物品等借用申請書

記載例

※　太枠内の必要事項を記載してください。

|  |
| --- |
| 令和*○*年*○*月*○*日 |
| 選挙管理委員会事務局長　様 |
|  | 申請者 | 課名等 | ***○○○○****課* |
| 代表者氏名 | ***○○　××*** |
| 住所 | 　 |
| 次のとおり申請します。 |
| 使用責任者 | 住所 | ***○○○○****課* |
| 氏名 | ***△△　□□*** |
| 電話番号 | *内線　●●●●* |
| 借用期間 | 令和*○*年*８*月*21*日（*金*）～令和*○*年*８*月*２8*日（*金*） |
| 借用物品等使用目的 | ***○×****会場設営のため* |
| 借用物品等使用場所 | ***○○****体育館* |
| 借用物品名 | 物品名 | 借用数 | 備考 |
| *長机* | *３０台* |  |
| *パイプ椅子* | *２０脚* |  |
| *ビニールマット* | *５０ｍ* |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 次のとおり決定してよいでしょうか | 起案 | 令和　　年　　月　　日 |
|
| 次　長 | 次長補佐 | 担当係長 | 担　当 |
| 決裁 | 令和　　年　　月　　日 |
|  |  |  |  |
|
| 通知 | 令和　　年　　月　　日 |
| 決定区分□貸与します　　□貸与しません | 貸出立会 | □有　□無 | 月　　　日 |
| 返却立会 | □有　□無 | 月　　　日 |
| 備考 |