

| 鎌倉市自立相談支援事業及び家計改善支援事業委託 プロポーザル評価基準表 | | | | |
|-------------------------------------|--------|---------------------|--|------|
| | 評価項目 | | 評価内容 | 配点合計 |
| 1 | 施設運営概要 | 実施場所の立地条件や設備について | 利用者にとって利便性が高い実施場所か。相談支援ができる環境（面談室など）が整っているか。 | 10点 |
| 2 | 実施方法 | 自立相談支援に対する基本方針、事業計画 | 各種支援（相談の受付、プランの策定、アウトリーチ支援）について、具体的かつ有益な提案となっているか。 また、経済的な困窮以外の課題の把握や個人だけではなく世帯を捉えた包括的な支援を目指す内容になっているか。 | 30点 |
| 3 | | | 住まいに関する相談について、具体的かつ有益な支援策があるか。 | 10点 |
| 4 | | 家計改善支援に対する基本方針、事業計画 | 家計表やキャッシュフロー表を活用するなどして、相談者とともに家計の見える化を図り、相談者自らが適切に家計管理ができるような支援内容になっているか。 | 20点 |
| 5 | | | 滞納の解消や債務整理に向けた具体的な支援策（各種給付金制度の利用や貸付のあっせんなど）となっているか。 | 10点 |
| 6 | | 関係機関との連携 | 関連する支援機関と連携して、利用者を支援することが可能か。 | 10点 |
| 7 | | 全体計画及びスケジュール | 具体的なスケジュール計画となっているか。 | 10点 |
| 8 | | 情報セキュリティ対策 | 事業所内における個人情報の取扱いや情報セキュリティについての体制が構築できており、未然防止策を可能な限り防ぐ内容になっているか。 | 10点 |
| 9 | | 提案の独創性 | 仕様書記載の業務内容及び業務方法について、審査の視点以外にも、効果的な独自提案がされているか | 10点 |
| 10 | | 人員体制・育成 | 本事業に有益となる業務実績や資格（仕様書にある必要な資格以外のもの）のある職員が配置されているか。 | 10点 |
| 11 | | | 従事者に対し、円滑な業務の執行に寄与する研修体制など、人材育成に関する具体的な取組等が示されているか。 また、管理運営責任者のマネジメント力向上について、具体的な取組等が示されているか。 | 10点 |
| 12 | その他 | 提示見積額（コスト） | 提示見積額が事業費限度額以内であり、かつ適切で妥当性がある金額か。 | 10点 |
| 13 | | 同種の業務実績等 | 本業務の内容と同種又は類似の業務についての、国又は地方公共団体における実績があるか。 | 10点 |