組織案内

鎌倉市役所連絡先一覧

更新日：令和８年（2026 年）10 月 13 日

目次

市長部局 7

政策部 7

企画課 7

成長戦略課 7

行政マネジメント課 7

デジタル戦略課 7

秘書課 7

広報課 7

市民相談課 8

総務部 9

総務課 9

財政課 9

職員課 9

コンプライアンス課 9

契約検査課 9

納税課 9

市民税課 10

資産税課 10

市民防災部 11

地域のつながり課 11

総合防災課 11

市民安全課..... 11
市民課..... 12
腰越支所..... 12
深沢支所..... 12
大船支所..... 12
玉縄支所..... 12
文化観光部..... 13
文化課..... 13
国際交流課..... 13
観光課..... 13
産業課..... 13
農水課..... 13
スポーツ課..... 14
健康福祉部..... 15
福祉政策課..... 15
生活福祉課..... 15
高齢者支援課..... 15
介護保険課..... 15
障害福祉課..... 16
市民健康課..... 16
保険年金課..... 16
環境部..... 17
環境政策課..... 17

ごみ対策課 17
環境施設課 17
環境保全課 18
環境センター 18
都市政策部 19
都市政策課 19
都市計画課 19
交通計画課 19
市街地課 19
深沢地域整備課 19
都市調整部 20
都市調整課 20
都市景観課 20
開発審査課 20
建築指導課 20
公共施設課 21
庁舎整備課 21
管財課 21
都市整備部 22
都市整備総務課 22
道水路調査課 22
道路河川整備課 22
道路河川管理課 22

みどり公園課 22
下水道経営課 23
下水道整備管理課 23
作業センター 23
浄化センター 23

会計管理者 24
会計課 24
市議会 24
議会事務局 24
議会総務課 24
議事調査課 24
教育委員会 25
教育文化財部 25
教育総務課 25
学校施設課 25
文化財課 25
生涯学習課 25
中央図書館 26
学びみらい部 27
学びみらい課 27
学校人事課 27
学務課 27

学校教育課 27
教育センター 27
児童生徒支援課 27
こどもみらい部 28
こどもみらい課 28
青少年課 28
保育・幼稚園課 29
こども家庭相談課 29
発達支援室 30
選挙管理委員会 31
選挙管理委員会事務局 31
選挙管理委員会事務局 31
監査委員 31
監査委員事務局 31
監査委員事務局 31
農業委員会 31
農業委員会事務局 31
農業委員会事務局 31
消防本部 32
消防本部 32
消防総務課 32
警防救急課 32
指令情報課 32

予防課..... 32

鎌倉消防署警備課..... 33

大船消防署警備課..... 34

市長部局

政策部

課等名	担当名	場所	直通電話	主な仕事内容	メール
企画課	企画担当	本庁舎2階		総合計画（基本構想・基本計画・実施計画）、庁議、行政評価、広域行政、総合教育会議、意見公募手続条例、SDGs未来都市、市政全般に関わる基礎調査・政策研究、政策形成支援	kikaku
成長戦略課	成長戦略担当	本庁舎2階		特命事項、シティプロモーション	seityou
行政マネジメント課	行政マネジメント担当	本庁舎2階		行財政改革、庁内の業務改善、職員の定数、組織・事務分掌	jimukan1
デジタル戦略課	デジタル活用担当	本庁舎2階		デジタルトランスフォーメーション	gyoukaku
	ICT基盤整備担当			データセンターの整備、情報セキュリティの確保、情報処理システムの運用・支援	jhsuisin
秘書課	秘書担当	本庁舎2階		秘書、叙勲、表彰、名誉市民	hisyo
広報課	広報担当	本庁舎2階	61-3867	広報かまくら・ホームページ等の広報活動、報道関係	koho

・各課等のメールアドレスは、メール欄にある表示の後に「@city.kamakura.kanagawa.jp」が付きます。
・市役所の代表電話は、0467-23-3000です。直通電話がない部署へのご連絡は、電話交換手へ、課と担当の名称やお問い合わせ内容をお伝えください。（受付時間は、平日8時30分から17時まで）
・※のついている番号はコールセンターに繋がります。

課等名	担当名	場所	直通電話	主な仕事内容	メール
市民相談課	くらしと福祉の相談担当	本庁舎1階	61-3864	くらしと福祉の相談（市民相談、福祉総合相談、法律相談、税務相談、司法書士相談、相談先がわからない相談）わたしの提案、建築等紛争相談、携帯電話等中継基地局、広聴活動	shisei
				共生社会の推進	kyosei
	人権・男女共同参画担当	本庁舎1階	61-3870	人権啓発、人権相談、男女共同参画、女性相談	jinken-danjo

・各課等のメールアドレスは、メール欄にある表示の後に「@city.kamakura.kanagawa.jp」が付きます。
・市役所の代表電話は、0467-23-3000 です。直通電話がない部署へのご連絡は、電話交換手へ、課と担当の名称やお問い合わせ内容をお伝えください。（受付時間は、平日 8 時 30 分から 17 時まで）
・※のついている番号はコールセンターに繋がります。

総務部

課等名	担当名	場所	直通電話	主な仕事内容	メール
総務課	総務担当	本庁舎2階		文書・公印、市議会の招集、公平委員会	sohmu
	市政情報担当	本庁舎3階		情報公開、個人情報の保護	j-koukai
	統計担当	本庁舎4階		統計調査	toukei
	法制担当	本庁舎2階		法令の解釈	housei
	審査担当			条例・規則の審査、行政不服審査制度	
財政課	財政担当	本庁舎2階		予算、地方交付税、財政計画、市債	zaisei
職員課	人財育成担当	本庁舎2階		職員の人事・服務、研修	syokuin
	労務担当			職員の休暇、給与、旅費、退職手当、職員の健康管理、福利厚生	
コンプライアンス課	コンプライアンス担当	本庁舎2階		庁内のコンプライアンス、職員公益通報、ハラスメント相談	compliance
契約検査課	契約担当	本庁舎2階	61-3982	工事請負、物品購入等の入札・契約	keiyaku
	検査担当		61-3986	工事及び工事に附属する委託業務の検査	
納税課	税制担当	本庁舎1階	※61-3911	市税関係諸証明書の交付､公図の閲覧、市税の減免、市税過誤納金の還付・充当、固定資産評価審査委員会	nouzeika
	納税担当		61-3915	市税の徴収、滞納整理、納税相談	

・各課等のメールアドレスは、メール欄にある表示の後に「@city.kamakura.kanagawa.jp」が付きます。
・市役所の代表電話は、0467-23-3000 です。直通電話がない部署へのご連絡は、電話交換手へ、課と担当の名称やお問い合わせ内容をお伝えください。（受付時間は、平日 8 時 30 分から 17 時まで）
・※のついている番号はコールセンターに繋がります。

課等名	担当名	場所	直通電話	主な仕事内容	メール
納税課	債権管理担当	本庁舎1階	61-2307	未収債権の管理・徴収	saiken
市民税課	市民税担当	本庁舎1階	※61-3921	個人の市県民税・法人の市民税・軽自動車税・市たばこ税・入湯税の賦課	kamatax
資産税課	資産税担当	本庁舎1階	61-3931	固定資産税・都市計画税の賦課、償却資産の調査・評価	sisanzei
	土地評価担当		61-3934	土地の調査・評価	
	家屋評価担当		61-3936	家屋の調査・評価	

・各課等のメールアドレスは、メール欄にある表示の後に「@city.kamakura.kanagawa.jp」が付きます。
・市役所の代表電話は、0467-23-3000 です。直通電話がない部署へのご連絡は、電話交換手へ、課と担当の名称やお問い合わせ内容をお伝えください。（受付時間は、平日 8 時 30 分から 17 時まで）
・※のついている番号はコールセンターに繋がります。

市民防災部

課等名	担当名	場所	直通電話	主な仕事内容	メール
地域のつながり課	地域のつながり担当	第3分庁舎　1階		部内の事務事業・予算の総括、自治会・町内会活動支援	jichikai
				市民活動支援、市民主体のまちづくり、コミュニティー活動	npo
総合防災課	危機管理担当	第3分庁舎2階		国民保護のための総合的な調整、危機管理対処方針に基づく事業	k-hogo
	防災担当			災害対策、防災計画の策定、自主防災組織の育成	sogobo
市民安全課	安全安心担当	第3分庁舎　1階		防犯対策、防犯情報の配信、自主防犯団体の支援、犯罪に遭われた方の相談	anan
	消費生活担当	本庁舎1階	61-3803	消費生活相談、消費者啓発、エシカル消費の推進	seikatu

・各課等のメールアドレスは、メール欄にある表示の後に「@city.kamakura.kanagawa.jp」が付きます。
・市役所の代表電話は、0467-23-3000 です。直通電話がない部署へのご連絡は、電話交換手へ、課と担当の名称やお問い合わせ内容をお伝えください。（受付時間は、平日 8 時 30 分から 17 時まで）
・※のついている番号はコールセンターに繋がります。

課等名	担当名	場所	直通電話	主な仕事内容	メール
市民課	市民担当	本庁舎1階	※61-3903	戸籍、住民登録、印鑑登録、在留管理事務、電子証明、自動車臨時運行許可、マイナンバーカード、市民サービスコーナー	shiminka
			61-3833	死亡に伴う手続きの相談	
腰越支所	市民担当	腰越864	33-0710	戸籍、住民登録、印鑑登録、マイナンバーカード、市税関係諸証明書、国民健康保険・国民年金、母子健康手帳の交付、自治町内会・地区社会福祉協議会との連絡調整	kosigoe
深沢支所		常盤111-3	48-0021		fukasawa
大船支所		大船2-1-26	45-7711		oohuna
玉縄支所		岡本2-16-3	44-2217		tamanawa

・各課等のメールアドレスは、メール欄にある表示の後に「@city.kamakura.kanagawa.jp」が付きます。
・市役所の代表電話は、0467-23-3000 です。直通電話がない部署へのご連絡は、電話交換手へ、課と担当の名称やお問い合わせ内容をお伝えください。（受付時間は、平日 8 時 30 分から 17 時まで）
・※のついている番号はコールセンターに繋がります。

文化観光部

課等名	担当名	場所	直通電話	主な仕事内容	メール
文化課	文化担当	本庁舎４階	61-3872	文化行政、平和推進、国内都市交流、鎌倉芸術館、川喜多映画記念館、鎌倉文学館、鏑木清方記念美術館、文化施設の整備	bunka
国際交流課	国際交流担当	本庁舎４階		国際交流、国際都市交流、東アジア文化都市事業	kokusai
観光課	観光担当	本庁舎1階	61-3884	観光基本計画、観光資源の活用、観光情報の提供、観光案内、観光受入環境の整備、海水浴場の運営、日本遺産事業	kankou
	オーバーツーリズム担当			観光マナーの周知・啓発、観光客の分散化	
産業課	産業担当	本庁舎1階		商工業振興計画の推進、創業支援、中小企業等への経営支援、企業立地支援、商店街の活性化、伝統的工芸品鎌倉彫の振興	shoko
	勤労者福祉担当	本庁舎1階	61-3853	就労支援、労働相談、技能振興、勤労者福利厚生支援	rousei
	ふるさと寄附金担当	本庁舎4階	61-3845	ふるさと寄附金制度	furusato kifu
農水課	農水担当	本庁舎4階		農業の振興、市民農園、水産業の振興、漁港の管理	nousui

・各課等のメールアドレスは、メール欄にある表示の後に「@city.kamakura.kanagawa.jp」が付きます。
・市役所の代表電話は、0467-23-3000 です。直通電話がない部署へのご連絡は、電話交換手へ、課と担当の名称やお問い合わせ内容をお伝えください。（受付時間は、平日 8 時 30 分から 17 時まで）
・※のついている番号はコールセンターに繋がります。

課等名	担当名	場所	直通電話	主な仕事内容	メール
スポーツ課	スポーツ担当	山崎616-6（鎌倉武道館内）	43-3419	スポーツ事業、スポーツ活動の普及、スポーツ施設の管理	spopfi
	施設整備担当			スポーツ施設の整備	

・各課等のメールアドレスは、メール欄にある表示の後に「@city.kamakura.kanagawa.jp」が付きます。
・市役所の代表電話は、0467-23-3000 です。直通電話がない部署へのご連絡は、電話交換手へ、課と担当の名称やお問い合わせ内容をお伝えください。（受付時間は、平日 8 時 30 分から 17 時まで）
・※のついている番号はコールセンターに繋がります。

健康福祉部

課等名	担当名	場所	直通電話	主な仕事内容	メール
福祉政策課	福祉政策担当	本庁舎1階		部内の事務事業・予算の総括、福祉センターの管理、原子爆弾被爆者の援護、戦没者等遺族の援護	fukushi
	地域福祉担当		61-3436	地域福祉、孤独・孤立対策、包括的支援体制の推進	f-kyosei
			61-3958	日本赤十字、民生委員・児童委員	
生活福祉課	援護担当	本庁舎1階		ホームレスの相談、生活困窮者自立支援	engo
			61-2319	ひきこもり支援	hikikomori
			※61-3679	市営住宅管理	jyutaku
	保護担当	本庁舎1階	61-3972	生活保護	seifuku
高齢者支援課	活動支援担当	本庁舎1階	61-3930	高齢者の生きがいづくり、老人クラブ、老人福祉センター、シルバー人材センター、多世代交流、在宅生活支援サービス	kourei
	高齢福祉担当		61-3899	在宅生活支援（虐待防止等）、高齢者の権利擁護、老人ホームへの入所等の措置	
介護保険課	介護保険担当	本庁舎1階	※61-3947	要介護認定、介護保険給付、介護保険料、介護保険事業所の指定、地域支援事業、老人ホーム等の施設整備、介護予防	kaigo

・各課等のメールアドレスは、メール欄にある表示の後に「@city.kamakura.kanagawa.jp」が付きます。
・市役所の代表電話は、0467-23-3000 です。直通電話がない部署へのご連絡は、電話交換手へ、課と担当の名称やお問い合わせ内容をお伝えください。（受付時間は、平日 8 時 30 分から 17 時まで）
・※のついている番号はコールセンターに繋がります。

課等名	担当名	場所	直通電話	主な仕事内容	メール
障害福祉課	障害福祉担当	本庁舎1階	※61-3974	障害者手帳の交付、自立支援給付、障害福祉に関する相談、障害者の医療費助成、手当の支給	shafuku
	障害者雇用対策担当			障害者二千人雇用センター、デジタル就労支援センターKAMAKURA、障害者雇用奨励金の支給、就労移行支援金の支給、農業体験セミナー	
市民健康課	健康づくり担当	本庁舎1階	※61-3941	健康づくり事業、成人健康診査、救急医療、予防接種、食育	shikenko
	保健活動担当		※61-3946	生活習慣病予防、健康相談・教室、未病センター、自殺対策	
保険年金課	国民健康保険担当	本庁舎1階	※61-3607	国民健康保険の資格、国民健康保険の給付、国保特定健診、国民健康保険料	hokenen
	後期高齢者医療保険担当		※61-3961	後期高齢者医療制度	
	年金担当		※61-3963	国民年金、特別障害給付金、年金生活者支援給付金	

・各課等のメールアドレスは、メール欄にある表示の後に「@city.kamakura.kanagawa.jp」が付きます。
・市役所の代表電話は、0467-23-3000 です。直通電話がない部署へのご連絡は、電話交換手へ、課と担当の名称やお問い合わせ内容をお伝えください。（受付時間は、平日 8 時 30 分から 17 時まで）
・※のついている番号はコールセンターに繋がります。

環境部

課等名	担当名	場所	直通電話	主な仕事内容	メール
環境政策課	環境政策担当	本庁舎1階	61-3378 61-3421	部内の事務事業・予算の総括 環境政策、環境基本計画、エネルギー施策、住宅用再生可能エネルギー・省エネ機器等設置費補助	kankyo
ごみ対策課	ごみ対策担当	本庁舎1階	61-3396	指定収集袋の作成・流通・徴収、ごみの減量・資源化施策、３Ｒの推進啓発、廃棄物の処理、生ごみ処理機購入費助成	gomi
	ごみ対策担当（笛田分室）	笛田1-11-34（笛田リサイクルセンター内）	84-8706	事業系一般廃棄物の処理、排出事業者及び一般廃棄物処理業者への指導、事業系生ごみ処理機購入費助成	
	戸別収集担当	笛田1-11-34（笛田リサイクルセンター内）	40-5542	ごみ・資源物戸別収集の運用、計画、調整及び検討	kobetsu
環境施設課	環境施設担当	本庁舎1階	61-3625	一般廃棄物処理施設の整備、ごみ処理広域化、最終処分場管理	siseken

・各課等のメールアドレスは、メール欄にある表示の後に「@city.kamakura.kanagawa.jp」が付きます。
・市役所の代表電話は、0467-23-3000 です。直通電話がない部署へのご連絡は、電話交換手へ、課と担当の名称やお問い合わせ内容をお伝えください。（受付時間は、平日 8 時 30 分から 17 時まで）
・※のついている番号はコールセンターに繋がります。

課等名	担当名	場所	直通電話	主な仕事内容	メール
環境保全課	環境保全担当	本庁舎1階	61-3420	公害防止、深夜花火の防止、海浜の環境保全、貯水槽に関する手続き、住居における物品等の堆積による不良な状態の対応	hozen
			61-3443		
			61-3444	不法投棄の防止、スズメバチの巣駆除費用の補助、墓地等経営	bika
			61-3453	まちの美化活動、路上喫煙の防止、落書き防止、公衆トイレの清掃等維持管理	
	動物保護管理担当		61-3389	犬の登録、狂犬病予防集合注射、飼い猫の不妊・去勢手術費用の補助、野生鳥獣の保護管理	
環境センター	収集担当	笛田1-11-34	53-8321	鎌倉市全域のごみ・資源物の収集・運搬	imaizumi-cc
	施設管理担当	笛田1-11-34（笛田リサイクルセンター）	32-9090（笛田リサイクルセンター）	笛田リサイクルセンター 廃棄物の再利用、資源物の処理	fueda-rc
				今泉クリーンセンター ごみ処理施設の管理	imaizumi-cc
				深沢クリーンセンター し尿の処理	fukacc

・各課等のメールアドレスは、メール欄にある表示の後に「@city.kamakura.kanagawa.jp」が付きます。
・市役所の代表電話は、0467-23-3000 です。直通電話がない部署へのご連絡は、電話交換手へ、課と担当の名称やお問い合わせ内容をお伝えください。（受付時間は、平日 8 時 30 分から 17 時まで）
・※のついている番号はコールセンターに繋がります。

都市政策部

課等名	担当名	場所	直通電話	主な仕事内容	メール
都市政策課	都市政策担当	本庁舎3階		自主まちづくり計画等、まちづくり審議会、土地の寄附に関する相談、まちづくり条例に基づく届出、国土利用計画法の届出、公有地の拡大の推進に関する法律の届出・申出	toshisei
都市計画課	都市計画担当	本庁舎3階	61-3408	都市マスタープラン、都市計画・都市計画事業認可、都市計画審議会、都市計画情報等提供サービス、立地適正化計画、住宅政策	cityplan
				空き家対策	akiya
交通計画課	交通計画担当	本庁舎3階		交通計画、公共交通の利用促進、交通情報の提供、コインパーキングに関する手続き	koutsu
	交通安全担当			交通安全対策、放置自転車等対策	
市街地課	市街地担当	本庁舎3階	61-3836	部内事務事業・予算の総括、大船駅東口市街地再開発事業、大船駅周辺のまちづくり、鎌倉駅周辺のまちづくり、住居表示、市境界	ur-ofuna
深沢地域整備課	深沢地域整備担当	本庁舎3階	61-3760	深沢地域整備事業、深沢地域周辺地区のまちづくり	kamafuka

・各課等のメールアドレスは、メール欄にある表示の後に「@city.kamakura.kanagawa.jp」が付きます。
・市役所の代表電話は、0467-23-3000 です。直通電話がない部署へのご連絡は、電話交換手へ、課と担当の名称やお問い合わせ内容をお伝えください。（受付時間は、平日 8 時 30 分から 17 時まで）
・※のついている番号はコールセンターに繋がります。

都市調整部

課等名	担当名	場所	直通電話	主な仕事内容	メール
都市調整課	都市調整担当	本庁舎3階	61-3541	部内の事務事業・予算の総括、開発事業における手続、特定土地利用における手続	toshityo
都市景観課	都市景観担当	本庁舎3階	61-3477	都市景観形成、屋外広告物、旧華頂宮邸の保存と活用、景観重要建造物等保全基金	keikan
	風致担当		61-3465	風致地区内行為の許可、歴史的風土保存区域内行為の届出、近郊緑地保全区域内行為の届出、特別緑地保全地区内行為の許可	
	歴史まちづくり推進担当	本庁舎3階	61-3465	歴史的風致維持向上計画	
		第4分庁舎1階	61-3849	世界遺産登録に関する調査及び研究	rekimachi
開発審査課	開発審査担当	本庁舎3階	61-3576	開発行為の許可、宅地造成等の許可、市街化調整区域の建築行為の許可及び神奈川県開発審査会への付議	kaihatsu

・各課等のメールアドレスは、メール欄にある表示の後に「@city.kamakura.kanagawa.jp」が付きます。
・市役所の代表電話は、0467-23-3000 です。直通電話がない部署へのご連絡は、電話交換手へ、課と担当の名称やお問い合わせ内容をお伝えください。（受付時間は、平日 8 時 30 分から 17 時まで）
・※のついている番号はコールセンターに繋がります。

課等名	担当名	場所	直通電話	主な仕事内容	メール
建築指導課	建築指導担当	本庁舎3階	61-3586	建築相談、建築等の許可、耐震相談、耐震診断・改修の補助、違反建築物の調査・指導、建築協定、建築物等の定期報告、建設リサイクル法の届出	kensi
	建築審査担当		61-3644	建築確認申請の受理・審査等、建築物等の検査、長期優良住宅の認定、低炭素建築物の認定	
公共施設課	再編担当	本庁舎2階		公共施設の再編、公的不動産の利活用	facility
	整備担当			鎌倉市営住宅集約化事業	pre_seibi
	管理担当		61-3714	市有建築物の工事設計・施工監理	pre_iji
			61-3747	市有建築物の設備工事設計・施工監理	
				公共建築物の点検・データ管理、耐震改修事業	
庁舎整備課	庁舎整備担当	本庁舎3階		新庁舎の整備、市庁舎現在地の利活用	chousya-seibi
管財課	管財担当	本庁舎2階	61-3847	公有財産の管理	pre_kanri
			61-3848	本庁舎の管理	

・各課等のメールアドレスは、メール欄にある表示の後に「@city.kamakura.kanagawa.jp」が付きます。
・市役所の代表電話は、0467-23-3000 です。直通電話がない部署へのご連絡は、電話交換手へ、課と担当の名称やお問い合わせ内容をお伝えください。（受付時間は、平日 8 時 30 分から 17 時まで）
・※のついている番号はコールセンターに繋がります。

			61-3856	市所有自動車の総括管理	

・各課等のメールアドレスは、メール欄にある表示の後に「@city.kamakura.kanagawa.jp」が付きます。
・市役所の代表電話は、0467-23-3000 です。直通電話がない部署へのご連絡は、電話交換手へ、課と担当の名称やお問い合わせ内容をお伝えください。（受付時間は、平日 8 時 30 分から 17 時まで）
・※のついている番号はコールセンターに繋がります。

都市整備部

課等名	担当名	場所	直通電話	主な仕事内容	メール
都市整備総務課	都市整備総務担当	本庁舎4階		部内の事務事業・予算の総括（下水道事業を除く）	tosiseib
	国県道対策担当			国県道の整備促進対策、関係機関との連絡調整	kokkendo
道水路調査課	境界担当	本庁舎4階	61-3639	市道認定、市道等の払下げ、市道等の土地境界確定、狭あい道路拡幅用地の買収等	dorochosa
	道路台帳調査担当		61-3572	市道路台帳、地籍調査、法定外公共物	
	道路河川許認可担当		61-3538	道路・河川占用許可、車両制限令	
道路河川整備課	整備担当	本庁舎4階	61-3768	道路整備事業、電線類の地中化、河川施設に関する企画・調査・建設、雨水調整池の建設	road
道路河川管理課	維持担当	本庁舎3階	61-3499	道路の維持管理、道路の災害復旧・防災工事、河川施設・雨水調整池（ポンプ排除方式を除く）の維持管理	rosei
みどり公園課	みどり担当	本庁舎3階	61-3486	緑地の保全、緑化の推進、緑地保全基金	midori
	公園整備担当		61-3491	公園及び緑地の整備計画・工事	park
	公園管理担当			公園・緑地・児童遊園等の維持管理、街路樹の維持管理	

・各課等のメールアドレスは、メール欄にある表示の後に「@city.kamakura.kanagawa.jp」が付きます。
・市役所の代表電話は、0467-23-3000 です。直通電話がない部署へのご連絡は、電話交換手へ、課と担当の名称やお問い合わせ内容をお伝えください。（受付時間は、平日 8 時 30 分から 17 時まで）
・※のついている番号はコールセンターに繋がります。

課等名	担当名	場所	直通電話	主な仕事内容	メール
みどり公園課	がけ地対策担当	本庁舎3階		私有のがけ地対策、急傾斜地崩壊危険区域の指定促進	gake
下水道経営課	経営担当	本庁舎4階		下水道事業に関する統計・報告	gesuikeiei
	料金担当		61-3717	下水道使用料、受益者負担金、受益者分担金、補助金と貸付金、指定工事店の指定、責任技術者の登録	fukyu
	下水道許認可担当		61-3840	排水設備工事に関する確認申請・検査、指導・調査、下水道占用	gesuikyoninka
下水道整備管理課	下水道担当	本庁舎4階	61-3769	公共下水道に関する調査、下水道台帳の調製、公共下水道の整備・維持補修	gesui-seibi
			61-3732	公共下水道に関する企画・計画	seibikei
作業センター	作業担当	山崎354-2	46-8293	道路・下水道・河川・緑地の補修作業	sagyou
浄化センター	施設担当	山崎354-2	46-8001	下水道終末処理場・汚水ポンプ場・雨水ポンプ場の運転・維持管理	yamasui
	水質管理担当			下水道終末処理場等の水質管理・水質分析、事業場排水指導	

・各課等のメールアドレスは、メール欄にある表示の後に「@city.kamakura.kanagawa.jp」が付きます。
・市役所の代表電話は、0467-23-3000 です。直通電話がない部署へのご連絡は、電話交換手へ、課と担当の名称やお問い合わせ内容をお伝えください。（受付時間は、平日 8 時 30 分から 17 時まで）
・※のついている番号はコールセンターに繋がります。

会計管理者

課等名	担当名	場所	直通電話	主な仕事内容	メール
会計課	会計担当	本庁舎1階		公金の収納・支払、現金・有価証券の出納・保管	kaikei

市議会

議会事務局

課等名	担当名	場所	直通電話	主な仕事内容	メール
議会総務課	議会総務担当	本庁舎2階		局内の予算の総括、議員報酬、議長会等事務、議会の傍聴、議会広報	gikai02
議事調査課	議事調査担当			本会議・委員会等議事運営、会議録作成、請願・陳情の受付	

・各課等のメールアドレスは、メール欄にある表示の後に「@city.kamakura.kanagawa.jp」が付きます。
・市役所の代表電話は、0467-23-3000 です。直通電話がない部署へのご連絡は、電話交換手へ、課と担当の名称やお問い合わせ内容をお伝えください。（受付時間は、平日 8 時 30 分から 17 時まで）
・※のついている番号はコールセンターに繋がります。

教育委員会

教育文化財部

課等名	担当名	場所	直通電話	主な仕事内容	メール
教育総務課	総務企画担当	第４分庁舎２階	61-3740	教育委員会の会議、教育行政の組織全般の総合調整	kyouiku
	経理担当		61-3785	教育委員会の予算の総括	
	法務担当			教育委員会における法令の解釈	
学校施設課	学校施設担当	第４分庁舎１階	61-3753	学校施設の維持管理・修繕	sisetsu
文化財課	文化財担当	第４分庁舎１階	61-3857	文化財の指定・解除、保存・活用、埋蔵文化財包蔵地の手続・発掘調査等	bunkazai
	史跡担当			史跡の指定・解除、整備・活用、公有地化及び現状変更の手続	
生涯学習課	生涯学習担当	第４分庁舎１階	61-3912	社会教育の振興、社会教育委員会議、生涯学習の総合的企画、学習施設の利用、吉屋信子記念館の管理、PTA	gakushuc
	博物館機能等整備担当	扇ガ谷1-5-1	73-8501	鎌倉市にふさわしい博物館の構築	rekibun
	鎌倉歴史文化交流館			施設の管理・運営、資料の保管、展示事業、教育・普及事業	
	鎌倉国宝館	雪ノ下2-1-1	22-0753	施設の管理・運営、資料の収集・保管及び調査・研究、展示事業、教育・普及事業	kokuhoukan
課等名	担当名	場所	直通電話	主な仕事内容	メール

・各課等のメールアドレスは、メール欄にある表示の後に「@city.kamakura.kanagawa.jp」が付きます。
・市役所の代表電話は、0467-23-3000 です。直通電話がない部署へのご連絡は、電話交換手へ、課と担当の名称やお問い合わせ内容をお伝えください。（受付時間は、平日 8 時 30 分から 17 時まで）
・※のついている番号はコールセンターに繋がります。

中央図書館	総務担当	御成町20-35	25-2611	施設の管理、鎌倉市図書館協議会	chulib
	近代史資料担当			近代史資料の収集、保存、公開	
	資料サービス担当			図書等の収集・貸出し・保存、読書相談、図書関連サービスおよび行事の企画・実施、レファレンス（資料相談）サービス、蔵書検索サービス	
	腰越図書館	腰越864	33-0711		
	深沢図書館	常盤111-3	48-0022		
	大船図書館	大船2-1-26	45-7710		
	玉縄図書館	岡本2-16-3	44-2218		

・各課等のメールアドレスは、メール欄にある表示の後に「@city.kamakura.kanagawa.jp」が付きます。
・市役所の代表電話は、0467-23-3000 です。直通電話がない部署へのご連絡は、電話交換手へ、課と担当の名称やお問い合わせ内容をお伝えください。（受付時間は、平日 8 時 30 分から 17 時まで）
・※のついている番号はコールセンターに繋がります。

学びみらい部

課等名	担当名	場所	直通電話	主な仕事内容	メール
学びみらい課	学びみらい担当	第４分庁舎２階	61-3826	教育政策の企画・調整	manabimirai
学校人事課	学校人事担当	第４分庁舎２階	61-3791	児童数・生徒数の推計、学級編制、教職員の人事・福利厚生	kyosyoku
学務課	給食担当	第４分庁舎１階	61-3804	学校給食	kyushoku
	学務担当		61-3796	通学区域の決定、就学援助、学校保健、就学時健康診断、高等学校等就学援助金	gakumu
学校教育課	教育指導担当	第４分庁舎２階	61-3812	教科等指導・児童生徒指導・進路指導・特別支援教育・教育研究・就学相談・帰国児童生徒等の教育	shidokyo
教育センター	研究研修担当	第４分庁舎２階	61-3820	教育に関する実践的研究、教職員の教育研修、教育情報事業	kenkyu
児童生徒支援課	教育相談・支援担当	第４分庁舎２階	61-3809	相談支援、多様な学び支援	jidouseito

・各課等のメールアドレスは、メール欄にある表示の後に「@city.kamakura.kanagawa.jp」が付きます。
・市役所の代表電話は、0467-23-3000 です。直通電話がない部署へのご連絡は、電話交換手へ、課と担当の名称やお問い合わせ内容をお伝えください。（受付時間は、平日 8 時 30 分から 17 時まで）
・※のついている番号はコールセンターに繋がります。

こどもみらい部

課等名	担当名	場所	直通電話	主な仕事内容	メール
こどもみらい課	こどもみらい担当	本庁舎1階	61-3891	幼児教育・保育の無償化に関する認定・給付費の支給等（届出保育施設に関するもの）、冒険遊び場、保育料の徴収、鎌倉市子ども・子育て会議、鎌倉市こども計画、児童福祉審議会	mirai
		第6分庁舎1階	61-3827	こども・子育てに関する相談先がわからない相談、子育て支援情報の提供	
	給付担当	本庁舎1階	61-3896	児童手当・児童扶養手当・特別児童扶養手当、ひとり親家庭の相談・支援、小児・ひとり親家庭等の医療費助成、未熟児養育医療、	k-sodan
	こども施設担当	本庁舎1階	61-3895	公立保育所の維持修繕及び運営移管に伴う拠点保育所整備、放課後かまくらっ子の施設整備	koshise
青少年課	青少年担当	本庁舎1階	61-3886	放課後かまくらっ子（子どもの家、放課後子どもひろば）、二十歳のつどい、青少年の健全育成、青少年会館の管理	k-ssn
	鎌倉青少年会館	二階堂912-1	23-7530	青少年会館の管理、講座の開催	

・各課等のメールアドレスは、メール欄にある表示の後に「@city.kamakura.kanagawa.jp」が付きます。
・市役所の代表電話は、0467-23-3000 です。直通電話がない部署へのご連絡は、電話交換手へ、課と担当の名称やお問い合わせ内容をお伝えください。（受付時間は、平日 8 時 30 分から 17 時まで）
・※のついている番号はコールセンターに繋がります。

課等名	担当名	場所	直通電話	主な仕事内容	メール
青少年課	玉縄青少年会館	玉縄1-2-1	44-0480	青少年会館の管理、講座の開催	k-ssn
保育・幼稚園課	保育・幼稚園担当	本庁舎1階	61-3894	認可保育所等の入所申請、保育料の決定等、幼児教育・保育の無償化に関する決定・給付費の支給等（届出保育施設に関するものは除く）、認可保育所等への運営費等の助成、施設整備等、公立保育所の管理運営	kodomo
	由比ガ浜保育園	由比ガ浜3-11-48	61-0880	乳幼児の保育、子育て家庭の支援	
	深沢保育園	梶原2-33-2	48-0200		
	大船保育園	大船2-10-24	44-6291		
	岡本保育園	岡本2-21-19	45-2212		
こども家庭相談課	親子保健担当	本庁舎1階	※61-3944	母子健康手帳の交付、妊産婦・乳幼児健診、産後ケア事業	kokatei-phn
	家庭支援担当			子育て支援センター、ファミリーサポートセンター、子育て世帯訪問事業、子どものショートスティ、ヤングケアラーに関する相談	kokatei-sien

・各課等のメールアドレスは、メール欄にある表示の後に「@city.kamakura.kanagawa.jp」が付きます。
・市役所の代表電話は、0467-23-3000 です。直通電話がない部署へのご連絡は、電話交換手へ、課と担当の名称やお問い合わせ内容をお伝えください。（受付時間は、平日 8 時 30 分から 17 時まで）
・※のついている番号はコールセンターに繋がります。

課等名	担当名	場所	直通電話	主な仕事内容	メール
	こどもと家庭の相談室担当	第６分庁舎 １階	61-3751	こどもと家庭に関する相談	kokasou
			23-0630	こどもと家庭に関する相談専用ダイヤル	
発達支援室	発達相談担当	福祉センター	23-5130	子どもの発達についての相談・支援、幼稚園・保育園への巡回相談、５歳児すこやか相談、出張相談、発達障害等啓発講演会	h-shien
	支援担当				

・各課等のメールアドレスは、メール欄にある表示の後に「@city.kamakura.kanagawa.jp」が付きます。
・市役所の代表電話は、0467-23-3000 です。直通電話がない部署へのご連絡は、電話交換手へ、課と担当の名称やお問い合わせ内容をお伝えください。（受付時間は、平日 8 時 30 分から 17 時まで）
・※のついている番号はコールセンターに繋がります。

選挙管理委員会

選挙管理委員会事務局

課等名	担当名	場所	直通電話	主な仕事内容	メール
選挙管理委員会事務局	選挙担当	本庁舎1階	61-3874	選挙の執行、選挙人名簿の調製・整備、選挙の啓発、直接請求	election

監査委員

監査委員事務局

課等名	担当名	場所	直通電話	主な仕事内容	メール
監査委員事務局	監査担当	本庁舎2階		定期監査、例月出納検査、決算等審査、財政援助団体等監査、行政監査、請求監査	kansa

農業委員会

農業委員会事務局

課等名	担当名	場所	直通電話	主な仕事内容	メール
農業委員会事務局	総務担当	本庁舎4階		農業委員会全般、農地の転用、農地相談	knougyou

・各課等のメールアドレスは、メール欄にある表示の後に「@city.kamakura.kanagawa.jp」が付きます。
・市役所の代表電話は、0467-23-3000 です。直通電話がない部署へのご連絡は、電話交換手へ、課と担当の名称やお問い合わせ内容をお伝えください。（受付時間は、平日 8 時 30 分から 17 時まで）
・※のついている番号はコールセンターに繋がります。

消防本部

消防本部

課等名	担当名	場所	直通電話	主な仕事内容	メール
消防総務課	総務担当	大船 3-5-10	44-0983	消防事務事業・予算の総括、消防職員の人事・研修、消防広報、消防団、財産の管理	fd-soumu
警防救急課	警防担当		44-0974	消防警防計画、水害警防対策、消防地水利、車両管理、災害対策、開発事業等に対する消防上の指導	keibou
	救急救命担当		44-0977	医療機関等との連絡調整、救急業務の管理	
指令情報課	指令情報 第一担当 第二担当		44-0995	災害・救急出動指令、火災警報・消防信号、気象観測、高機能消防指令センターシステム機器・消防救急デジタル無線機器の管理運用	sirei
予防課	予防担当		44-0963	火災予防、消防用設備等の指導、建築同意、危険物の規制	yobou
	査察担当		44-0966	火災予防上必要な査察指導	

・各課等のメールアドレスは、メール欄にある表示の後に「@city.kamakura.kanagawa.jp」が付きます。
・消防本部の代表電話は、0467-44-0119 です。

課等名	担当名	場所	直通電話	主な仕事内容	メール
鎌倉消防署 **警備課**	庶務 第一担当 第二担当	由比ガ浜 4-1-10	24-0119 （代） 25-7524	文書の収受・発送、消防統計、職員の配置、職員の教養・訓練、物品の管守、罹災証明書発行（火災）、庁舎見学	fd-kamakura
	警防 第一担当 第二担当		25-7525	水火災の警戒防御、救助業務、警防計画、警防・水防訓練、消防地水利、消防機械器具の整備、消防団・自衛消防隊への訓練指導	
	予防 第一担当 第二担当		25-7526	火災の予防対策・指導、消防相談、火災原因調査・損害調査、危険物流出等の原因調査、火災予防査察、危険物の規制、災害対策	
	救急 第一担当 第二担当		25-7527	救急業務、救急講習	
	腰越出張所 第一担当 第二担当	腰越 4-9-12	32-4488	水火災の警戒防御、救急・救助業務、警防・水防訓練、消防地水利、消防機械器具の整備	koshigoe-fs
	深沢出張所 第一担当 第二担当	手広 1-16-12	32-4090		fukasawa-fs
	浄明寺出張所 第一担当 第二担当	浄明寺 6-2-7	25-5522		joumyouji-fs
	七里ガ浜出張所 第一担当 第二担当	七里ガ浜東 1-2-5	31-0119		shichiri-fs

・各課等のメールアドレスは、メール欄にある表示の後に「@city.kamakura.kanagawa.jp」が付きます。
・消防本部の代表電話は、0467-44-0119 です。

課等名	担当名	場所	直通電話	主な仕事内容	メール
大船消防署 警備課	庶務 第一担当 第二担当	大船 3-5-10	43- 2424	文書の収受・発送、消防統計、職員の配置、職員の教養・訓練、物品の管守、罹災証明書発行（火災）、庁舎見学	f-oofuna
	警防 第一担当 第二担当		43- 2426	水火災の警戒防御、救助業務、警防計画、警防・水防訓練、消防地水利、消防機械器具の整備、消防団・自衛消防隊への訓練指導	
	予防 第一担当 第二担当		43- 2425	火災の予防対策・指導・消防相談、火災原因調査・損害調査、危険物流出等の原因調査、火災予防査察、危険物の規制、災害対策	
	救急 第一担当 第二担当		43- 2429	救急業務、救急講習	
	玉縄出張所 第一担当 第二担当	玉縄 2-5-2	44- 1529	水火災の警戒防御、救急・救助業務、警防・水防訓練、消防地水利、消防機械器具の整備	tamanawa-fs
	今泉出張所 第一担当 第二担当	今泉 2-4-25	43- 0119		imaizumi-fs

・各課等のメールアドレスは、メール欄にある表示の後に「@city.kamakura.kanagawa.jp」が付きます。
・消防本部の代表電話は、0467-44-0119 です。