

凡 例

1. この書には、鎌倉市の各分野、各般にわたる統計資料を収集し、登載してあります。
2. 資料の編集にあたっては、各年または各年度の実績を、原則として3年または5年、場合によっては、それ以上の過去にさかのぼって掲載するようにしました。
3. 資料の出所を示すため、各表の下左部にその出所を明記しました。
4. 必要に応じて、頭注、脚注をして一般的説明、根拠、性格などを明らかにしました。
5. 統計表中「年」とあるのは暦年（1月～12月）、「年度」とあるのは4月から翌年3月までの期間を示しています。また、必要に応じて、月別に区分してあります。
6. 統計表中の符号については、次のとおりに区分しました。
 - 〔0〕 …単位未満
 - 〔－〕 …皆無または該当数字なし
 - 〔…〕 …不詳
 - 〔△〕 …負数
 - 〔X〕 …該当数字はあるが、特別の事情により、特に公表を差し控えたもの。