

質 問 回 答 書

業 務 名 : 鎌倉青少年会館リニューアル事業コンサルティング業務委託

標記業務にかかる仕様書等について質問がありましたので、次のとおり回答します。

番 号	質問事項 / 回 答	仕様書等の該当頁
1	<p>【鎌倉青少年会館リニューアル概要】3ページ「(中高生使用時間)」について平日「16:00～21:00(中学生は20:00 まで)」、土曜日は「9:00～21:00(中学生は20:00 まで)」と記載がありますが、青少年会館のHP では全日「午前9 時から午後9時30分」と記載がありました。正しい開館時間と中高生の利用可能時間をご教示ください。 参考HP https://www.city.kamakura.kanagawa.jp/seisyo/kama.html</p> <p>青少年会館としての会館時間は平日・土曜日は午前9時～午後9時30分、日曜・国民の休日は午後5時までとなっています。中高生の利用可能時間は、平日午後4時から午後9時、土曜日は午前9時から午後9時、日曜日・祝日は午前9時から午後5時を想定しています。</p>	—
2	<p>【鎌倉青少年会館リニューアル概要】4ページ「(経緯)」に記載ある「令和5年度 鎌倉青少年会館リニューアル実行委員会を開催(夏・冬)」について令和5年度鎌倉青少年会館リニューアル実行委員会の議事録を拝見することは可能でしょうか。もし可能であればご提供ください。</p> <p>いずれも会議形式ではなく、オリエンテーション形式で行っており、議事録はございません。委員がイラストなどで表現したものを成果物として提供します。</p>	鎌倉青少年会館リニューアル概要 4ページ
3	<p>【鎌倉青少年会館リニューアル概要】4ページ「(運営)」の①②より、1日の運営に関わる人員について基本は職員:1日1名体制での施設運営、また週7 日のうち2 日のみ大学生が運営補助として入る想定でしょうか。また、専属職員の方の想定勤務時間と、現時点で想定されている職員の方の1 日の動き(館内安全管理業務や施設運営と中高生との関わり業務の業務割合)をご教示ください。</p> <p>1日専属会計年度任用職員を1～2名配置します。大学生は水曜日、木曜日、土曜日及び日祝にそれぞれ2人程度配置する想定です。 大まかない運用イメージ及び割合は下記のとおりです。 ①館内安全管理業務(館内・広場の巡回、備品の管理、貸出業務)・・・2割 ②施設運営(イベントの運営、大学生の管理、SNS・広報物の運営・アンケートの実施など)・・・4割 ③中高生との関わり業務・・・(声掛け、相談、実行委員の運営)・・・4割</p>	鎌倉青少年会館リニューアル概要 4ページ
4	<p>【鎌倉青少年会館リニューアル概要】4ページ「(令和6 年スケジュール)」に記載ある「実行委員会」について実行委員の構成メンバーの詳細(人数、各委員の学年・鎌倉市在住/在学どちらか・実行委員になった経緯など)をご教示ください。</p> <p>令和6年6月21日時点 36名(高校生26名、中学生10名) 令和5年から継続8名 令和6年から登録28名(内オープニングイベントダンス応募11名、オープニングイベントバンド応募10名) 公募で申し込み。オープニングイベントでダンス・バンドの発表をする場合も実行委員として活動することを条件とし、令和6年は公募をしました。その他の詳細については、契約締結後に提供します。(ダンス、バンドのグループ参加者については一部未把握の事項もあります。)</p>	鎌倉青少年会館リニューアル概要 4ページ

5	鎌倉青少年会館リニューアル概要】5ページ「(令和6年スケジュール)」に記載ある11月10日に予定しているリニューアルイベントについて当日までの企画・準備、当日の進行などは、すべて実行委員会によるものになりますか。現在の想定をご教示ください。	仕様書 9-(9)ア
	ダンス・バンド・美術品の展示・バスケットボールゲーム・サッカーストラックアウト、飲食の販売は決定しています。基本的な設計は職員で行い、その他の工夫においては実行委員会で決定します。当日も受付・誘導・MCなどは当日参加の実行委員の様子を見て配置。人員で足りない部分は職員や学生団体等で賄う想定。	
6	【仕様書】2ページ「6 成果物」に指示されている「5年計画」について具体的にどのようなものを想定していますか。想定するページ数や内容についてご教示ください。	仕様書 2ページ-6
	A4用紙2ページ程度のものを想定。予算規模、目標とする利用人数、内容の充実のための仕組み、人員配置等について目標を達成するための指針となる計画の策定を想定しています。市で作成する素案にアドバイスをいただきながら精度を高めたものを完成させていくものとします。	
7	【鎌倉青少年会館リニューアル事業コンサルティング業務委託 公募型プロポーザル募集要領】4ページ「8 選定(プレゼンテーション・ヒアリング評価)(1) 審査方法 ウ」について「①【評価項目②】「企画」における得点が高い者」とありますが、「鎌倉青少年会館リニューアル事業コンサルティング業務委託事業者 審査基準」にはそのような項目が見当たりませんでした。「①【評価項目②】「企画」」の詳細についてご教示ください。	鎌倉青少年会館リニューアル事業コンサルティング業務委託 公募型プロポーザル募集要領 4ページ-8 鎌倉青少年会館リニューアル事業コンサルティング業務委託事業者 審査基準
	「①【評価項目②】「企画」における得点が高い者」は「①【項番4】「提案内容」における得点が高い者」と訂正します。	
8	提出書類【業績実績調書(様式5)】「規模」について 規模とは何を記載すると良いか具体的に例示していただけますでしょうか。	業績実績調書(様式5)
	対象者数、年間利用者の延べ人数等、人数の記載をお願いします。	

担当 鎌倉市青少年課青少年担当