記載例

第１号様式（第６条）

公会堂等建築改良工事費補助金交付等申請書

令和　〇年　〇月　〇日

（宛先）　鎌倉市長

申請者　住　　所　町内会の所在地

〇〇町内会、〇〇自治会など

会長　鎌倉　修

氏名の前に役職名をご記入ください

チェックを付ける場所は、地域のつながり課にご確認ください。

堂等建築改良工事費補助金の交付を受けたいので、鎌倉市公会堂等建築改良工事費補助金内容を遵守することを条件に、同要綱第６条の規定により、関係資料を添えて次のとおり

申請の内容	□新　築　□増改築　□消防用設備 □冷暖房設備等　□インターネット回線整備 □維持修繕（修繕内容：　　） □その他　（修繕内容：　　）
公会堂等の名称	〇〇自治会館
施工場所	鎌倉市　〇〇町〇－〇
申請金額	２７７，０００円
施工予定日	〇年　〇月　〇日
完了予定日	〇年　〇月　〇日
備考	

予算書（第２号様式）の市補助金の額

施工開始は、申請日から３週間後が目安となります。

記載例

第２号様式(第６条)

公会堂等建築改良工事予算書

収　入　の　部

項　　目	金　　額（円）	
市補助金	２７７，０００	
自治会町内会負担金	２７８，０００	
合　　計	５５５，０００	

事業費総額の２分の一、ただし１０００円未満は切り捨てた額

事業費総額から市補助金額を差し引いた額

工事費総額をご記入下さい。

支　出　の　部

項　　目	金　　額（円）	備　　考
	５５５，０００	
合　　計	５５５，０００	

工事費総額をご記入下さい。

見積書に記載されている工事の名称を記入して下さい（例：畳表替工事、
〇〇公会堂改修工事等）

工事費総額をご記入下さい。

(注)　建築工事費(電気・ガス・給配水工事を含む)以外の土地の取得費・整地工事費などは書かないでください。

記載例

第６号様式(第 11 条)

公会堂等建築改良工事完了届

令和　〇年　〇月　〇日

(宛先)鎌倉市長

氏名の前に役職名をご記入ください

所　町内会の所在地

名　〇〇町内会、〇〇自治会など

役職・代表者名　会長　　鎌倉　　修

次のとおり、公会堂等建築改良工事が完了したので届けます。

公会堂等の名称	〇〇自治会館		
施工場所	鎌倉市　〇〇町〇－〇		
工事の種類	見積書に記載されている工事の名称を記入して下さい。 （例：畳表替工事、〇〇公会堂改修工事等）		
着工年月日	令和〇年〇月〇日	完了年月日	令和〇年〇月〇日
備考			

第７号様式(第 11 条)

記載例

公会堂等建築改良工事収支決算書

令和　〇年　〇月　〇日

(宛先)鎌倉市長

氏名の前に役職名をご記入ください

所　町内会の所在地
名　〇〇町内会、〇〇自治会など
役職・代表者名　会長　鎌倉　修

次のとおり収支決算書を提出します。

収　入　の　部

項　　目	予算額（円）	決		考
市補助金	277,000			
自治会町内会負担金	278,000			
合　　計	555,000			

事業費総額の２分の一、ただし１０００円未満は切り捨てた額

事業費総額から市補助金額を差し引いた額

工事費総額をご記入下さい。

支　出　の　部

項　　目	予算額（円）	決算額（円）	増減（円）	備　　考
	555,000			
合　　計	555,000			

工事費総額をご記入下さい。

見積書に記載されている工事の名称を記入して下さい（例：畳表替工事、〇〇公会堂改修工事等）

工事費総額をご記入下さい。