　年　　　月　　　日

（申請先）鎌倉市長

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 申請者 | 住所 | 〒 |
| 氏名 |  |
| （法人の場合は、名称・代表者の役員名及び氏名） |
| 電話 | （　　　　） |

次のとおり、申請します。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 事業実施場所  （地名地番を全て記載） | ❶地域制緑地対象地 | |  | 市が記載するため記入不要 | □長谷・極楽寺・佐助・御成地区 |
|  | □八幡宮・山ノ内・今泉地区 |
|  | □浄妙寺・十二所・大町・材木座地区 |
|  | □歴風　　□特緑（　　　　　　　　　　地区） |
|  | □近緑　　□推進地区（　　　　　　　　地区） |
|  |  |  |
| ❷地域制緑地対象地以外 | | | | |
| 作業の目的  （鎌倉市森林の整備方針との場合） | □防災型　　□ふれあい・利活用型　　□景観・歴史的風土保全型　　□環境保全型 | | | | |
| 作業内容 | 1. 伐採・剪定   樹木の伐採　　　　　　本   * + ５条森林内の樹木の伐採の場合、森林法第10条の8第1項の規定による届け出書を兼ねます。   （伐採面積を記載　　　　　　　　　　　平方メートル）  樹木の剪定　　　　本  竹の伐採　　　　　本　　又は　　　　　　　平方メートル   1. 倒木・枯木（竹）の撤去処分   　　　　　本　又は　（竹）　　　　　平方メートル | | | | |
| 事業総額  （見積額） | ❶地域制緑地対象地 | 円（別紙見積書のとおり） | | | |
| ❶地域制緑地対象地以外 | 円（別紙見積書のとおり） | | | |
| 作業予定期間 | 年　　　　月　　　　日　　　～　　　　　年　　　月　　　日 | | | | |
| **添付図書**  □平面図（作業箇所、区域、内容及び説明を行う隣接住民の位置を明示したもの）  □現地の写真（作業箇所及び周辺の様子がわかるもの）　　　　　　□作業見積書（写）  □土地所有者が確認できる書類（全部事項証明書等）  □承諾書（土地所有者と申請者が異なる場合、申請する筆内に複数の権利者がいる場合）  □その他市長が必要と認める図書（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） | | | | | |

（以下は市にて使用する欄のため記入不要）

|  |  |
| --- | --- |
| 緑地指定等の種類 | □森林法第２条に規定する森林  次に該当する場合、法定の許可、届出等（□実施済　□実施予定　　月　　日ごろ）  □森林法第５条に規定する森林（伐採のみ）　□保安林（県の許可等）  □歴史的風土保存区域　□歴史的風土特別保存地区　□風致地区  □近郊緑地保全区域　□近郊緑地特別保全地区　□特別緑地保全地区　□緑地保全推進地区 |
| 緑の基本計画における  緑地指定等の方針 | □歴史的風土特別保存地区　候補地　　　　　□特別緑地保全地区　候補地  □都市計画公園・緑地　候補地  □保全配慮地区（　　　　　　　　　　地区） |