

計画の推進に向けた考え方 (2) 行財政運営

◆この計画の推進に向けた考え方に対応する事業（実施事業）

※網かけは「重点事業」

(単位:千円)

事業名	所管課	事業内容	令和2年度		令和3年度		令和4年度		令和5年度		令和6年度		令和7年度		備考
			予算額	決算額	予算額	決算額	予算額	決算額	予算額	決算額	予算額	決算額	予算額	決算額	
秘書事務	秘書課	理事者の日程管理及び交際を円滑に進めます。	6,686	2,668	6,611	2,493	5,562	3,599	6,124						
式典等事業	秘書課	市政の振興に功労のあった者の栄誉をたたえるための式典等を実施します。	2,476	746	1,881	693	1,879	565	1,879						
コンプライアンス推進事業	コンプライアンス課	公正で透明な行政運営を実現し、適正な事務執行を確保するための対策を行います。職員のコンプライアンス強化に関する研修等を行います。	3,844	2,982	2,692	1,803	2,692	677	2,655						
給与等管理事務	職員課	給与、旅費、賃金及び報酬等を執行します。	16,563	10,189	9,408	3,268	9,420	3,942	9,429						
人事管理事務	職員課	職員の能力開発、適正配置等につなげるための人事情報管理を行うとともに、効率的で適正な勤怠管理を行います。職員の適正な補充、配置等を行うため、職員の採用試験を実施します。	21,180	17,578	17,205	14,851	31,033	27,052	150,555						
職員研修事務	職員課	職員育成アクションプログラムにおける基本方針、重点項目に基づき職員研修を実施するとともに、専門機関等で実施する各種研修に職員を派遣します。	17,727	1,443	18,250	10,880	18,373	12,418	18,785						
職員厚生事務	職員課	元気回復事業や保健事業を推進するとともに、職員の公務災害等の補償事務や職員の健康診断、安全教育等を実施します。	78,308	67,228	89,604	62,426	81,337	63,171	82,615						
契約事務	契約検査課	発注の透明性の確保、適正な執行体制確保を進めるとともに、電子入札システムの全面的な活用により、市及び登録業者の利便性の向上を図ります。	10,992	10,935	10,797	10,775	12,123	12,079	10,977						
検査事務	契約検査課	工事目的物または委託業務の成果物が、設計図書に定められた出来形や品質等を満たしているか、給付の完了の確認を行うとともに、技術検査を通じて、工事等の適正な施工の確保と技術水準の向上を図ります。	91	67	87	65	87	64	87						
文書管理事務	総務課	文書管理システムを中心とした行政文書事務の総括、保存文書の適正管理、庁内印刷事務等を行います。	198,032	178,426	224,399	182,999	232,976	207,569	231,125						
法制事務	総務課	条例、規則等の制定改廃の支援及び審査を行うとともに、行政事務に係る弁護士への相談業務等の総括及び法令関係資料その他法務情報の職員への提供を行います。	10,404	10,311	9,384	9,573	10,512	12,644	11,502						
財政事務	財政課	予算の編成、執行管理及び市債全体の管理に係る事務を行います。健全な財政運営に努めるとともに、市の財政状況を周知するため、バランスシート等財務諸表の作成、公開及び財政の健全化比率を算定、公開します。	6,172	5,122	2,418	1,295	2,500	2,469	10,690						
会計事務	会計課	現金及び収入証紙の保管・出納を行うとともに、指定金融機関の公金収納・支払いについて、指導、連絡、検査を行います。支出命令書等の審査、決算書及び付属資料の調製、例月現金出納検査及び所得税の徴収等に係る事務を行います。	36,665	33,391	35,780	34,601	40,566	36,430	60,102						
財産管理事務	公的不動産活用課 財政課 文化財課	市有財産評価審査会の運営を行います。財政調整基金、環境整備協力金等を管理し、計画的に基金の積立て、取崩しを行います。普通財産土地・建物の貸付け及び管理、未利用地・市有青地・廃道路敷等の処分及び管理を行います。	102,631	1,342,641	314,437	1,548,061	218,932	2,260,131	85,141						
庁舎管理事務	公的不動産活用課	市庁舎の総合管理業務及び維持修繕等を実施します。	201,264	198,177	227,036	230,867	283,146	278,737	243,630						
車両管理事務	公的不動産活用課	公用車の配車、購入、修繕、事故処理業務を行います。	34,092	20,678	27,244	21,096	47,019	20,689	62,773						
庁用器具管理事務	契約検査課	庁用共通物品の購入、管理及び修繕並びに廃棄物品の処理業務を行います。	2,842	2,834	7,507	7,446	7,507	7,355	7,507						

事業名	所管課	事業内容	令和2年度		令和3年度		令和4年度		令和5年度		令和6年度		令和7年度		備考	
			予算額	決算額	予算額	決算額	予算額	決算額	予算額	決算額	予算額	決算額	予算額	決算額		
企画総合計画事業	企画計画課 企画課	地域における総合かつ計画的な行政運営により、基本構想に掲げた将来都市像の実現をめざすため、第4期基本計画の進行管理等を行い、住民サービスの向上と事務の効率化を図ります。	8,787	15,276	5,147	2,863	6,991	3,334	24,731							R3所管課名変更
ふるさと寄附金推進事業	企画計画課 企画課 財政課	ふるさと納税制度を活用し、収入確保のみならず、本市が持つ自然環境、歴史、文化等多彩な魅力の発信により、活力ある鎌倉のまちづくりのため、本市に対する継続的な支持を得ます。	505,341	597,434	617,991	848,478	908,593	1,190,050	1,297,925							R3所管課名変更
東京2020オリンピック・パラリンピック推進事業	東京2020オリンピック・パラリンピック担当 企画課	東京2020オリンピック・パラリンピック競技大会の円滑な実施のため、関係団体等と協力及び連携を行うとともに、市内全体の機運醸成を図ります。 (※～令和3年度)	10,746	0	4,146	797										R3.10月所管課変更 R3事業終了
政策研究事業	政策創造課	本市の現状分析、長期的展望及び新たな市政の取組に係る調査・研究を行い、施策への反映を図るとともに、職員の政策形成能力の向上を図ります。	2,700	1,765	2,744	1,855	2,672	1,938	3,732							
事業CD:0-2-1-1 スマートシティ推進事業	政策創造課	人にやさしいテクノロジーやデータの活用により、人間中心の共生社会を築くことを目指し、スマートシティ構想を策定するとともに、スマートシティの構想に必要な本市の関連施策の総合的調整、民間企業や大学、市民団体など産官学民連携による共創関係の構築に取り組みます。また、新しいまちづくりについての市民の理解と参画を促すため、戦略的な広報を展開します。	10,154	2,782	17,146	10,715	20,101	13,075	22,346							
事務管理事務	行政経営課 総務課 財政課 行政マネジメント課	職員の定数管理、執務室の配置変更など、事務管理に係る業務や、職員提案制度など、事務改善に係る業務を行うとともに、社会情勢の変化に即した組織の構築に努め、効率的・効果的な行政運営を図ります。	266	135	3,450	3,230	331	198	9,713							R3所管課変更
事業CD:0-2-1-2 行財政改革推進事業	行政経営課 財政課 デジタル戦略課 行政マネジメント課	行財政改革を推進し、行政経営の適正化を図ります。また、ICTを活用し、業務の効率化と行政サービスの向上を図ります。	22,890	12,633	21,029	20,772	70,312	57,135	38,223							R3所管課変更
事業CD:0-2-1-3 公共施設再編事業	公的不動産活用課	公共施設再編計画に基づく事業を計画的に進めるとともに、公的不動産の利活用を図ります。	40,771	16,899	8,330	15,608	16,167	9,836	27,106							
事業CD:0-2-1-4 本庁舎等整備事業	公的不動産活用課 庁舎整備課 市街地整備課	新庁舎等の整備及び現庁舎跡地の利活用に向けた取組を進めます。	570,271	3,067	202,309	549,810	619,433	616,920	362,353							R3所管課名変更
情報化推進事業	行政経営課 デジタル戦略課	情報のセキュリティ確保、情報ネットワークの管理及び運用、情報システムの最適化、区市町村共同運営による電子申請システムの統括を行うとともに、他機関に特定個人情報の提供・照会を行う情報連携システムの維持管理を行うことにより、ITを活用した市民サービスの向上と、行政運営の高度化、行政事務の効率化を図ります。	311,665	328,691	338,328	343,590	386,313	353,260	403,120							R3所管課変更
腰越支所管理運営事務 深沢支所管理運営事務 大船支所管理運営事務 玉縄支所管理運営事務	腰越支所 深沢支所 大船支所 玉縄支所	各種申請や届出の処理、証明の発行事務及び窓口での相談業務を行うとともに、地域団体との連絡、協調及び活動支援に関する事務を行います。行政センター全体の維持管理業務を行います。	271,934	202,893	211,319	205,585	209,161	214,045	203,074							
公平委員会事務	総務課	公平委員会の開催並びに不服申立て、措置要求及び苦情相談に係る業務を執行します。全国公平委員会連合会等の関係機関との調整業務を行います。	446	214	446	204	446	150	446							
税務一般事務	納税課	税務事務を適正かつ効率的に運営するため、市税の賦課・徴収を一元的に管理する税基幹システム及び地方税ポータルシステム(eLTAX)の管理・運用等を行います。固定資産評価審査委員会の事務局として、委員会の運営に係る事務を行います。	103,818	101,011	112,112	108,963	140,711	133,833	109,200							

事業名	所管課	事業内容	令和2年度		令和3年度		令和4年度		令和5年度		令和6年度		令和7年度		備考
			予算額	決算額	予算額	決算額	予算額	決算額	予算額	決算額	予算額	決算額	予算額	決算額	
徴収事務	納税課	市税の安定収入及び税負担の公平性確保のため、納期限を経過した納税義務者宛に督促状を発するなど、滞納整理事務を行います。法定及びその他の一般的な市税に関する証明書等の交付を行います。	11,748	8,713	11,196	10,344	11,441	9,643	17,957						
市民税賦課事務	市民税課	1月1日現在市内に居住する個人及び市外に居住し、市内に事務所・事業所または家屋数がある個人を対象に、個人市民税を課税します。鎌倉市内に事務所・事業所などがある法人を対象に法人市民税を課税します。	39,398	35,421	26,263	24,624	25,164	19,949	42,550						
軽自動車税賦課事務	市民税課	4月1日現在市内を定置場とする軽自動車等の所有者を対象に軽自動車税を課税します。	1,213	1,157	1,322	1,210	1,322	1,342	1,493						
固定資産税等賦課事務	資産税課	土地、家屋及び償却資産について、公平かつ適正な評価を行い、1月1日現在市内に固定資産を所有する者を対象に固定資産税を課税します。	36,948	35,442	32,431	28,863	57,796	54,404	36,752						
債権管理事務	債権管理課 納税課	滞納処分及び強制執行等の事務を行うことにより、未収債権の回収を図ります。	3,119	180	3,073	327	2,873	292	2,873						R3所管課変更
戸籍・住基一般事務	市民課	戸籍・住民基本台帳に関連する届出、証明発行、個人番号カード交付等の事務を行います。	250,490	229,940	199,170	203,917	167,040	170,527	158,714						
選挙事務	選挙管理委員会事務局	選挙管理委員会の開催、選挙人名簿の調整等を行います。	2,773	2,435	2,844	2,471	3,700	2,646	3,627						
選挙執行事務	選挙管理委員会事務局	投票所の開設・運営、期日前投票所の開設・運営等、選挙の執行事務を行います。(市長、市議会議員、県知事・県議会議員、衆議院議員及び参議院議員)	11,177	9,082	282,264	200,330	129,854	111,005	57,820						
統計事務	総務課	統計情報を広く提供し、各種施策の基礎資料として利用するため、統計調査に関する基本的な管理事務を行います。	76	1	72	59	69	68	190						
委託統計調査事務	総務課	基幹統計調査を適切に行い、統計情報を広く提供し、各種施策の基礎資料として利用します。	77,288	67,161	7,849	5,627	2,519	2,201	11,034						
監査事務	監査委員事務局	公正で合理的かつ能率的な市の行政運営が行われるよう、正確性、法規性、経済性、効率性及び有効性の観点から監査を実施します。	3,587	3,300	3,622	3,253	3,627	3,363	3,627						
事業CD:0-2-1-5 設計事務	公的不動産活用課	鎌倉市耐震改修促進計画に定める鎌倉市公共建築物耐震対策の実施方針に沿って、公共建築物の耐震化を進めるとともに、地震発生時における安全性の向上を図るため、避難所等の天井脱落対策や老朽化した公共建築物の外壁タイル等の大規模修繕を進めます。	6,819	6,509	6,806	6,417	8,374	7,734	30,018						
土木管理運営事務	都市整備総務課	社会基盤施設の良好な維持管理を行うため、社会基盤施設マネジメント計画を推進します。	1,992	1,410	9,020	8,985	1,470	962	1,414						
作業センター事業	作業センター	道路・河川・緑地等の維持補修及び側溝・管路の浚渫を行います。	159,827	107,410	153,603	106,537	184,073	113,290	179,243						
計特 別 会 得 事 業	公的不動産活用課 他	各事業を滞りなく実施するため、必要な公共用地について、公共用地先行取得等事業債などを活用し、購入します。	543,200	543,149	465,400	216,364	216,000	215,945	191,000						

職員給与費	12,194,548	11,454,970	11,973,115	11,604,626	11,220,242	10,931,337	10,602,672							
会計年度任用職員給与費	1,948,041	1,575,743	2,077,533	1,741,308	2,136,846	1,688,297	2,079,439							
定額資金運用基金繰出金	8	1	2	2	2	6	8							
扶助料	945	945	945	945	945	709	0							
市税等過誤納還付金	140,000	150,279	165,000	163,129	165,000	171,331	165,000							
国県支出金等返還金	11,177	217,780	12,437	283,974	11,177	1,297,483	27,068							
元金償還金	3,600,774	3,602,979	3,852,509	3,835,999	3,908,890	3,908,703	3,886,100							
支払利子	235,005	212,711	189,719	177,754	161,736	151,980	160,700							

事業名	所管課	事業内容	令和2年度		令和3年度		令和4年度		令和5年度		令和6年度		令和7年度		備考
			予算額	決算額	予算額	決算額	予算額	決算額	予算額	決算額	予算額	決算額	予算額	決算額	
		借入金等利子	106	41	28	14	23	7	23						
		利子負担金	1,680	2,261	2,815	0	3,595	0	3,349						
		貸付金	10,000	0	10,000	0	10,000	0	10,000						
		予備費	63,200	0	63,200	0	50,000	0	50,000						
		公共用地先行取得事業特別会計繰出金	543,200	543,149	2,164,000	216,364	216,000	215,998	191,000						