

# 給付認定申請書

(宛先)

## 記入例：幼稚園（私学助成幼稚園）給付認定申請用

- 預かり保育等の利用希望や保護者の状況に応じて、申請する区分が異なります。
- ※ 太枠内の該当箇所は、すべて記入してください。
- ※ 記入にあたっては、必ず黒のボールペンを使用してください。  
鉛筆、シャープペンシル、消せるボールペン等での記入は無効となります。
- ※ 記入内容を修正する場合は、二重線で消し、空いているところに正しい内容を記入してください。  
訂正印は不要です。修正テープや修正液を使っている場合、申請は無効となります。
- 表面は、全員必ず記入してください。**

新規認定

收受印

# 記入例

申請日(記入日)

2024年12月1日

以上のことに同意し、子どものための教育・保育給付/子育てのための施設利用給付を希望して申請します。

申請児童	ふりがな	かまくら みらい	性別	年齢	年齢は、4月1日時点の年齢を記入してください。	障がい者手帳等の有無
	氏名	鎌倉 未来	男・女	3歳	2021年7月7日	<input type="checkbox"/> 有
	主として利用する施設名	〇〇〇幼稚園		認定開始希望日	2025年4月1日	
	認定区分	<input type="checkbox"/> 1号 (例：幼稚園【施設型給付園】・認定こども園の教育時間) <input checked="" type="checkbox"/> 新1号 (例：幼稚園【私学助成園等】の教育時間) <input checked="" type="checkbox"/> 新2号 (例：幼稚園の預かり保育、認可外保育施設等) <input type="checkbox"/> 新3号 (例：非課税世帯の0～2歳児クラスで幼稚園の預かり保育)				

どちらか1か所のみチェック

・父母両方に保育を必要とする事由がない場合、**新1号**にチェックしてください。  
 ・預かり保育等の利用希望で、父母両方に保育を必要とする事由がある場合、**新2号**にチェックし、裏面記入の上、必要書類を添付して下さい。

申請保護者	ふりがな	かまくら たろう	申請児童との続柄	父	連絡先	優先1	090-xxxx-xxxx	続柄	母
	氏名	鎌倉 太郎				優先2	080-xxxx-xxxx	続柄	父
	住所	〒248-0012 鎌倉市 御成町18-10							

(別居でも同居の家族を含む)	ふりがな	続柄	生年月日	年齢	勤務先・通園・通学先名等 (自営業の場合は仕事内容)	障がい者手帳の有無
	かまくら たろう	父	1989年5月1日	35歳	〇〇〇〇株式会社	<input type="checkbox"/> 有
鎌倉 太郎	父	1989年5月1日	35歳	〇〇〇〇株式会社	<input type="checkbox"/> 有	
かまくら はなこ	母	1990年6月1日	34歳	△△△△株式会社	<input type="checkbox"/> 有	
鎌倉 華子	母	1990年6月1日	34歳	△△△△株式会社	<input type="checkbox"/> 有	
かまくら しずか	姉	2017年7月1日	7歳	□□□□小学校	<input type="checkbox"/> 有	
鎌倉 静香	姉	2017年7月1日	7歳	□□□□小学校	<input type="checkbox"/> 有	
かまくら よりとも	兄	2020年8月1日	4歳	◇◇◇◇幼稚園	<input type="checkbox"/> 有	
鎌倉 頼朝	兄	2020年8月1日	4歳	◇◇◇◇幼稚園	<input type="checkbox"/> 有	
					<input type="checkbox"/> 有	
					<input type="checkbox"/> 有	

同居している方をすべて記入してください。(世帯分離による同一世帯の方も含む)  
 単身赴任等により別世帯でも、生計が一緒であれば記入してください。

※1月1日時点で鎌倉市外在住だった方は、マイナンバー提出表を提出してください。

年1月1日の住所	<input type="checkbox"/> 鎌倉市内(父・母)	<input type="checkbox"/> 鎌倉市外(藤沢市)	(父・母)
年1月1日の住所	<input type="checkbox"/> 鎌倉市内(父・母)	<input type="checkbox"/> 鎌倉市外( )	(父・母)
生活保護の状況	<input type="checkbox"/> 受給	明書の写し	
ひとり親世帯の状況	<input type="checkbox"/> 該当している	戸籍謄本または離婚届の受理証明書の写し	
里親・児童ホームの状況	<input type="checkbox"/> 該当している	里親登録証、児童ホーム在籍証明書等の写し	

# 記入不要

【市役所記入欄】

受付者	認定入力	入所入力	税入力

★「新1号」にチェックした方で、幼稚園入所後、保育を必要とする事由が生じ、預かり保育の利用希望する場合、給付認定変更申請書(兼施設利用等変更届出書)をご提出ください。

保育を必要とする事由がある方は、施設等利用給付認定を受けることにより、預かり保育や認可外保育施設等の利用料についても無償化の対象になります。

◆施設等利用給付認定について

- ・ 3歳児クラスから5歳児クラスの児童（法第30条の4第2号）については、保育の必要性の事由が確認できる世帯が対象です。保育の必要性の事由が確認できる書類を添付してください。
- ・ 幼稚園・認定こども園の満3歳児クラスの児童は、非課税世帯のみが対象となります。
- ・ 0歳児クラスから2歳児クラス（幼稚園・認定こども園の満3歳児クラスを含む）までの児童（法第30条の4第3号）については、保育の必要性の事由が確認できることに加えて、個人住民税非課税の世帯が認定の対象となります。申請された世帯については、市区町村民税の情報を閲覧させていただきますが、市区町村民税の情報が確認できない場合、個人住民税課税（非課税）証明書等を提出していただきます。国外収入がある場合はご連絡ください。
- ・ 上記項目について変更があった場合は、給付認定変更申請書（兼施設利用等変更届出書）（市様式）をご提出ください。保育の必要性の事由が変わる場合は、保育の必要性の事由がわかる書類の添付が必要です。
- ・ 保育の必要性の事由・期間は世帯ごとに認定されるため兄弟姉妹が別の保育施設を利用している場合、別の事由・期間で申請することはできません。
- ・ 郵送で提出する場合は、認定開始希望日までに書類が到着するよう送付ください。

◆申請書に添付する書類と注意事項について

- ・ 証明書類は保護者全員分が必要です。下記の書類以外にも状況によって、追加書類の提出を求める場合があります。
- ・ 兄弟姉妹で申請する場合、給付認定申請書はそれぞれ必要です。申請書に添付する書類は世帯で1部で結構です。
- ・ 書類は申請月において、発行後3か月以内のものが有効です。有効期限があるものについては、有効期限内であることが必要です。
- ・ 提出書類はお返しできませんので、必要な方はあらかじめコピーをお手元に残してください。

※ 認定開始希望日より前に申請してください。

※ 不足書類があると、認定開始希望日からの認定ができない場合があります。

保育を必要とする事由にチェックし、該当する添付書類を本申請書に添付してください。

保育を必要とする事由	父	母	添付書類
就労	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<b>【会社員等の方】</b> ・「就労証明書」
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<b>【自営業、個人事業主の方】</b> ・「就労証明書」 ・「スケジュール表」 ・「自営業を証明する書類の写し（開業届や確定申告等）」
就学	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	・「就学状況申告書」 ・「在学証明書又は学生証の写し」 （就学予定の場合は合格通知等、就学予定であることがわかる書類） ・「時間割のわかる書類（カリキュラム等）」
疾病障がい	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	・「身体障がい者手帳、療育手帳、精神障がい者保健福祉手帳、診断書等（疾病名、障がい名、期間等のわかる箇所）の写し」
介護看護	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	・「介護・看護状況申告書」 ・「被介護者・被看護者の介護保険被保険証、障がい者手帳、診断書等の写し」
求職活動 起業準備	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	・「求職活動・起業準備についての状況申告書（誓約書）」
妊娠 出産	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	・「母子手帳の写し（表紙、出産予定日のわかる部分）」
災害 復旧	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	・「災害の復旧についての証明書類（り災証明等）の写し」

該当する「保育を必要とする事由」にチェックし、必要な書類を添付してご提出ください。  
**父母どちらも提出が必要です。**