鎌倉市教育委員会職員立会依頼書

太枠中の記入をお願いします

年　　月　　日

（あて先）鎌倉市教育委員会

依頼者　　住所
（ 施 主 ）

住所・氏名・印は93条届出の表に記載・押印したものと同一のものが必要です。

氏名　　㊞
電話

次のとおり教育文化財部文化財課の職員の立会いを求めます。

県からの通知文の番号

種　　別	□史跡現状変更等工事立会　　□埋蔵文化財包蔵地工事立会 （許可番号　　）　（通知番号　文遺　第　　号）
所 在 地	県からの通知文に記載されている所在地（地名地番）をご記入ください。
立会希望日	年　　月　　日　　午前　・　午後 午前は9:30から、午後は13:30からになります。
立会に係る工事施行者	□依頼者 □依頼者以外（氏名　連絡先） 雨天時等に確認することがあるため当日工事施工について確認がとれる連絡先をご記入ください。
工事予定期間	年　　月　　日～　　年　　月　　日

□史跡現状変更等工事　　□埋蔵文化財包蔵地工事

に　　年　　月　　日立ち会ったところ、次のとおりでした。（報告）

□支障なし
□次の理由により工事の中止を求めて協議する必要がある。
　理由

課　長	課長補佐	担当係長	担　当	担当者	起案　令和　．　．
					決裁　令和　．　．