第３号様式（第８条）

# 民有緑地維持管理助成事業　助成金交付申請書

年　　月　　日

（申請先）鎌倉市長

申請者　住　　所 〒

氏　　名

（法人の場合は、名称・代表者の役職名及び氏名）

電　　話　　（　　）

次のとおり、申請します。

| | |
|---|---|
| 事業実施場所（地名地番） | 鎌倉市 |
| 緑地指定等の種類 | □森林法第２条に規定する森林<br>□次に該当する場合、法定の許可、届出又は協議済です。<br>□歴史的風土保存区域、同特別保存地区　□近郊緑地保全区域、同特別保全地区<br>□市街化調整区域　□風致地区　□急傾斜崩壊危険区域　□保安林<br>□緑地保全推進地区 |
| 緑の基本計画における<br>緑地指定等の方針 | □歴史的風土特別保存地区　候補地　□特別緑地保全地区　候補地<br>□都市計画公園・緑地　候補地<br>□保全配慮地区（　　地区） |
| 作業の目的（鎌倉市森林の整備方針との整合） | |
| 作業内容 | 伐採・剪定<br>樹木の伐採　約　　本　樹木の剪定　約　　本<br>竹の伐採　約　　本　又は　約　　㎡<br>竹の剪定　約　　本　又は　約　　㎡<br>撤去処分<br>約　　本　又は　約　　㎥ |
| 事業額 | 円（別添見積書のとおり） |
| 交付申請額 | 円（1,000円未満は切捨て） |
| 事業実施予定期間 | 年　　月　　日　～　　年　　月　　日 |
| 添付図書<br>□案内図　□付近見取図　□平面図（作業箇所、区域、内容及び説明を行う隣接住民の位置を明示したもの）<br>□現地の写真（作業箇所及び周辺の様子がわかるもの）　□作業見積書（写）<br>□土地所有者が確認できる書類（全部事項証明書等）　□委任状（土地所有者と申請者が異なる場合）<br>□土地所有者全員の同意が得られることが確認できる書類（申請する筆内に複数の権利者がいる場合）<br>□その他市長が必要と認める図書（　　） | |

（注意）同一の届出者が所有している複数の緑地について届出をする場合、地名地番毎にこの申請書をご提出ください。