 46 | レイアウト  印刷 | 印刷レイアウト（印刷時の地図や装飾の配置や大きさ）を自由に変更・設定できること |  |
| 47 | 印刷テンプレートとして保存された任意の印刷レイアウトを呼び出して印刷できること |  |
| 48 | 印刷する地図にタイトルや方位シンボル等の装飾を施すことができること  （タイトル、方位シンボル、スケールバー、縮尺文字列、索引図、地図凡例、主題図凡例、任意のテキスト、任意のピクチャ、属性情報、注意文、四隅座標、連続印刷番号） |  |
| 49 | 連続印刷 | 印刷枠を一つずつ配置できること |  |
| 50 | 複数の印刷枠を、ライン上に配置できること |  |
| 51 | 複数の印刷枠を、指定した矩形に配置できること |  |
| 52 | 計測 | 距離計測 | 地図上でマウスクリックにより指定した多点間の距離を計算できること |  |
| 53 | 面積計測 | 地図上でマウスクリックにより指定した多角形の面積を計測できること |  |
| 54 | 解析等 | ラベル主題図 | 属性情報の値を地図上に文字表示できること |  |
| 55 | ランク主題図 | 属性情報の値の範囲で地図上の図形色分け、シンボル分け表示できること |  |
| 56 | 個別値主題図 | 属性情報の値で地図上の図形色分け、シンボルを表示できること |  |
| 57 | 出力 | クリップボードコピー | 地図画面上でマウス操作により矩形領域を指定して、指定範囲を画像としてクリップボードに取り込むことができること |  |
| 58 | 画像ファイル出力 | 表示中の地図を指定された用紙サイズで出力できること |  |
| 59 | Shapeエクスポート | Shapeファイル形式で、エクスポートできること |  |
| 60 | DXFエクスポート | DXFファイル形式で、エクスポートできること |  |
| 61 | SXFエクスポート | SXFファイル形式で、エクスポートできること |  |
| 62 | 入力 | Shapeインポート | Shapeファイルをインポートできること |  |
| 63 | EXIFファイルインポート | EXIFファイルをインポートできること |  |
| 64 | DXFインポート | DXFファイルをインポートできること |  |
| 65 | SXFインポート | SXFファイルをインポートできること |  |
| 66 | 属性表インポート | 属性表をインポートできること |  |
| 67 | 建築総合情報システム共通 | 共通 | 情報管理 | 対象物件に対して、建築確認申請、変更申請、中間検査、完了検査の各申請情報が一連で管理できること |  |
| 68 | 変更申請、中間検査、完了検査の登録時に、元となる確認申請（計画変更）と紐付け管理できること |  |
| 69 | 類似物件を登録する際に、既存物件の情報を参照できること |  |
| 70 | 申請書に関連する各種書類を添付ファイルとして登録できること |  |
| 71 | 申請物件に対する位置情報が登録できること |  |
| 72 | 建築計画概要書 | 概要書1面の情報が登録できること |  |
| 73 | 概要書2面の情報が登録できること |  |
| 74 | 概要書3面の情報が登録できること |  |
| 75 | 処分等の概要書が登録できること |  |
| 76 | 概要書の変更内容に対して、最新の情報管理ができること |  |
| 77 | 審査履歴 | 審査状況が把握できる程度の審査担当、及び、審査状況に応じた、情報登録の制御ができること |  |
| 78 | 審査日数、審査期間延長など審査期間の管理ができること |  |
| 79 | 審査履歴で出力される各種帳票は、申請種別に応じて様式を変更できること |  |
| 80 | 検索 | 交付日、住所、確認済証番号など検索条件を指定して、建築物の検索ができること |  |
| 81 | 図形を選択して、申請物件の検索ができること |  |
| 82 | 統計処理 | 各種問合せや調査に対応するため、概要書のすべての項目が検索条件および出力対象であること |  |
| 83 | 月次や年次の都道府県への報告資料作成のための基礎情報が出力できること |  |
| 84 | 検索条件および出力対象は保存して呼び出すことができること |  |
| 85 | 書類発行 | 登録した1面から処分等の概要書の情報を用いて「概要書」を帳票出力できること |  |
| 86 | 登録した1面から処分等の概要書の情報を用いて「記載事項証明」を帳票出力できること |  |
| 87 | 建築総合情報システム連携 | データ連携 | 指定確認検査機関 | ICBA配信システムに登録されたデータを受理（インポート）できること |  |
| 88 | 共用DB | ICBA建築行政共用DBに登録されたデータを受理（インポート）できること |  |
| 89 | 市への  確認申請 | 確認申請・計画変更 | 受付 | 受付情報を入力できること  （受付番号は自動採番できること） |  |
| 90 | 手数料を自動計算できること |  |
| 91 | 引換票を出力できること |  |
| 92 | 審査履歴 | 期限延長通知書交付を登録し、帳票出力できること |  |
| 93 | 決定不可通知書（無期限通知）交付を登録し、帳票出力できること |  |
| 94 | 不適合通知書交付を登録し、帳票出力できること |  |
| 95 | 確認済証交付を登録し、帳票出力できること |  |
| 96 | 取下げ等届書受理を登録できること |  |
| 97 | 消防署へ同意依頼書の送付を登録し、帳票出力できること |  |
| 98 | 中間検査 | 受付 | 受付情報を入力できること（受付番号は自動採番できること） |  |
| 99 | 指定確認検査機関の確認物件を受ける場合に対して、情報登録ができること |  |
| 100 | 手数料を自動計算できること |  |
| 101 | 引換票を出力できること |  |
| 102 | 審査履歴 | 合格証交付を登録し、帳票出力できること |  |
| 103 | 合格証を交付できない旨の通知書交付を登録し、帳票出力できること |  |
| 104 | 取下げ等届書受理を登録できること |  |
| 105 | 完了検査 | 受付 | 受付情報を入力できること（受付番号は自動採番できること） |  |
| 106 | 指定確認検査機関の確認物件を受ける場合に対して、情報登録ができること |  |
| 107 | 手数料を自動計算できること |  |
| 108 | 引換票を出力できること |  |
| 109 | 審査履歴 | 検査済証交付を登録し、帳票出力できること |  |
| 110 | 検査済証を交付できない旨の通知書交付を登録し、帳票出力できること |  |
| 111 | 取下げ等届書受理を登録できること |  |
| 112 | その他 | 審査履歴 | 名義変更届書受理を登録できること |  |
| 113 | 工事監理者等決定届書受理を登録できること |  |
| 114 | 建築確認誤記等訂正届書受理を登録できること |  |
| 115 | 計画変更届書受理を登録できること |  |
| 116 | 建築基準法第12条第5項による報告書受理を登録できること |  |
| 117 | 追加説明書受理を登録できること |  |
| 118 | 施工計画書受理を登録できること |  |
| 119 | 工事工程報告書受理を登録できること |  |
| 120 | 工事監理報告書受理を登録できること |  |
| 121 | 工事完了届受理を登録できること |  |
| 122 | 指定確認検査機関からの報告 | 確認申請・計画変更 | 受付 | 受付情報を入力できること（受付番号は自動採番できること） |  |
| 123 | 指定確認検査機関の情報を入力できること |  |
| 124 | 審査履歴 | 引受通知書受理を登録できること |  |
| 125 | 指定確認検査機関経過書を登録し、帳票出力できること |  |
| 126 | 確認審査報告書受理（適合）を登録できること |  |
| 127 | 確認審査報告書受理（適合するかどうか決定できない）を登録できること |  |
| 128 | 確認審査報告書受理（不適合）を登録できること |  |
| 129 | 確認審査報告書等の訂正依頼を登録できること |  |
| 130 | 取下げ等に関する報告受理を登録できること |  |
| 131 | 適合しないと認める旨の通知交付を登録し、帳票出力できること |  |
| 132 | 中間検査 | 受付 | 受付情報を入力できること（受付番号は自動採番できること） |  |
| 133 | 指定確認検査機関の情報を入力できること |  |
| 134 | 審査履歴 | 中間検査引受通知書受理を登録できること |  |
| 135 | 中間検査報告書受理（合格）を登録できること |  |
| 136 | 中間検査報告書受理（適合するかどうか決定できない）を登録できること |  |
| 137 | 中間検査報告書受理（不合格）を登録できること |  |
| 138 | 取下げ等に関する報告受理を登録できること |  |
| 139 | 完了検査 | 受付 | 受付情報を入力できること（受付番号は自動採番できること） |  |
| 140 | 指定確認検査機関の情報を入力できること |  |
| 141 | 審査履歴 | 完了検査引受通知書受理を登録できること |  |
| 142 | 完了検査報告書受理（適合）を登録できること |  |
| 143 | 完了検査報告書受理（適合するかどうか決定できない）を登録できること |  |
| 144 | 完了検査報告書受理（不適合）を登録できること |  |
| 145 | 取下げ等に関する報告受理を登録できること |  |
| 146 | その他 | 審査履歴 | 建築主等の変更に関する報告受理を登録できること |  |
| 147 | 軽微な変更に関する報告受理を登録できること |  |
| 148 | 工事取り止めに関する報告受理を登録できること |  |
| 149 | その他 | 【各種許可認定等】 ・建築基準法許可認定 ・バリアフリー条例事前協議 ・長期優良住宅認定 ・省エネ建築物認定  ・低炭素建築物認定  ・耐震改修促進法認定  ・その他関係法令認定 | 受付 | 受付情報を入力できること |  |
| 150 | 手数料を自動計算できること |  |
| 151 | 引換票を出力できること |  |
| 152 | 通知書等交付を登録し、帳票出力できること |  |
| 153 | 取下げ等届書受理を登録し、帳票出力できること |  |
| 154 | 処分の取消し（職権による）を登録し、帳票出力できること |  |
| 155 | 審査状況が把握できる程度の審査担当、及び、審査状況に応じた、情報登録の制御ができること |  |
| 156 | 審査履歴で出力される各種帳票は、申請種別に応じて様式を変更できること |  |
| 157 | 情報管理 | 建築確認の情報に紐付けを行うことで建築物として情報を一元管理できること |  |
| 158 | 類似物件を登録する際に、既存物件の情報を参照できること |  |
| 159 | 申請書に関連する各種書類を添付ファイルとして登録できること |  |
| 160 | 概要 | 当該台帳の概要の情報が登録できること |  |
| 161 | 処分等の概要が管理できること |  |
| 162 | 検索 | 許可日、住所、認定番号など検索条件を指定して、建築物の検索ができること |  |
| 163 | 許可日、住所、認定番号など検索条件を指定して、条件に一致するデータを出力できること |  |
| 164 | 定期報告 | 登録 | 報告データをCSVインポートできること |  |
| 165 | 特定建築物、昇降機、建築設備、防火設備のデータを建物単位で紐づけて管理できること |  |
| 166 | 建築確認のデータと定期報告（建物単位）のデータを紐づけて管理できること |  |
| 167 | 定期報告概要書のスキャンPDFを報告データに紐づけて登録できること |  |
| 168 | 定期報告概要書のスキャンPDFの最新データを管理できること |  |
| 169 | ステータス（報告対象、使用休止、廃止）を管理できること |  |
| 170 | 検索 | 特定建築物、昇降機、建築設備、防火設備を横断的に検索できること |  |
| 171 | 条件に一致するデータをCSVファイルで出力できること |  |
| 172 | ・アスベスト台帳  ・指定道路  ・危険ブロック塀  ・リサイクル法  ・違反建築物 ・開発許可、開発登録簿  ・宅造許可  ・建築許可  ・開発事業条例手続 | 受付 | 受付・登録情報を入力できること |  |
| 173 | 帳票出力 | 各種帳票の出力ができること |  |
| 174 | 情報管理 | 申請書や届出等の関連する各種書類を添付ファイルとして登録できること |  |
| 175 | 検索 | 検索条件を指定して、条件に一致するデータを出力できること |  |
| 176 | 窓口閲覧システム |  |  | 申請者情報を登録できること（申請者IDを発行して登録を簡易にできること） |  |
| 177 | 申請者が、閲覧又は印刷した事項をログに記録できること |  |
| 178 | 建築計画概要書をプレビューできること |  |
| 179 | 定期報告概要書をプレビューできること |  |
| 180 | 台帳等記載事項証明書をプレビューできること |  |
| 181 | 開発登録簿をプレビューできること |  |
| 182 | 道路指定図をプレビューできること |  |
| 183 | 建築協定書及び住民協定書をプレビューできること |  |
| 184 | タッチパネルモニター、プリンター、課金機等、レシートプリンターを用いてセルフ発行できること |  |
| 185 | 印刷物に証明書（印影つき）や、発行番号、印刷固有番号を印字できること |  |

【様式８：自由様式】

２　テーマに沿った技術提案

　　　※　特定テーマ①～③及びその他（特定テーマ以外）について、Ａ３用紙片面４枚程度にまとめること。

　　　※　テーマに沿った技術提案はテーマごとに評価を行うため、どのテーマに対する提案なのか明確に記載すること。なお、複数のテーマに関連する提案である場合には、それぞれのテーマに記載を行うこと。

　　　※　図表等を適宜活用し、わかりやすく表現することが望ましい。

　　　※　平易な表現を用いることとし、専門用語を使用する場合は適宜注釈を付けるなど工夫すること。