第５号様式（第１７条）

年　　月　　日

（宛先）鎌倉市長

鎌倉市住民基本台帳閲覧利用状況報告書

　次のとおり、鎌倉市の住民基本台帳の一部の写しの閲覧を行いましたので、その閲覧利用状況の報告をいたします。

１　閲覧年月日

２　誓約した閲覧事項の利用目的

３　取得した情報の利用内容

４　取得した情報の保管場所と保管方法

５　取得した情報の廃棄予定年月日

６　成果品の公表予定等

報告者

住所（所在地）

氏名（法人名及び代表者名）

　　　　　　　　　　　　　　　 　　 　　（署名又は記名押印）

電話番号（連絡先）

情報管理責任者名（法人の場合）

（署名又は記名押印)

廃棄責任者名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（署名又は記名押印）

担当者名（法人の場合）

（＊注　この報告書は､閲覧後１０日以内に鎌倉市役所市民課あてに送付してください。）