

特別徴収税額通知受取方法変更申出書

提出 年 月 日 (宛先) 鎌倉市長	給与支払者 特別徴収義務者	所在地(住所)	〒248-00×× 神奈川県鎌倉市御成町××番〇〇号										特別徴収義務者 指定番号	987*****			
		名称(氏名)	(株)〇×商事										担当者 連絡先	係	経理担当		
		代表者 氏名	鎌倉 太郎											氏名	鎌倉 〇子		
		法人番号	1	2	3	4	5	6	7	8	9	0		*	*	*	電話

メールアドレスを
変更する場合

事項	変更前(旧) ※変更項目のみ記入してください。			変更後(新) ※変更項目のみ記入してください。		
受取方法	特別徴収義務者用(会社用)	<input type="checkbox"/> 電子データ (eLTAX)	<input type="checkbox"/> 書面	特別徴収義務者用(会社用)	<input type="checkbox"/> 電子データ (eLTAX)	<input type="checkbox"/> 書面
	納税義務者用(従業員等本人用)	<input type="checkbox"/> 電子データ (eLTAX)	<input type="checkbox"/> 書面	納税義務者用(従業員等本人用)	<input type="checkbox"/> 電子データ (eLTAX)	<input type="checkbox"/> 書面
(フリガナ)通知先e-Mail	ケーエーエムエーケーユーアールエー アットマーク ***ドット***ドットジェイビー Kamakura@***.***.jp			ケーエーエムエーケーユーエムエー アットマーク ***ドット***ドットジェイビー Kamakama@***.***.jp		

メールアドレスを変更する場合は、大文字・小文字は分かりやすく記載し、フリガナまで記入してください。

【注意事項】

- 届出者が個人である場合にはその住所及び氏名を、法人である場合には本店または主たる事務所の所在地、名称、代表者氏名及び法人番号をそれぞれ記入してください。
- eLTAXを介して各年度の給与支払報告書を提出する際に選択した特別徴収税額通知の受取方法を、年度の途中で変更を希望する場合に使用する申出書になります。
- 「電子データ」を選択した場合は、電子署名を付与した特別徴収税額通知データのみ送信し、書面による通知書は送付しません。また、「書面」を選択した場合は、書面による通知書のみ送付し、電子データは送信しません。
- 新たに「電子データ」で受取を希望する場合は、「通知先e-Mail」にメールアドレスを必ず記入してください。
- 納税義務者用の通知の受け取り方法は会社ごとに設定します。特定の従業員等のみ受取方法を別にすることはできませんので、ご了承ください。

【提出先】

〒248-8686
鎌倉市御成町18-10
鎌倉市役所 総務部 市民税課

※申請いただいた内容は、令和6年度課税からの適用となります。
※当初鎌倉市にeLTAXで給与支払報告書を提出していない場合は、電子正本の受取はできません。

特別徴収税額通知受取方法変更申出書

____年 ____月 ____日 提出 (宛先) 鎌倉市長	() 特別徴収義務者 給与支払者 ()	所在地 (住所)	〒248-00xx 神奈川県鎌倉市御成町xx番〇〇号		特別徴収義務者 指定番号	987*****							
		名称 (氏名)	(株)〇×商事		担当者 連絡先	係	経理担当						
		代表者 職氏名	鎌倉 太郎			氏名	鎌倉 〇子						
		法人番号	1	2		3	4	5	6	7	8	9	0
					電話	0467 - 00 - 0000							

**受取方法を
変更する場合**

事項	変更前(旧) ※変更項目のみ記入してください。			変更後(新) ※変更項目のみ記入してください。		
受取方法	特別徴収義務者用 (会社用)	<input type="checkbox"/> 電子データ (eLTAX)	<input type="checkbox"/> 書面	特別徴収義務者用 (会社用)	<input type="checkbox"/> 電子データ (eLTAX)	<input type="checkbox"/> 書面
	納税義務者用 (従業員等 本人用)	<input checked="" type="checkbox"/> 電子データ (eLTAX)	<input type="checkbox"/> 書面	納税義務者用 (従業員等 本人用)	<input type="checkbox"/> 電子データ (eLTAX)	<input checked="" type="checkbox"/> 書面
(フリガナ) 通知先e-Mail						

変更しない項目は、**チェック等の記載は不要**です。

新たに電子データの受取を希望する場合は、**メールアドレスの記載を忘れず**お願いします。
大文字・小文字は分かりやすく記載し、フリガナまで記入してください。

- 【注意事項】**
- 届出者が個人である場合にはその住所及び氏名を、法人である場合には本店または主たる事務所の所在地、名称、代表者氏名及び法人番号をそれぞれ記入してください。
 - eLTAXを介して各年度の給与支払報告書を提出する際に選択した特別徴収税額通知の受取方法を、年度の途中で変更を希望する場合に使用する申出書になります。
 - 「電子データ」を選択した場合は、電子署名を付与した特別徴収税額通知データのみ送信し、書面による通知書は送付しません。また、「書面」を選択した場合は、書面による通知書のみ送付し、電子データは送信しません。
 - 新たに「電子データ」で受取を希望する場合は、「通知先e-Mail」にメールアドレスを必ず記入してください。
 - 納税義務者用の通知の受け取り方法は会社ごとに設定します。
特定の従業員等のみ受取方法を別にすることはできませんので、ご了承ください。

【提出先】
〒248-8686
鎌倉市御成町18-10
鎌倉市役所 総務部 市民税課

※申請いただいた内容は、令和6年度課税からの適用となります。
※当初鎌倉市にeLTAXで給与支払報告書を提出していない場合は、電子正本の受取はできません。