

令和8年度（2026年度）鎌倉市職員採用試験受験案内（環境業務）

鎌倉市総務部職員課

1 募集する職種、採用予定人数、職務内容、受験資格

職種等	採用予定人数	職務内容	受験資格
環境業務 ※10月採用	5名程度	庶務、経理、委託契約等の事務及び廃棄物の収集等に関する専門的技術を必要とする業務（清掃車両の運転・ごみの収集・運搬等）に従事します。	昭和61年（1986年）4月2日から平成20年（2008年）4月1日までに生まれた人で、次の①及び②に該当する人 ①準中型自動車運転免許を有する人 ②高等学校を卒業した人 （令和8年3月卒業見込みの人を含む）

※ 採用予定人数は、募集時におけるものであり、今後変更する場合があります。

※ 複数の試験区分に重複して申込みすることはできません。

※ 受験資格にかかわらず、次に該当する人は受験できません。

(1) 中学校在学中（卒業見込みを含む）の人

(2) 地方公務員法第16条の規定に該当する人

ア 拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者

イ 鎌倉市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者

ウ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

2 受験申込手続

申込受付期間中に、以下申込手順に沿って申込してください。

【申込受付期間】

令和8年（2026年）3月16日（月）午前9時から4月6日（月）午前9時まで

受験申込URL：<https://secure.bsmrt.biz/kamakuracity/u/job.php>

申込手順

- (1) 上記URLから「環境業務」の「詳細」を押下してください。
- (2) 希望する職種であるかを確認し、「応募する」を押下してください。
- (3) 個人情報の取扱いについて確認し、「同意する」を押下してください。
- (4) 氏名・メールアドレス等を入力し、パスワードを設定のうえ、「登録」を押下してください。
- (5) (4) で入力したメールアドレス宛に「【鎌倉市役所】仮登録受付完了と本登録のお願い」というタイトルのメールが届きます。本文にIDとURLが記載されていますので、URLにアクセスし、IDと(4)で設定したパスワードを入力してログインしてください。
- (6) ページ上部の「エントリー入力」を押下し、必要事項を入力して本登録を完了してください。（スマートフォンからアクセスしている方はページ右上部のメニューボタンを押下すると「エントリー入力」が出現します。）

(7) 本登録完了後、「【鎌倉市役所】本登録完了通知」というタイトルのメールが届きますので、これで申込は完了です。

- ※ インターネットからのみの受付となります。郵送や持参等での提出はできませんので御注意ください。
- ※ 申込前に「bsmrt.biz」のドメインから送信される電子メールが受信できるようにメールの設定をしてください。
- ※ 受付専用ページで推奨されるブラウザは Google Chrome です。
- ※ 受付期間外は、「環境業務」の項目は表示されません。
- ※ 申込には、顔写真データの添付が必要になります。縦横比 4 : 3 のデータを御用意ください。
- ※ 「本登録」の途中で登録内容の一時保存が可能です。登録作業を中断した場合は、途中から入力が可能ですが、一時保存のまま申込み期間が終了した場合は、本登録が完了しませんので御注意ください。
- ※ 受付期間最終日は、アクセス集中により申込サイトに繋がりにくくなる場合があります。いかなる場合も受付期間を過ぎてからの申込みはできませんので、余裕をもって申込みしてください。

3 試験の方法

(1) 第一次試験

内 容	<p>①WEB試験（GAB：知的能力・パーソナリティ） インターネットが使用できるパソコン環境が必要となります。次の推奨環境をよく御確認のうえ、受験してください。 推奨OS：Microsoft Windows10/11 推奨ブラウザ：Microsoft Edge / Google Chrome 推奨画面サイズ：画面サイズ 13 インチ以上</p>
	<p>②録画面接及び書類選考 録画面接とは、出題された質問について、各自のスマートフォン等を使用して回答動画を撮影しアップロードすることを指します。 以下の推奨環境をよく御確認のうえ、受験してください。 <パソコンの場合> Windows・・・OS：Windows10 以上 ブラウザ：Google Chrome(最新版)、Microsoft Edge(最新版) Mac・・・OS：Big Sur 以上 ブラウザ：Google Chrome（最新版） <スマートフォン、タブレットの場合> Android・・・OS：Android 11 以上 ブラウザ：Google Chrome（最新版） iPhone/iPad・・・OS：iOS 15.6 以上 ブラウザ：Google Chrome（最新版）、Safari(最新版)</p>
日 程	令和 8 年（2026 年）4 月 10 日（金）午後 3 時から 4 月 13 日（月）午前 9 時まで
合格発表	令和 8 年（2026 年）5 月上旬 （市のホームページに合格者の受験番号を掲載します。なお、掲載時にその旨をメールにて通知します。）

- ※本人以外の者が代理で回答する、回答中に他者から助言を受ける等の不正行為を固く禁じます。
- ※第二次試験の際「本人確認テスト」を実施します。
- ※受験の際に電卓・筆記用具・メモ帳を御用意ください。
- ※詳細については、受験申込された方に対して、WEB試験に必要な情報（URL、受験番号等）を通知します。

(2) 第二次試験

内 容	第一次試験合格者に対し、個人面接、本人確認テスト及び体力試験（腕立て伏せ、背筋力、握力）を行います。
日 程	令和8年（2026年）5月中旬
会 場	鎌倉市役所本庁舎等（試験会場等の詳細は、第一次試験合格者にお知らせします。）
提出書類	卒業証明書、成績証明書及び運転免許証の写し ※最終学歴の証明書をご提出ください。ただし、大学院修了の方は大学の証明書を提出してください。
合格発表	令和8年（2026年）6月上旬 （市のホームページに合格者の受験番号を掲載します。なお、掲載時にその旨をメールにて通知します。）

(3) 第三次試験

内 容	第二次試験合格者に対し、会場を指定のうえ、個人面接を行います。
日 程	令和8年（2026年）7月上旬～中旬
会 場	鎌倉市役所本庁舎等（試験会場等の詳細は、第二次試験合格者にお知らせします。）
合格発表	令和8年（2026年）7月下旬（市のホームページに合格者の受験番号を掲載するほか、合格者全員に郵送にて通知します。なお、掲載時にその旨をメールにて通知します。）

4 合格から採用まで

- (1) 最終合格者は、職種区分ごとに作成される職員採用候補者名簿に登載されます。
- (2) 採用の時期について、原則として令和8年（2026年）10月1日となります。
- (3) 採用後6か月は条件付採用となります。この期間の実績により、正式採用しない場合があります。
- (4) 受験資格がないこと又は申込の記載事項が正しくないことが判明した場合、また、採用日までに受験資格要件が満たされなかった場合は、合格を取り消し、職員採用候補者名簿から削除します。
- (5) 外国籍の方について、就労が制限される在留資格の方は、採用しません。

5 勤務条件

(1) 給与

給与は、鎌倉市職員の給与に関する条例及び鎌倉市職員の給与に関する条例施行規則に基づいて支給されます。また、初任給は、職務経験年数、最終学歴等に応じて一定の基準により決定します。

最終学歴	新卒	職務経験 10 年	職務経歴 20 年
大 学	275,700円以上	297,500円以上	308,500円以上
短 大	261,200円以上	295,000円以上	306,100円以上
高 卒	243,300円以上	288,700円以上	302,600円以上

※ 上記は、鎌倉市職員と同種とみなされる職務経験があつて採用された場合の金額です。

このほか、期末勤勉手当や通勤、住まい、家族の状況などに応じて諸手当を支給します。

上記の給与額は、令和8年（2026年）3月10日における初任給（地域手当を含む。）であり、今後条例改正等が行われたときは、その定めるところによります。

(2) 勤務時間等

勤務時間	原則として8時30分から17時15分まで
休日	原則として土曜日、日曜日、祝日及び年末年始
休暇等	年次有給休暇のほか、夏季・リフレッシュ・結婚・産前産後・出産・育児参加・子の看護・短期介護などの特別休暇等があります。

6 その他注意事項

- (1) 試験の途中で、受験資格がないことが明らかになった場合は、その後の試験を受験できません。合格している場合は、合格を取り消します。
- (2) 採用後、本人の適性等の理由により、受験職種とは異なる業務を行っていただく場合があります。
- (3) この試験において提出された書類は、一切返却しません。
- (4) 災害等で試験が実施できない場合などの緊急のお知らせは、市ホームページ及びX（旧 Twitter）（アカウント名：鎌倉市職員採用情報）で行います。
- (5) 合格者は、令和8年度会計年度事務補助職員採用候補者名簿に登載します。会計年度事務補助職員とは、職員の補助業務を行う職員のことです。名簿登載者のうち、勤務の調整がつく方については、令和9年（2026年）3月31日までの間に会計年度事務補助職員として勤務することをお願いする場合がございますので御了承ください。
- (6) WEB試験によって発生する通信料は自己負担となります。
- (7) 採用された場合、職員の福利や厚生を図ることを目的とした、鎌倉市役所職員厚生会への加入が必須となりますので御了承ください。

【問合せ先】

鎌倉市総務部職員課

〒248-8686 鎌倉市御成町18番10号

TEL 0467 (23) 3000

※ お電話でのお問い合わせは、開庁日の9時00分から12時00分、13時00分から17時00分までの間となります。



職員課ホームページ <https://www.city.kamakura.kanagawa.jp/syokuin/saiyo-t.html>



X（旧 Twitter）鎌倉市職員採用情報 https://twitter.com/kamakura_saiyou